



Krajowa Administracja
Skarbowa

Kraków, dnia 15 września 2017 r.

**Izba Administracji
Skarbowej
w Krakowie**

1201-ILL-5.260.5.2017

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą lub pzp.*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SIWZ”

**Roboty budowlane pn.: „Remont łazienek w budynkach będących w trwałym
zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Krakowie”**

SPIS TREŚCI

Rozdział I

Informacje wprowadzające

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, ustawy przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

Rozdział IX

Termin związania ofertą

Rozdział X

Opis sposobu przygotowania ofert

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz przewidywane możliwości dokonania istotnych zmian w umowie i warunki wprowadzenia zmian

Rozdział XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Rozdział I

INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Dane Zamawiającego:
 - 1) Izba Administracji Skarbowej w Krakowie;
 - 2) NIP 6761773084;
 - 3) siedziba główna: ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków;
 - 4) adres do korespondencji: al. Zygmunta Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków;**
 - 5) faks do korespondencji w sprawie zamówienia: 12 421-67-57;
 - 6) e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: ic.krakow@kra.mofnet.gov.pl;
 - 7) adres strony internetowej: www.malopolskie.kas.gov.pl
2. Znak sprawy – 1201-ILL-5.260.5.2017 (w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem).

Rozdział II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn. „Remont łazienek w budynkach będących w trwałym zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Krakowie” nr 1201-ILL-5.260.5.2017 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej ustawą lub pzp.
2. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro, o której mowa w § 1 pkt 1 lit b Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263 z późn. zm.), w związku z art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Zamawiający:
 - 1) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
 - 2) dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia;
 - 3) nie przewiduje aukcji elektronicznej;
 - 4) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 5) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
 - 6) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
 - 7) nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy.

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn. „Remont łazienek w budynkach będących w trwałym zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Krakowie”:
 - 1) Część 1:

Remont 6 toalet w Urzędzie Skarbowym w Myślenicach, ul. Cegielskiego 2, 32-400 Myślenice;
 - 2) Część 2:

Remont 3 łazienek w Urzędzie Skarbowym w Oświęcimiu, ul. Plebańska 2, 32-600 Oświęcim;
 - 3) Część 3:

Remont toalet oraz pomieszczeń socjalnych w budynkach C i D w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Tarnowie, ul. Lwowska 72-96a, 33-100 Tarnów;
 - 4) Część 4:

Remont 3 łazienek w Urzędzie Skarbowym w Limanowej, ul. Matki Boskiej Bolesnej 9, 34-600 Limanowa.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawierają:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowymi wymaganiami dla wszystkich części zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 2) Przedmiar robót – załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 3) Wzór umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45211310-5 – roboty budowlane w zakresie łazienek.
4. Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej budynku, w którym planowane jest wykonanie robót budowlanych i dokonał oceny zakresu rzeczowego do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia. W celu ustalenia terminu wizji lokalnej należy kontaktować się z: Bożena Granda – tel. 12 62 90 231, Jarosław Doktor – tel. 602 298 050.
5. Zamawiający wymaga, na podstawie art. 29 ust. 3a, zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujące czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych opisanych w przedmiarach robót na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten nie dotyczy osób nadzorujących wykonywanie robót budowlanych oraz wykonujących usługi dostawy materiałów, usługi transportowe i sprzętowe a także tych, którzy wykonują roboty budowlane osobiście prowadząc działalność gospodarczą na własne imię i nazwisko lub w formie spółki cywilnej i nie zatrudniają pracowników:
 - 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a wraz z uprawnieniami Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a, określony został w § 3 ust. 5 i 6 załącznika nr 6 do SIWZ – Wzór umowy;
 - 2) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w pkt 1 określone zostały w § 21 ust. 1 pkt 4 załącznika nr 6 do SIWZ – Wzór umowy.

