

ZAMÓWIENIE NA USŁUGI SPOŁECZNE
prowadzone w trybie art. 138o, o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej pzp

Załącznik nr 2
do Ogłoszenia o zamówieniu

**Istotne postanowienia umowy
(wzór umowy)
na świadczenie usługi ochrony osób i mienia
w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie**

(dotyczy wszystkich części zamówienia)

zawarta w Krakowie, w dniu 2017 r.

pomiędzy

Skarbem Państwa - Izby Administracji Skarbowej w Krakowie

z siedzibą 31-007 Kraków, ul. Wiślna 7

reprezentowaną przez Dyrektora - Tadeusza Gibasa

NIP: 6761773084

z siedzibą 31-007 Kraków, ul. Wiślna 7

zwaną dalej **Zamawiającym lub Stroną**

a

.....

z siedzibą

działającym na podstawie wpisu do

prowadzonym przez

NIP:

którego reprezentuje

.....

zwanym dalej **Wykonawcą lub Stroną**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie znajdujących się na terenie województwa małopolskiego zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1432 z późn. zm.) polegającej na stałej i doraźnej ochronie fizycznej.
2. Usługa określona w ust. 1 realizowana będzie w obiektach Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (pkt. V) stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Szczegółowy zakres usługi ochrony osób i mienia został zawarty w opisie przedmiotu zamówienia (pkt VII) stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia oraz „Instrukcjami pełnienia służby” sporządzonymi dla każdego obiektu objętego niniejszą umową.

§ 2

Ochrona fizyczna

1. Usługa musi być realizowana przez pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony **oraz w przypadku obiektu podlegającego szczególnej ochronie posiadających pozwolenie na broń na okaziciela.**
2. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest zatrudnić pracowników na podstawie umowy o pracę.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych zobowiązuje się przedstawić aktualne dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami zatrudnionymi na umowę o pracę. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu listę osób skierowanych do realizacji umowy (dla każdego z obiektów oddzielnie), wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoby te są wpisane na „listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej”, prowadzoną zgodnie z art. 28 ustawy o ochronie osób i mienia, z wyłączeniem osób nowo zatrudnionych w związku z realizacją przedmiotu umowy, których kwalifikacje będą wymagały uzupełnienia przed terminem realizacji umowy w ramach poszczególnych zadań; wszelkie niezbędne dane kontaktowe do tych osób, w tym do pracowników sprawujących bezpośredni nadzór nad realizacją umowy oraz dane niezbędne do szybkiego komunikowania się z kierownictwem Wykonawcy.
4. Zmiana przez Wykonawcę pracowników ochrony wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracowników ochrony, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji w Księżce pełnienia służby.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian pracowników ochrony na wniosek Zamawiającego w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów Zamawiającego, co do osoby pracownika ochrony, odnotowanych w Księżce pełnienia służby.
6. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony obiektów innego pracownika ochrony w przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków.
7. Zmiana listy pracowników ochrony nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
8. Pracownicy ochrony zobowiązani są do:

- 1) pełnienia służby w wyznaczonym czasie i miejscu;
 - 2) wykonywania czynności z należytą starannością;
 - 3) działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Pracownik ochrony fizycznej ma prawo:
- 1) legitymować osoby znajdujące się na terenie obiektu;
 - 2) ustalać uprawnienia osób do przebywania w chronionym obiekcie;
 - 3) wzywać osoby do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia, że osoby te nie posiadają uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu lub zakłócają porządek;
 - 4) zatrzymywać osoby stwarzające w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu oddania tych osób do dyspozycji Policji;
 - 5) kontrolować pod względem bezpieczeństwa wszystkie dostępne miejsca w chronionym obiekcie.
10. Dokumentację przebiegu służby pracowników ochrony stanowić będzie prowadzona przez Wykonawcę **Książka pełnienia służby**, służąca do ewidencjonowania wszelkich istotnych zdarzeń w trakcie pełnienia służby, która będzie znajdowała się w chronionym obiekcie i udostępniana będzie Zamawiającemu do wglądu na każde żądanie.
11. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowania wszystkich istotnych zdarzeń, zaistniałych w trakcie pełnienia służby w chronionym obiekcie w Książce pełnienia służby.
12. Wykonawca wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania zobowiązany jest przejąć obiekt chroniony na podstawie protokołu przekazania – przejęcia obiektu, podpisanego przez wyłonionego Wykonawcę, Wykonawcę dotychczas świadczącego przedmiotowe usługi na obiekcie chronionym oraz przez użytkownika obiektu (osoba upoważniona/wskazana przez Zamawiającego) – wzór protokołu stanowi załącznik nr 1.
13. Zapewnienie usługi związanej z ochroną obiektu przez Wykonawcę jest obowiązujące niezależnie od stanu gotowości obronnej państwa, także w przypadku ogłoszenia stanu kryzysowego lub wojny. W przypadku wystąpienia zagrożenia lub sytuacji kryzysowej, a w szczególności wprowadzenia stopni alarmowych lub wyższych stanów gotowości obronnych państwa m.in. w celu przeciwdziałania i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych lub sabotażowych, Wykonawca może zostać zobowiązany na żądanie Zamawiającego do wzmocnienia ochrony obiektu. Wzmocnienie to odbywać się będzie w całym okresie obowiązywania stanu zagrożenia poprzez utworzenie dodatkowego posterunku zewnętrznego obsadzonego dodatkowym pracownikiem ochrony. Kolejny pracownik powinien zostać delegowany do wykonywania zadań na rzecz Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony - **do dnia 30 czerwca 2018 r.**
2. Przewidywany termin rozpoczęcia realizacji umowy dla poszczególnych obiektów wskazany jest w Załączniku nr 2 do umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi zł brutto
(słownie złotych: 00/100).

