

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:372026-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi drukowania i powiązane
2020/S 152-372026**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie

Krajowy numer identyfikacyjny: 102127000000

Adres pocztowy: Wiślna 7

Miejscowość: Kraków

Kod NUTS: PL213 Miasto Kraków

Kod pocztowy: 31-007

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Jarosław Matuszkiewicz, Małgorzata Put, Agnieszka Jamróz

E-mail: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

Tel.: +48 126290200

Faks: +48 124216757

Adresy internetowe:

Główny adres: www.malopolskie.kas.gov.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.malopolskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-krakowie/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-powyzej-30-tys-eur>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://malopolskiekas.ezamawiajacy.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Sprawy gospodarcze i finansowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługa drukowania, kopiowania i skanowania na urządzeniach dostarczonych i zainstalowanych przez

Wykonawcę w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie na terenie województwa małopolskiego

Numer referencyjny: 1201-ILL-5.260.24.2020

II.1.2) **Główny kod CPV**

79800000 Usługi drukowania i powiązane

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest podzielona na 2 części usługa drukowania, kopiowania i skanowania na urządzeniach dostarczonych i zainstalowanych przez Wykonawcę w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie na terenie województwa małopolskiego.
2. Zamawiający wymaga aby urządzenia wielofunkcyjne i drukarki były wyprodukowane nie wcześniej niż w 2019 r.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:
 - 1) część 1 zamówienia – załączniki nr 1 i 1a do SIWZ;
 - 2) część 2 zamówienia – załączniki nr 2 i 2a do SIWZ;
 - 3) załącznik nr 3 do SIWZ – specyfikacja sprzętu (dla części 1 i 2 zamówienia);
 - 4) załącznik nr 4 do SIWZ – specyfikacja aplikacji (dla części 1 i 2 zamówienia).
4. Istotne postanowienia umowy (wraz z załącznikami) (dla części 1 i 2 zamówienia) stanowią załącznik nr 5 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługa drukowania, kopiowania i skanowania na urządzeniach dostarczonych i zainstalowanych przez Wykonawcę – część 1
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

50313100 Usługi w zakresie naprawy fotokopiarek
50313200 Usługi w zakresie konserwacji fotokopiarek

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL21 Małopolskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Myślenice, Wadowice, Limanowa, Oświęcim, Wieliczka

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa drukowania, kopiowania i skanowania na urządzeniach dostarczonych i zainstalowanych przez Wykonawcę w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie na terenie województwa małopolskiego.
2. Zamawiający wymaga, aby urządzenia wielofunkcyjne i drukarki były wyprodukowane nie wcześniej niż w 2019 r.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:
 - 1) załączniki nr 1 i 1a do SIWZ;
 - 2) załącznik nr 3 do SIWZ – specyfikacja sprzętu (dla części 1 i 2 zamówienia);
 - 3) załącznik nr 4 do SIWZ – specyfikacja aplikacji (dla części 1 i 2 zamówienia).
4. Istotne postanowienia umowy (wraz z załącznikami) (dla części 1 i 2 zamówienia) stanowią załącznik nr 5 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Opis kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XIII SIWZ.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Szczegółowe informacje zawarte są w SIWZ udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Usługa drukowania, kopiowania i skanowania na urządzeniach dostarczonych i zainstalowanych przez Wykonawcę – część 2

Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

50313100 Usługi w zakresie naprawy fotokopiarek

50313200 Usługi w zakresie konserwacji fotokopiarek

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL21 Małopolskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Bochnia, Brzesko, Dąbrowa Tarnowska, Gorlice, Sucha Beskidzka

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa drukowania, kopiowania i skanowania na urządzeniach dostarczonych i zainstalowanych przez Wykonawcę w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie na terenie województwa małopolskiego.

2. Zamawiający wymaga aby urządzenia wielofunkcyjne i drukarki były wyprodukowane nie wcześniej niż w 2019 r.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

1) załączniki nr 2 i 2a do SIWZ;

2) załącznik nr 3 do SIWZ – specyfikacja sprzętu (dla części 1 i 2 zamówienia);

3) załącznik nr 4 do SIWZ – specyfikacja aplikacji (dla części 1 i 2 zamówienia).

4. Istotne postanowienia umowy (wraz z załącznikami) (dla części 1 i 2 zamówienia) stanowią załącznik nr 5 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Opis kryteriów oceny ofert zawiera rozdział XIII SIWZ.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Szczegółowe informacje zawarte są w SIWZ udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) JEDZ (dokument składany wraz z ofertą);
- 2) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 4) oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 9 do SIWZ).

Z uwagi na limit znaków w ogłoszeniu szczegółowe zapisy dotyczące Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski oraz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawiera SIWZ.

Wszelkie informacje dotyczące wymaganych dokumentów znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.malopolskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-krakowie/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-powyzej-30-tys-eur> oraz na platformie zakupowej e-Zamawiający pod adresem: <https://malopolskiekas.ezamawiajacy.pl>

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się doświadczeniem w należytych wykonaniu (lub w wykonywaniu – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) w okresie ostatnich 3 lat przed

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na świadczeniu usługi dzierżawy urządzeń, drukowania, kopiowania i skanowania o wartości minimum 250 000 PLN brutto (niezależnie od części i liczby części, na które składana jest oferta).

Szczegółowe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu zostały zawarte w rozdziale V SIWZ. Szczegółowe informacje zawarte są w SIWZ udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.malopolskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-krakowie/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-powyzej-30-tys-eur> oraz na platformie zakupowej e-Zamawiający pod adresem: <https://malopolskiekas.ezamawiajacy.pl>

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 14/09/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 14/09/2020

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, al. Zygmunta Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków, POLSKA – sala konferencyjna.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert następuje na platformie pod adresem: <https://malopolskiekas.ezamawiajacy.pl> poprzez upublicznienie wczytanych na platformę ofert. Otwarcie ofert jest jawne.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % szacunkowego wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy określonego w § 2 ust. 1 Istotnych postanowień umowy – załącznik nr 5 do SIWZ. Szczegółowe informacje zawarte są w SIWZ udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.malopolskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-krakowie/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-powyzej-30-tys-eur> oraz na platformie zakupowej e-Zamawiający pod adresem: <https://malopolskiekas.ezamawiajacy.pl>

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej (podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu) i winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, a także zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania – art. 180 ust. 3 i ust. 4 Pzp.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – art. 180 ust. 5 Pzp.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o zamówieniu;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Uczestnikami postępowania odwoławczego stają się także Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do odwołania w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, o której mowa w ust. 5.

11. Nie później niż do czasu otwarcia rozprawy Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu jw. innego Wykonawcy.

12. Zgodnie z art. 185 ust. 6 Pzp odwołujący oraz Wykonawca, który stał się uczestnikiem postępowania odwoławczego, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i ust. 3 Pzp.

13. Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Izbę, która orzeka w wyroku o oddaleniu lub uwzględnieniu odwołania; w pozostałych przypadkach wydaje postanowienie – art. 192 Pzp.

14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, o której mowa w dziale VI, rozdział 3 Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

04/08/2020