6. W przypadku elementów przedmiotu zamówienia określonych w dokumentacji projektowej przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zaferowanie materiałów, systemów, produktów, technologii i rozwiązań technicznych równoważnych. Równoważny przedmiot zamówienia musi zawierać parametry takie same, lub lepsze jak przywołany w projekcie.
7. Zamawiający, na podstawie art. 36b ust. 1 pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Rozdział IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Maksymalne terminy realizacji zamówienia: 30 listopada 2017 r.
2. Termin zakończenia robót, obejmuje zakończenie wszelkich robót oraz ewentualne wykonanie wszelkich poprawek i zaleceń stwierdzonych podczas odbioru, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były prace, wraz z wywiezieniem odpadów.
3. Warunki realizacji zamówienia i odbioru zostały określone we Wzorze Umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.

Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej – warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże się doświadczeniem w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej odpowiadającej swoim zakresem przedmiotowi zamówienia o wartościach co najmniej:
 - dla części 1 zamówienia – 120 000,00 zł brutto,
 - dla części 2 zamówienia – 35 000,00 zł brutto,
 - dla części 3 zamówienia – 450 000,00 zł brutto,
 - dla części 4 zamówienia – 25 000,00 zł brutto.
2. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na kilka lub wszystkie części zamówienia, wówczas wystarczy na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku, aby wykazał, że spełnia warunek w zakresie części dla której wymaga się potwierdzenie wykonania usługi o najwyższej wartości spośród wszystkich części na które składana jest oferta.
3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wskazany wyżej warunek udziału w postępowaniu mogą spełnić łącznie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo), chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

A. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Do oferty wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno

być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

7. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu pełnomocnictwa.

B. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.
3. Wzór oświadczenia zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ. Przedmiotowy wzór zostanie zamieszczony przez Zamawiającego również na stronie internetowej wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

C. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 składane na wezwanie Zamawiającego:

1. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

Wzór wykazu robót budowlanych zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem.

Rozdział VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E USTAWY, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe

(t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219).

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Przy braku potwierdzenia (niezwłocznego) otrzymania wiadomości przez Wykonawcę drogą faksową, Zamawiający przyjmuje, że pismo przekazane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie, a pozytywny raport z urzędzenia faksującego Zamawiającego o dostarczeniu dokumentów jw. do Wykonawcy będzie traktowany jako potwierdzenie otrzymania dokumentu przez Wykonawcę.
4. Poprzez przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający rozumie, tylko i wyłącznie przekazanie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.
5. Adres Zamawiającego do korespondencji: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, al. Zygmunta Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków.
6. Adres poczty elektronicznej: ic.krakow@kra.mofnet.gov.pl.
7. Nr faksu Zamawiającego: 12 421-67-57.
8. Znak sprawy: **1201-ILL-5.260.5.2017**.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia: Bożena Granda,
 - w zakresie procedury udzielania zamówienia: Piotr Korsuń.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego – www.malopolskie.kas.gov.pl oraz przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez podania źródła zapytania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ.

Rozdział VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwotach:
 - 1) część 1 zamówienia – 6 000,00 zł (słownie złotych: sześć tysięcy 00/100);
 - 2) część 2 zamówienia – 1 800,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc osiemset 00/100);
 - 3) część 3 zamówienia – 22 000,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia dwa tysiące 00/100);
 - 4) część 4 zamówienia – 1 200,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc dwieście 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

87 1010 1270 0004 0413 9120 2000

z dopiskiem: Wadium – postępowanie nr 1201-ILL-5.260.5.2017 – część zamówienia.

