

## WZÓR UMOWY

*Zamówienia udzielono zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku poz. 1579) w trybie przetargu nieograniczonego*

**UMOWA nr .....**  
**na usługę druku na urządzeniach**  
**zawarta w Krakowie w dniu        r.**

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Krakowie**  
z siedzibą ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków,  
reprezentowaną przez Dyrektora Tadeusza Gibasa  
zwaną dalej **Zamawiającym**  
NIP: 676-17-73-084

a

**firma:** .....

**z siedzibą w** .....

**reprezentowana przez** .....

**NIP:**.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

## Przedmiot Umowy

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa druku na urządzeniach wielofunkcyjnych umożliwiających drukowanie, kopiowanie i skanowanie dokumentów, zwanych dalej urządzeniami, wraz z serwisem i materiałami eksploatacyjnymi. Urządzenia muszą zostać dostarczone i zainstalowane w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest SIWZ stanowiący Załącznik nr 1.
3. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wymienionych w ust. 1 urządzeń, które są wolne od wad prawnych, praw osób trzecich, nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem są przekazane urządzenia, a także nie są one przedmiotem zabezpieczenia.
4. Dostawa oraz odbiór urządzeń odbywać się będzie na podstawie protokołu dostawy instalacji/zwrotu urządzeń podpisanego przez obie strony bez zastrzeżeń stanowiącego Załącznik nr 2.
5. Po wygaśnięciu umowy, Wykonawca ma obowiązek odebrać od Zamawiającego urządzenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, na własny koszt.
6. Zgodnie z polityką bezpieczeństwa obowiązującą u Zamawiającego w przypadku odebrania po wygaśnięciu umowy o czym mowa w ust. 5 przez Wykonawcę od Zamawiającego urządzenia wielofunkcyjnego obejmującego dysk twardy odebranie jest możliwe tylko i wyłącznie po uprzednim wymontowaniu przez Zamawiającego dysku twardego, dysk twardy z urządzenia pozostaje u zamawiającego. Jedynym odstępstwem od ww. zasady jest trwałe i nieodwracalne usunięcie wszystkich danych zawartych na dyskach twardych. Usunięcie danych będzie przeprowadzone przez pracownika Zamawiającego zgodnie z procedurami kasowania danych obowiązujących u Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza obecność Wykonawcy podczas kasowania danych z dysku.

## Warunki płatności

### § 2

1. Z tytułu użytkowania urządzeń, Zamawiający uiszczać będzie miesięczną opłatę ustaloną wg wzoru: ilości wydrukowanych stron x cena za 1 str wydruku/kopii w danym miesiącu wg poniższego cennika:

Lp.	Rodzaj wydruku	Typ-A Cena brutto za 1 str A4	Typ-B Cena brutto za 1 str A4	Typ-C Cena brutto za 1 str A4	Typ-D Cena brutto za 1 str A4
1.	mono				
2.	kolor	xxx		xxx	

2. Dla celów rozliczenia przyjmuje się iż strona A3=2 strony wydruku/kopii strony A4.
3. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy wskazane w formularzu ofertowym wynosi..... zł brutto (słownie złotych.....).
4. Szacunkowe wolumeny wydruku nie stanowią podstawy dla Wykonawcy do roszczenia o zapłatę z tytułu minimalnego lub maksymalnego poziom wydruku.
5. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy przekazywane będzie przelewem bankowym na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, wraz z raportem miesięcznym wydruków sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
6. W przypadku, gdy faktura nie będzie spełniać aktualnych wymogów prawa, Zamawiający wstrzyma płatność faktury do czasu otrzymania faktury korygującej.

7. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty określonego w ust. 4, Zamawiający zapłaci Wykonawcy w odsetki za zwłokę, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

### **Termin i realizacja umowy**

#### **§ 3**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. 36 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy.
2. Urządzenia zostaną dostarczone, zainstalowane i uruchomione w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Ilość urządzeń wg poszczególnych typów określa Załącznik nr 4.
3. Dostawa, instalacja oraz uruchomienie urządzeń musi być realizowana w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8.00-15.00 w dniach od poniedziałku do piątku.

### **Obowiązki Zamawiającego**

#### **§ 4**

1. Zamawiający będzie używał urządzenia zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o nie właściwej pracy urządzenia. Zgłoszenia przekazywane będą wyłącznie drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 9 ust 1.
3. Informacje dotyczące stanów materiałów eksploatacyjnych będą przesyłane do Wykonawcy przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego, wyłącznie drogą elektroniczną zgodnie ze wskazaniem w § 9 ust 1.
4. Po rozwiązaniu umowy Zamawiający zobowiązuje się zwrócić Wykonawcy urządzenia w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem zużycia wynikającego z prawidłowej eksploatacji, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i obowiązującymi przepisami prawa.