2. Cena ryczałtowa za 1 miesiąc usługi w poszczególnych obiektach wynosi zgodnie z ofertą Wykonawcy:

Lp	Obiekt	Cena ryczałtowa brutto ochrony fizycznej za miesiąc
1.	Małopolski Urząd Celno-Skarbowy w Krakowie ul. Wł. Łokietka 20, 30-016 Kraków	
2.	Małopolski Urząd Celno-Skarbowy w Krakowie al. Solidarności 5-9A, 33-100 Tarnów	
3.	Małopolski Urząd Celno-Skarbowy w Krakowie, Delegatura w Krakowie, Oddział Celny II ul. Nad Drwiną 16, 30-741 Kraków	
4.	Izba Administracji Skarbowej w Krakowie al. Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków	
5.	Małopolski Urząd Celno-Skarbowy w Krakowie ul. Pachońskiego 3, 31-223 Kraków	
6.	Izba Administracji Skarbowej w Krakowie al. Tysiąclecia 33, 34-400 Nowy Targ	

3. Ceny uwzględniają wszystkie elementy i koszty związane z wykonaniem usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy oraz wartość należnego podatku od towarów i usług VAT, obowiązując przez cały okres trwania umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
4. Wykonawca w przypadku realizacji usługi ochrony w kilku obiektach - wystawi i dostarczy jedną fakturę z rozbiem kwoty usługi na poszczególne obiekty Zamawiającego objęte umową.
5. Wynagrodzenie za usługę rozliczane będzie miesięcznie za każdy miesiąc kalendarzowy w okresie trwania umowy.
6. Zapłata będzie dokonana przelewem bankowym na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy w przypadku niedotrzymania terminu zapłaty określonego w ust. 8 odsetki za zwłokę, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

§ 5

Koncesja

1. Ochrona osób i mienia realizowana będzie zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1432 z późn. zm.) i w oparciu o koncesję ministra właściwego do spraw wewnętrznych Nr z dnia obejmującą usługi z zakresu będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zmianie, cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu koncesji ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.

§ 6

Ochrona Danych

1. W celu realizacji umowy Zamawiający jako administrator danych osobowych powierza przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 922) zwanej dalej Ustawą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w zakresie przestrzegania przepisów Ustawy ponosi odpowiedzialność za swoje działania jak administrator danych osobowych.
4. Przetwarzanie powierzonych danych osobowych odbywa się w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych:
 - pracowników w zakresie: imię i nazwisko, miejsce pracy (numer pokoju), służbowy numer telefonu,
 - osób przebywających w obszarze objętym monitoringiem w obiekt Izby.
6. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające wydane przez niego upoważnienie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia aktualnej ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania od osób przez niego upoważnionych oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich zabezpieczenia w trakcie oraz po zakończeniu realizacji umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie przetwarzania danych osobowych do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych zgodnie z art. 36-39 Ustawy o ochronie danych osobowych oraz wymaganiami określonymi w przepisach, o których mowa w art. 39a Ustawy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania kontroli sposobu przetwarzania i ochrony powierzonych danych osobowych poprzez przeprowadzenie zapowiedzianych i niezapowiedzianych doraźnych kontroli.
11. Wykonawca nie może w ramach realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dokonywać dalszego powierzenia danych osobowych podmiotom trzecim.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca w toku realizacji umowy gwarantuje wykonanie jej z pełną starannością i zgodnie z przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić we własnym zakresie niezbędną ilość osób do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego mogą otrzymać polecenia z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.
4. Wskazane ze strony Zamawiającego osoby do nadzoru mogą wydać osobom pełniącym służbę dyspozycje z pominięciem Wykonawcy pod warunkiem, że mieszczą się one w przedmiocie umowy, nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu i osób.