5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na rachunku bankowym.
6. W przypadku wniesienia wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy, winny one zawierać w szczególności: określenie przetargu (jego nazwę), nazwę Wykonawcy, określenie Zamawiającego jako beneficjenta, wysokość poręczanej lub gwarantowanej kwoty wadium, termin ważności poręczenia lub gwarancji (obejmujący okres związania ofertą) oraz zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty sumy wadium na pierwsze żądanie (wystąpienie, wniosek, wezwanie) Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 ustawy poprzez określenie przypadków zatrzymania wadium lub wskazanie co najmniej przepisów ustawy.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy w przypadku wnoszenia wadium w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy złożenia oryginałów w odrębnej kopercie w miejscu składania ofert przed upływem terminu ich składania.
8. Inne zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (nie wynikające z odrębnych ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy w art. 46 ust. 4a i 5.
9. Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a pzp.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

14. Zgodnie z art. 46 ust. 4a pzp, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zgodnie z art. 46 ust. 5 pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o której mowa w ust. 2.

Rozdział X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową na daną część oraz ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Na ofertę składają się Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt A.
5. Informacje dotyczące przygotowania oferty:
 - 1) oferta (każdy dokument składający się na ofertę) winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wykonawcy;
 - 2) oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące

podwykonawców, składane są w oryginale;

- 3) dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (pełnomocnictwo jest składane wyłącznie w oryginale lub jako odpis pełnomocnictwa poświadczony notarialnie);
 - 4) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - 5) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wskazane jest:
- 1) sporządzenie oferty w postaci wydruku komputerowego;
 - 2) wykorzystanie formularzy, których wzory stanowią załączniki do SIWZ.
7. Forma oferty powinna spełniać następujące wymagania:
- 1) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
 - 2) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy,
 - 3) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować oraz opatrzyć podpisem osoby reprezentującej Wykonawcę,
 - 4) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Izby Administracji Skarbowej w Krakowie (al. Zygmunta Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków) oraz opisane:

Nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

*Izba Administracji Skarbowej
w Krakowie
al. Zygmunta Krasińskiego 11b
31-111 Kraków*

*Oferta na roboty budowlane pn " Remont łazienek w budynkach będących w trwałym zarządzie Izby
Administracji Skarbowej w Krakowie" – część(i)*

Nie otwierać przed dniem godz. 11:00

- 5) oferta musi zawierać dane Wykonawcy oraz cenę ofertową, deklarowany okres gwarancji, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania

poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE” i podaniem numeru oferty. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, który chciałby, aby część jego oferty nie została ujawniona innym uczestnikom postępowania, powinien tę część oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez umieszczenie jej w dodatkowej kopercie oznaczonej napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 pzp.
11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Rozdział XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy al. Zygmunta Krasińskiego 11b w Krakowie – sekretariat (VI piętro).
2. Termin składania ofert upływa **dnia 02.10.2017 r., o godz. 10:00**. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po określonym przez Zamawiającego terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 02.10.2017 r., o godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna (VI piętro).
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę w Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca określi cenę w złotych polskich, z dokładnością do setnych części złotego.
3. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku

podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Zgodnie z art. 87 ust. 2 pzp Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ przy czym jako:
 - 1) omyłkę pisarską rozumie się widoczną niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski lub inną usterkę w tekście; także wynikającą z porównania dokumentów stanowiących zawartość oferty;
 - 2) omyłkę rachunkową w obliczeniu ceny rozumie się błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny polegający na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego;
 - 3) omyłkę polegającą na niezgodności oferty z SIWZ – rozumie się omyłkę, której poprawienie nie ingeruje w sposób istotny w treść oferty, a z okoliczności wynika zamiar złożenia przez Wykonawcę oferty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
6. Zamawiający dokonuje poprawy omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny w następujący sposób, zastrzegając jednocześnie, że poniższe, przykładowe okoliczności nie stanowią katalogu zamkniętego:
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych brutto i liczby jednostek miar, jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej brutto oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową brutto;
 - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia, jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia, z uwzględnieniem pkt 1.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. O udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej Zamawiający zwraca się obligatoryjnie w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Gwarancja	40 %
RAZEM		100%

2. Sposób oceny ofert:

1) Kryterium I – Cena brutto – 60%:

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt, inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie informacji wskazanej w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Kryterium II – Gwarancja – 40%:

Kryterium dotyczy zapisów zawartych w § 12 ust. 2 Wzoru umowy - Załącznika nr 6 do SIWZ.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w niniejszym kryterium – 40 pkt,

Oferując okres gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest posługiwać się latami, jako przedziałem czasowym.