### **Obowiązki Wykonawcy**

#### **§ 5**

1. Wykonawca oświadcza iż przedmiot umowy jest sprawny technicznie i spełnia minimalne wymagania określone w SIWZ.
2. Urządzenia zainstalowane zostaną w miejscach wskazanych przez Zamawiającego wyznaczonych w Załączniku nr 4.
3. Wszystkie czynności związane z realizacją umowy, a w szczególności dojazdy do miejsca wykonywania czynności serwisowych, prace transportowe, prace związane z dostawą, instalacją i odbiorem urządzeń w tym urządzeń zastępczych, Wykonawca wykona we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego przeszkolenia pracowników Zamawiającego, w miejscu instalacji urządzenia w zakresie obsługi urządzenia oraz zapewnić bezpłatne konsultacje w sprawach obsługi dostarczonych i zainstalowanych urządzeń, w czasie trwania umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany materiałów eksploatacyjnych w urządzeniach (za wyjątkiem papieru), w tym wymiany tonerów, w terminie max 24 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia.
6. Czynności związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym serwis techniczny i naprawa urządzeń w jednostkach Zamawiającego, będą realizowane przez Wykonawcę u Zamawiającego, wyłącznie w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.
7. Maksymalny czas naprawy uszkodzonego urządzenia od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, tj. przywrócenia do pełnej sprawności wynosi 3 dni robocze.
8. W przypadku niedotrzymania przedmiotowego terminu, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania przyczyn niedotrzymania terminu i po akceptacji Zamawiającego, wskazania nowego terminu realizacji. Wykonawca zobowiązuje się na czas awarii zapewnić urządzenie zastępcze o nie gorszych parametrach.
9. W przypadku konieczności wymiany urządzenia na inne zostanie sporządzony protokół dostawy instalacji/zwrotu urządzeń/nia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.
10. W przypadku wystąpienia uszkodzeń użytkowanych urządzeń, spowodowanych niewłaściwą eksploatacją, Wykonawcy przysługuje odrębne wynagrodzenie ustalone na podstawie cennika napraw i części, obowiązujących na rynku.
11. Zamawiający może zlecić ekspertyzę i wycenę innej firmie zajmującej się naprawami tego typu urządzeń w celu weryfikacji kosztorysu przekazanego przez Wykonawcę.
12. Zużyte części oraz materiały eksploatacyjne wymienione przez Wykonawcę w trakcie napraw oraz konserwacji urządzeń, są własnością Wykonawcy – dotyczy to również pojemników po zużytych tonerze. Wykonawca dokona utylizacji w/w elementów.
13. Zgodnie z polityką bezpieczeństwa obowiązującą u Zamawiającego w przypadku naprawy urządzenia wielofunkcyjnego obejmującego dysk twardy naprawa może być przeprowadzona tylko i wyłącznie w jednostce Zamawiającego. W przypadku konieczności naprawy urządzenia w serwisie Wykonawcy, dysk twardy z urządzenia pozostaje na czas naprawy u Zamawiającego. Jedynym odstępstwem od ww. zasady jest trwałe i nieodwracalne usunięcie wszystkich danych zawartych na dyskach twardych. Usunięcie danych będzie przeprowadzone przez pracownika Zamawiającego zgodnie z procedurami kasowania danych obowiązującymi u Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza obecność Wykonawcy podczas kasowania danych z dysku.
14. Pracownicy Wykonawcy zatrudnieni bezpośrednio przy obsłudze umowy, wchodzący w tym celu na teren posesji Zamawiającego, muszą posiadać, umieszczone w widocznym miejscu, imienne identyfikatory zawierające: nazwę firmy, imię i nazwisko.
15. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z niniejszą umową na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten nie dotyczy osób, które nadzorują wykonywane czynności lub świadczą usługi osobiście prowadząc działalność gospodarczą na własne imię i nazwisko lub w formie spółki cywilnej i nie zatrudniają pracowników.
16. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, za co najmniej minimalnym, miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o

minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. 2017 poz. 847) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 września 2016 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2017 r. (Dz. U. 2016 poz. 1456) i regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy.

17. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z obsługą umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów stawianych w niniejszej umowie i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów niniejszej umowy w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia będącego przedmiotem umowy.
18. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności związane z obsługą zawieranej umowy:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z obsługą przedmiotowej umowy, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków i określeniem ilości osób otrzymujących minimalne wynagrodzenie. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć oświadczenie Zamawiającemu w terminie 7 dni od otrzymania wezwania podpisane przez osoby uprawnione do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
  - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów osoby bezrobotnej/niepełnosprawnej wykonującej w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj, w szczególności bez adresów, nr Pesel pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zaświadczenie w terminie 14 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego;

- 4) za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zgłoszenie w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania Zamawiającego. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

### **Kary umowne**

#### **§ 6**

1. Za opóźnienie w dostawie urządzeń w terminie określonym w § 3 ust. 2 nalicza się karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia w dostawie.
2. Za opóźnienie w realizacji naprawy określonej w § 5 ust. 7, z zastrzeżeniem ust. 8, nalicza się karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Za nieterminową realizację dostaw materiałów eksploatacyjnych nalicza się karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z przedmiotową umową. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości kwoty brutto minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Jeżeli naliczone kary umowne określone w ust. 1-3 nie pokryją poniesionej szkody – Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
6. Strony dopuszczają możliwości potrącenia kar umownych, naliczonych zgodnie z niniejszą umową, z płatności na rzecz Wykonawcy.