5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego mogą wydawać pracownikom ochrony Wykonawcy inne wiążące polecenia. Polecenia takie muszą być zgodne z umową i przepisami prawa oraz nie mogą wpływać ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu. Polecenia wydane ustnie wymagają wpisu do „Książki pełnienia służby” lub przedstawienia w formie pisemnej, podpisanej przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Zamawiającego.
6. Osoby upoważnione przez Zamawiającego zostaną Wykonawcy wskazane po podpisaniu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru świadczenia usługi ochrony;
 - 2) podejmowania czynności zmierzających do zapobieżenia szkodzie, a w razie jej zaistnienia, do działań ograniczających jej rozmiary oraz do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej bądź innych uprawnionych do interwencji organów;
 - 3) przeszkolenia pracowników ochrony w zakresie przepisów bhp i ppoż. oraz przepisów o ochronie danych osobowych, przed podjęciem przez nich wykonywania obowiązków służbowych;
 - 4) przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz innych stosownych przepisów;
 - 5) wyposażenia przebywających na terenie obiektu Zamawiającego pracowników Wykonawcy w niezbędne środki ochrony;
 - 6) dbałość o należyty wizerunek i powagę chronionego obiektu;
 - 7) zmiany osób wykonujących bezpośrednio usługę – w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego.
8. Zamawiający we współpracy z Wykonawcą sporządzi Instrukcję pełnienia służby dla każdego obiektu odrębnie (dokument zostanie sporządzony po podpisaniu umowy).
9. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia pracownikom ochrony właściwych warunków bhp i ppoż. oraz w miarę posiadanych możliwości pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych;
 - 2) aktualizacji danych osób wskazanych do powiadomienia w przypadku zagrożenia w chronionym obiekcie;
 - 3) właściwego zabezpieczenia technicznego pomieszczeń;
 - 4) zapewnienia niezbędnego oświetlenia ochraniających obiektów;
 - 5) utrzymywania w sprawności technicznej sieci energetycznej i telefonicznej. W przypadku awarii lub niesprawności ww. sieci Wykonawca będzie niezwłocznie informował o tym fakcie Zamawiającego i dokonywał odpowiedniego zapisu w Książce pełnienia służby.
10. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności, niosących zagrożenia w realizacji przedmiotu umowy pracownicy ochrony powiadomią o ich wystąpieniu natychmiast, wszelkimi dostępnymi środkami Zamawiającego oraz właściwie do sytuacji inne służby, tj.: policję, pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie sieci gazowej, sieci elektrycznej, sieci wodociągowej itp.
11. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do obowiązujących w obiektach zarządzeń i instrukcji wewnętrznych.

12. W przypadku rozmów prywatnych pracowników ochrony wykonywanych przy użyciu środków łączności należących do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego pokrycia kosztów tych rozmów. Powyższe kwoty mogą być potrącane z bieżącej faktury Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w tym mających wpływ na system ochrony obiektów zarówno w trakcie trwania, jak również po rozwiązaniu umowy.
14. Wykonawca nie później niż 3 dni przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały usługę w imieniu Wykonawcy, z podziałem na poszczególne obiekty.
15. Osoby wykonujące usługi będące przedmiotem umowy, po uprzednim przeszkoleniu przez pracownika Zamawiającego w zakresie polityki bezpieczeństwa w obszarze danych osobowych przetwarzanych w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, zostaną upoważnione przez Zamawiającego do przebywania w pomieszczeniach przetwarzania danych, o których mowa w ustawie o ochronie danych osobowych.
16. Do zadań wykonawcy należy stały nadzór nad pracą wszystkich osób biorących udział w realizacji umowy ze strony Wykonawcy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania bezpośredniego stałego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego na obiekcie, a także do stawiania się na żądanie przedstawiciela Zamawiającego w danym obiekcie w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu usługi.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pracowników i osoby realizujące zamówienie w jego imieniu i przestrzeganie przez nich warunków bhp i ppoż.