Maksymalny (punktowany) okres gwarancji – 7 lat,

Minimalny okres gwarancji – 3 lata

Punkty za kryterium przyznawane będą dla ofert następująco:

Okres gwarancji	Liczba punktów
3 lata	0 pkt
4 lata	10 pkt
5 lat	20 pkt
6 lat	30 pkt
7 lat	40 pkt

Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie okres gwarancji niezgodnie z powyższymi wytycznymi to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie informacji wskazanej w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach – uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Rozdział XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy.
2. Tekst umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie przygotowany z uwzględnieniem postanowień SIWZ, w tym istotnych postanowień, o których mowa w rozdziale XVI oraz danych zawartych w ofercie.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.
4. Jeżeli umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy nie będzie wynikało z dokumentu rejestrowego lub innego dokumentu złożonego wraz z ofertą, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy dokument, z którego wynikać będzie umocowanie do reprezentacji Wykonawcy.
5. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez podmioty występujące wspólnie, przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
6. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

Rozdział XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka wymienionych w ust. 2 form zabezpieczenia.
5. Szczegółowe informacje w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w § 22 Wzoru umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.

Rozdział XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ PRZEWDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZENIA ZMIAN

1. Umowa zostanie przygotowana z uwzględnieniem istotnych postanowień umowy i warunków dotyczących realizacji przedmiotu umowy zawartych w Załączniku nr 6 do SIWZ. Treść postanowień przed ich przeniesieniem do umowy może ulec modyfikacji, jednakże zmiany muszą być zgodne z innymi postanowieniami i warunkami SIWZ oraz posiadać nieistotny charakter.
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji, gdy zajdzie, co najmniej jedna z okoliczności przedstawionych w art. 144 ust. 1 ustawy.
3. Zakres i warunki ewentualnych zmian umowy został określony w §14, 15 i 16 wzoru umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Warunki odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron zostały określone w §17 i 18 – załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Umowa może ulec zmianie za porozumieniem stron. Zmiana umowy następuje w formie

pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania ocenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie, od niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą” w terminie:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) 5 dni (jeżeli dot. zapisów ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ) od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
 - 3) 5 dni (jeżeli dot. czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli nie przysługuje odwołanie, Wykonawca może w terminie przewidzianym na jego wniesienie poinformować Zamawiającego o czynności podjętej przez Zamawiającego niezgodnie z przepisami ustawy lub zaniechanej, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.
5. W przypadku uznania zasadności informacji, o której mowa w ust. 4, Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców.
6. Odwołanie, które wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, (podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu) winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami pzp, a także zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania – art. 180 ust. 3 i ust. 4 pzp.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – art. 180 ust. 5 pzp.
8. Uczestnikami postępowania odwoławczego stają się także Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do odwołania w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, o której mowa w ust. 7.
9. Nie później niż do czasu otwarcia rozprawy Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu jw. innego Wykonawcy.
10. Zgodnie z art. 185 ust. 6 pzp Odwołujący oraz Wykonawca, który stał się uczestnikiem postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i ust. 3 pzp.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Izbę, która orzeka w wyroku o oddaleniu lub uwzględnieniu odwołania; w pozostałych przypadkach wydaje postanowienie – art. 192 pzp.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, o której mowa w Dziale VI, Rozdział 3 pzp.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 3.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 4.
5. Przedmiar robót – Załącznik nr 5.
6. Wzór umowy – Załącznik nr 6.