### **Zmiany w umowie**

#### **§ 7**

1. Umowa może ulec zmianie w przypadkach określonych w ust. 3.
2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie wymaga sporządzenia aneksu:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
  - 2) zmiany danych teleadresowych;
  - 3) zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
3. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy w następujących warunkach:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 1 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy. Wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostaje bez zmian.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 2 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 3 wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 3, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt.3.
7. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust.4-6, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
8. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez zamawiającego.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 8**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy Wykonawca nie zrealizuje usługi zgodnie z zapisami niniejszej umowy, po pięciokrotnym naliczeniu Wykonawcy kar umownych. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 30 dni od dnia naliczenia każdej kolejnej kary umownej pozwalającej Zamawiającemu odstąpić od umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od jej realizacji, naliczając karę określoną w § 6 ust.1. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części zamówienia.

### **Nadzór nad realizacją umowy**

#### **§ 9**

1. Strony powołują do wzajemnych kontaktów na etapie realizacji umowy następujące osoby:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
.....
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
.....
2. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1 lub danych kontaktowych stron umowy, strony są zobowiązane do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie drugą stroną umowy. Dla skuteczności powiadomienia wymagane jest zachowanie formy pisemnej bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 10**

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Niniejszą umową Strony są prawnie związane od chwili jej podpisania.
6. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 SIWZ.
  - 2) Załącznik nr 2 Wzór- Protokół dostawy instalacji/zwrotu urządzeń.
  - 3) Załącznik nr 3 Wzór- Raport miesięczny wydruków.
  - 4) Załącznik nr 4 Wykaz lokalizacji oraz ilości urządzeń wg poszczególnych typów.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Załącznik nr 2** do wzoru umowy

**Protokół dostawy i instalacji / zwrotu urządzeń**

.....  
(miejsowość, data)

**PROTOKÓŁ DOSTAWY I INSTALACJI / ZWROTU\* URZĄDZEŃ**

Zgodnie z umową nr ..... z dnia .....

Wykonawca dostarczył, zainstalował oraz uruchomił / odebrał, odinstalował\* urządzenie(a):

Lp.	Nazwa urządzeń (producent, typ, model)	Nr seryjny urządzenia	Stan licznika	Wartość urządzenia	Uwagi
1					
2					
3					
4					
5					
6					
(...)					

W .....  
(nazwa i adres jednostki)

Dostarczone i zainstalowane/zwrócone\* urządzenie(a) w pełni sprawne technicznie bez śladów uszkodzenia zewnętrznego.

**UWAGI:**

.....  
.....

.....  
przedstawiciel (pracownik) Zamawiającego

.....  
(przedstawiciel Wykonawcy)

\*-niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3 do wzoru umowy**

.....  
(miejsowość, data)

**Raport za miesiąc ..... stanowiący załącznik do FV**

Lp.	Nazwa urządzenia / lokalizacja	Adres IP	Typ urządzenia (A,B,C,D)	Stan licznika początkowy	Stan licznika na koniec okresu rozliczeniowego	Ilość stron kopii/wydruków do rozliczenia kolor/mono (A4)	Uwagi
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
(...)							
Suma ilość stron:				TYP A	mono		
				TYP B	mono		
					kolor		
				TYP C	mono		
TYP D	mono						

		kolor		
--	--	-------	--	--

**Załącznik nr 4 do wzoru umowy**

**Wykaz lokalizacji oraz ilości urządzeń wg poszczególnych typów dotyczący części nr 2**

Lokalizacja	Typ urządzeń			
<b>Urządzenia do dostarczenia w terminie 7 dni od podpisania umowy</b>				
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
31-621 Kraków, os. Bohaterów Września 80	2	1	0	0
32-300 Olkusz, ul. Budowlanych 2	2	0	0	0
33-300 Nowy Sącz, ul. Barbackiego 10	3	0	0	0
33-300 Nowy Sącz, ul. Sienkiewicza 44	3	0	0	0
33-300 Nowy Sącz, ul. Sienkiewicza 44	1	0	1	0
33-100 Tarnów, ul. Solidarności 5-9A	3	1	0	1
34-120 Andrychów, ul. Przemysłowa 8	0	0	2	0
31-463 Kraków, ul. Farmaceutów 2	2	0	0	1
31-334 Kraków, ul. Łokietka 98	1	0	1	1
31-111 Kraków Al. Krasińskiego 11b	2	0	0	1
31-272 Kraków, ul. Krowoderskich Zuchów 2	0	0	1	0
30-741 Kraków, ul. Nad Drwiną 16	2	0	2	1
31-223 Kraków, ul. Pachońskiego 3	0	0	2	1
33-300 Nowy Sącz, Al. Piłsudskiego 50	1	0	4	1
34-400 Nowy Targ, Al. Tysiąclecia 33	2	0	1	1
33-100 Tarnów, ul. Przemysłowa 27	1	0	0	0
<b>Suma urządzeń</b>	<b>25</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>8</b>