§ 8

Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną:
 - 1) z tytułu wykonywania obowiązków objętych niniejszą umową, jeżeli szkoda wyniknie wskutek niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez pracowników ochrony;
 - 2) za szkody wyrządzone przez pracowników ochrony.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody w mieniu wyrządzone przez pracowników ochrony, Wykonawca ponosi w pełnej wysokości bez względu na jej wielkość.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania działania pracowników Wykonawcy, jak również za straty powstałe na skutek włamań i kradzieży w wyniku zaniedbania obowiązków przez Wykonawcę lub jego pracowników.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w chronionym obiekcie w przypadku:
 - 1) gdy po otrzymaniu sygnału alarmowego nie podjął interwencji;
 - 2) gdy system alarmowy nie został włączony w prawidłowy sposób (a należało to do obowiązków Wykonawcy).

6. Wykonawca za szkody nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy szkoda nastąpiła w wyniku siły wyższej (np. klęski żywiołowe) lub w następstwie niesprawnego systemu alarmowego.

§ 9

Nadzór nad realizacją umowy

1. Do kontaktów i przekazywania uwag związanych z realizacją niniejszej umowy zamawiający wskazuje osoby:

Lp.	Osoba upoważniona	Telefon	Adres e-mail	Nr
1.	Piotr Abramek	12 62-90-230	piotr.abramek@kra.mofnet.gov.pl	Całość
2.	Paweł Kozłowski	12 29-92-118	pawel.kozlowski@mp.mofnet.gov.pl	Cześć 1 pkt 1
3.	Jan Michniak	12 29-92-204	jan.michniak@mp.mofnet.gov.pl	Cześć 1 pkt 1
4.	Tomasz Pacocha	14 62-73-390 w 1109	tomasz.pacocha@mp.mofnet.gov.pl	Cześć 2 pkt 1
5.	Wiesław Rybus	12 62-90-157	wieslaw.rybus@mp.mofnet.gov.pl	Cześć 3 pkt 1
6.	Wiesław Rybus	12 62-90-157	wieslaw.rybus@mp.mofnet.gov.pl	Cześć 3 pkt 2
7.	Wiesław Rybus	12 62-90-157	wieslaw.rybus@mp.mofnet.gov.pl	Cześć 3 pkt 3
8.	Witold Pyzowski	18 26-13-111	witold.pyzowski@kra.mofnet.gov.pl	Cześć 4 pkt 1

2. Do kontaktów i przekazywania uwag związanych z realizacją niniejszej umowy ze strony wykonawcy wyznacza się:

- 1)
2)

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiający może nałożyć karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdorazowe nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w szczególności polegające na:
- 1) dopuszczeniu do sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia pracowników obiektu lub innych osób znajdujących się chronionych obiektach;
 - 2) opóźnieniu w otwieraniu budynków przez pracowników ochrony;
 - 3) niestawieniu się do służby pracownika ochrony lub stawieniu się do służby pracownika ochrony, którego stan uniemożliwia pełnienie obowiązków oraz nieuzasadnione opuszczenie posterunku przez pracownika ochrony;
 - 4) dopuszczeniu do pobrania przez osoby nieupoważnione kluczy do pomieszczeń biurowych i specjalnych;
 - 5) niepowiadomieniu Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach (np. kradzież, zniszczenie, uszkodzenie mienia Zamawiającego), awariach (np. sieci wodno-kanalizacyjnej, gazowej w obiekcie) lub powiadomieniu jej o tym w czasie dłuższym niż 1 godzina od chwili powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach;
 - 6) nieuruchomieniu systemu alarmowego;
 - 7) braku monitorowania systemu alarmowego;

- 8) braku zgłoszenia usterki systemu alarmowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiający kary umownej w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt zł 00/100) za każdy dzień opóźnienia w razie każdorazowego nie dopełnienia obowiązku określonego w § 2 ust. 3 umowy, chyba że opóźnienie nastąpiło wskutek siły wyższej.
 3. Zapłata kary umownej nie pozbawia możliwości odstąpienia Zamawiającego od umowy, na zasadach określonych w § 12.
 4. Zamawiający jest upoważniona do potrącania kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
 5. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 1.000.000 zł. (słownie: jeden milion zł).
2. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania niniejszej Umowy utrzymać ciągłość zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do terminowego opłacania wszystkich należnych składek.
3. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić pisemnie Zamawiającego o każdym przypadku utraty ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie nie dłuższym, niż 5 dni roboczych od dnia utraty ciągłości.
4. Na każde pisemne wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym, niż 3 dni robocze przedłożyć dowody potwierdzające istnienie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności dowody opłacania składek.