Przedmiot zamówienia opracował:

Bożena Granda

SIWZ sporządził:

Piotr Korsuń

SIWZ sprawdzili:

Małgorzata Put

Anna Starzak-Jachymczak

ZATWIERDZAM:

Z up. Dyrektora

Izby Administracji Skarbowej w Krakowie

Ewa Miksiewicz-Wąsik

Zastępca Dyrektora

.....
oznaczenie Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa :
Siedziba:
Osoba Reprezentująca
Numer NIP:
Numer REGON:
Adres poczty elektronicznej:
Strona internetowa (jeżeli Wykonawca posiada):.....
Numer telefonu:
Numer faksu:

Oferta na wykonanie robót budowlanych pn. „Remont łazienek w budynkach będących w trwałym zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Krakowie”.

Część 1 - Urząd Skarbowy w Myślenicach

1. Kryterium I – cena brutto:

Oferuję wykonanie zamówienia w cenie:zł brutto.
(cena wraz z podatkiem VAT)

2. Kryterium II – okres gwarancji:

Oferuję okres gwarancjilata/lat (minimum 3 lata).

Część 2 - Urząd Skarbowy w Oświęcimiu

1. Kryterium I – cena brutto:

Oferuję wykonanie zamówienia w cenie:zł brutto.
(cena wraz z podatkiem VAT)

2. Kryterium II – okres gwarancji:

Oferuję okres gwarancjilata/lat (minimum 3 lata).

Część 3 – Pierwszy Urząd Skarbowy w Tarnowie

1. Kryterium I – cena brutto:

Oferuję wykonanie zamówienia w cenie:zł brutto.
(cena wraz z podatkiem VAT)

2. Kryterium II – okres gwarancji:

Oferuję okres gwarancjilata/lat (minimum 3 lata).

Część 4 - Urząd Skarbowy w Limanowej

1. Kryterium I – cena brutto:

Oferuję wykonanie zamówienia w cenie:zł brutto.
(cena wraz z podatkiem VAT)

2. Kryterium II – okres gwarancji:

Oferuję okres gwarancjilata/lat (minimum 3 lata).

Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z dokumentem SIWZ i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
- 2) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- 3) Czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.
- 4) Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron, od str. nr do str. nr
- 5) Osoby upoważnione do reprezentowania firmy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz do kontaktu z Zamawiającym:
..... tel. fax. e-mail:
..... tel. fax. e-mail:
- 6) W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej podpiszemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych we Wzorze umowy Załącznik nr 5 do SIWZ.

- 7) Informuję/jemy, że prowadzona działalność klasyfikuje się jako:
(należy podać odpowiednio)

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób, i którego obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

- 8) W związku z zapisem rozdz. III ust. 7 SIWZ informujemy, że:
powierzamy / nie powierzamy (niewłaściwe skreślić) podwykonawcom realizację części zamówienia*:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

*(wypełnić, jeżeli dotyczy)

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

Zamawiający:
Izba Administracji Skarbowej w Krakowie
ul. Wiślna 7
31-007 Kraków

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa lub pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn. „Remont łazienek w budynkach będących w trwałym zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Krakowie”

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
*(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do
reprezentowania wykonawcy)*

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. V ust. 1 pkt 2 SIWZ nr 1201-ILL-5.260.5.2017 z dnia09.2017 r.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V ust. 1 pkt 2 SIWZ nr 1201-ILL-5.260.5.2017 z dnia 2017 r. polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie
zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do
reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do
reprezentowania wykonawcy)

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej pzp.*

.....
oznaczenie Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

składana na podstawie art. 24 ust. 11
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

W związku z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „Remont łazienek w budynkach będących w trwałym zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Krakowie”, informujemy, że w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579):

- nie należymy do grupy kapitałowej¹ z Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu*
- należymy do grupy kapitałowej z niżej wymienionymi Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu:*

Lp.	Nazwa przedsiębiorcy i adres siedziby

*niepotrzebne skreślić

Załącznik(i)²:

1.

.....
*pieczętka i podpis (podpisy)
Wykonawcy lub Pełnomocnika*

1. Hekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.) jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

2 Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.