§ 12

Odstąpienie od umowy i ograniczenie zakresu umowy

1. Odstąpienie od wykonania umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust.1.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy brutto § 4 ust.1.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w następujących przypadkach:
 - 1) w razie utraty przez Wykonawcę koncesji, niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy;
 - 2) w razie zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia poniżej kwoty, o której mowa w § 11 ust. 1 umowy;
 - 3) w razie trzykrotnego nałożenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 10 umowy;
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, na warunkach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych;

- 5) w razie powzięcia przez Zamawiającego informacji o zatrudnianiu przez Wykonawcę osób do realizacji przedmiotu zamówienia w formie innej niż umowa o pracę.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni licząc od dnia, w którym dowiedział się o przyczynie odstąpienia określonej w ust. 4.

§ 13

Zachowanie tajemnicy

1. Strony zgodnie uznają, że informacje, dane oraz dokumentacje dotyczące realizacji niniejszej Umowy są poufne. Takie informacje, dane oraz dokumentacje mogą obejmować, lecz nie są tylko do nich ograniczone: zakres szczegółowy usług oraz cennik usług. Mając powyższe na uwadze, Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy w/w danych, informacji oraz dokumentacji uznanych przez siebie za poufne oraz do ich nieuzasadnionego niepowielania, niepublikowania, nieudostępniania, niewykorzystywania itp. W żadnej formie bez pisemnej zgody drugiej Strony niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem możliwości udostępnienia informacji, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.). Zobowiązanie to jest skuteczne zarówno w czasie trwania niniejszej Umowy, jak i po jej zakończeniu. W przypadku naruszenia powyższej klauzuli poufności Strony mają prawo domagać się odszkodowania za poniesione z tego tytułu straty.
2. Strony upoważniają się nawzajem do upowszechniania faktu zawarcia niniejszej Umowy w celach informacyjnych i promocyjnych oraz do posługiwania się swoimi znakami towarowymi w celach informacyjnych i promocyjnych.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1 lub ust. 2, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
5. W przypadku zmian organizacyjnych u Zamawiającego, w miejsce Izby Administracji Skarbowej w Krakowie wstępuje z mocy ustawy inna jednostka/jednostki organizacyjne Skarbu Państwa.
6. O zmianach, o których mowa w ust. 5 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie.
7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

WZÓR
Protokół zdawczo-odbiorczy
przekazania – przejęcia ochrony fizycznej

obiektu

Zdający Wykonawca.....

Przejmujący Wykonawca.....

Użytkownik obiektu.....

Wykonawcy przy udziale użytkownika obiektu zdają/przyjmują do ochrony :

1 .Wypożyczenie pomieszczenia pracowników ochrony:

.....
.....

2 .Techniczne środki zabezpieczenia mienia oraz instrukcje obsługi urządzeń technicznych:

a) System Sygnalizacji Włamania i Napadu:

.....
.....

b) System Telewizji Przemysłowej (CCTV):

.....
.....

c) System ochrony p.poż. :

.....
.....

3.Zabezpieczenia kluczy:

.....
.....

4.Uwagi dotyczące (przejmowanego / przekazywanego)* obiektu:

.....
.....

5.Inne:

.....

PRZEJMUJĄCY

PRZEKAZUJĄCY

UŻYTKOWNIK OBIEKTU

protokół sporządzono w 3 egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron

Terminy przystąpienia poszczególnych obiektów do umowy

CZĘŚĆ 1

Lp.	Nazwa i adres obiektu	Data przystąpienia obiektu do umowy
1	Małopolski Urząd Celno-Skarbowy w Krakowie ul. Wł. Łokietka 20, 30-016 Kraków – obiekt podlegający szczególnej ochronie	01.10.2017 r.

CZĘŚĆ 2

Lp.	Nazwa i adres obiektu	Data przystąpienia obiektu do umowy
1	Małopolski Urząd Celno-Skarbowy w Krakowie al. Solidarności 5-9A, 33-100 Tarnów	01.10.2017 r.

CZĘŚĆ 3

Lp.	Nazwa i adres obiektu	Data przystąpienia obiektu do umowy
1	Małopolski Urząd Celno-Skarbowy w Krakowie, Delegatura w Krakowie, Oddział Celny II ul. Nad Drwiną 16, 30-741 Kraków	01.01.2018 r.
2	Izba Administracji Skarbowej w Krakowie al. Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków	01.01.2018 r.
3	Małopolski Urząd Celno-Skarbowy w Krakowie ul. Pachońskiego 3, 31-223 Kraków	01.01.2018 r.

CZĘŚĆ 4

Lp.	Nazwa i adres obiektu	Data przystąpienia obiektu do umowy
1	Izba Administracji Skarbowej w Krakowie al. Tysiąclecia 33, 34-400 Nowy Targ	01.01.2018 r.