



Krajowa Administracja
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej
W Krakowie**

Kraków, dnia 22 sierpnia 2017 r.

1201-ILL-5.260.40.2017

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

*zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą lub pzp.*

na

**świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach
Izby Administracji Skarbowej w Krakowie
na terenie województwa małopolskiego**

SPIS ZAWARTOŚCI OGŁOSZENIA

CZEŚĆ I

Informacje wprowadzające

CZEŚĆ II

Tryb udzielenia zamówienia

CZEŚĆ III

Opis przedmiotu zamówienia

CZEŚĆ IV

Termin wykonania zamówienia

CZEŚĆ V

Warunki udziału w postępowaniu

CZEŚĆ VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

CZEŚĆ VII

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

CZEŚĆ VIII

Wymagania dotyczące wadium

CZEŚĆ IX

Termin związania ofertą

CZEŚĆ X

Opis sposobu przygotowania ofert

CZEŚĆ XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

CZEŚĆ XII

Opis sposobu obliczenia ceny

CZEŚĆ XIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

CZEŚĆ XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

CZEŚĆ XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

CZEŚĆ XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz przewidywane możliwości dokonania istotnych zmian w umowie i warunki wprowadzenia zmian

CZEŚĆ XVII

Postanowienia końcowe

CZEŚĆ XVIII

Załączniki

CZĘŚĆ I

INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Dane Zamawiającego:
 - 1) Izba Administracji Skarbowej w Krakowie;
 - 2) NIP 6761773084;
 - 3) Adres siedziby głównej: ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków
 - 4) adres do korespondencji: al. Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków;**
 - 5) faks do korespondencji w sprawie zamówienia: 12 421 67 57;
 - 6) e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: ic.krakow@kra.mofnet.gov.pl;
 - 7) adres strony internetowej: www.malopolskie.kas.gov.pl.
2. Znak sprawy – 1201-ILL-5.260.40.2017 (w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem).

CZĘŚĆ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 138 o, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w art. 138 g ust. 1, pkt 1 – zamówienie na usługi społeczne, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą lub pzp.
2. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 4 części.
3. Zamawiający:
 - 1) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
 - 2) dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.** Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub wszystkie części zamówienia;
 - 3) nie przewiduje aukcji elektronicznej;
 - 4) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 5) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
 - 6) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
 - 7) nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp;
 - 8) na podstawie art. 36b ust. 1 pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców;
 - 9) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie na terenie województwa małopolskiego zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1432 ze zm.) polegającej na **stałej i doraźnej ochronie fizycznej**.
2. Wykaz obiektów, zakres oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w podziale na

poszczególne zadania (zamówienie podzielono na 4 części), został opisany w Opisie przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 1** do Ogłoszenia oraz w Istotnych postanowieniach umowy – **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

3. Realizacja usług objętych niniejszym zamówieniem polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.). W związku z tym, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy, aby osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, były zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy, z wyłączeniem kadry kierowniczej oraz pracowników administracji. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę to **czynności związane bezpośrednio z wykonywaniem usług ochrony fizycznej osób i mienia**.
4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonali wizji lokalnej i dokładnie zapoznali się z terenami i obiektami wskazanymi w **załączniku nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia.
5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV 79710000-4 – usługi ochroniarskie.

CZĘŚĆ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia – **do dnia 30 czerwca 2018r.**
2. Przewidywane terminy rozpoczęcia realizacji umowy na poszczególnych obiektach zostały wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia– **załącznik nr 1** do Ogłoszenia.

CZĘŚĆ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu;
Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące :
 - 2.1 kompetencje lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada aktualną koncesję wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432 z późn. zm.) na prowadzenie usług ochrony osób i mienia.
 - 2.2 zdolność technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w należyтым wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi, odpowiadającej swoim zakresem przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej:
 - a) dla Części 1 zamówienia – co najmniej 1 usługi ochrony osób i mienia, świadczonej przez minimum 9 miesięcy w budynku pełniącym funkcje biurowo-

administracyjne, łącznie z terenem przyległym o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto;

b) dla Części 2 zamówienia – co najmniej 1 usługi ochrony osób i mienia, świadczonej przez minimum 9 miesięcy w budynku pełniącym funkcje biurowo-administracyjne, łącznie z terenem przyległym o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł brutto;

c) dla Części 3 zamówienia – co najmniej 1 usługi ochrony osób i mienia, świadczonej przez minimum 6 miesięcy w budynku pełniącym funkcje biurowo-administracyjne, łącznie z terenem przyległym o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto;

d) dla Części 4 zamówienia – co najmniej 1 usługi ochrony osób i mienia, świadczonej przez minimum 6 miesięcy w budynku pełniącym funkcje biurowo-administracyjne, łącznie z terenem przyległym o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na kilka lub wszystkie części zamówienia, wówczas wystarczy na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku, aby wykazać, że spełnia warunek w zakresie części dla której wymaga się potwierdzenie wykonania usługi o najwyższej wartości spośród wszystkich części na które składana jest oferta.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - warunek określony w pkt 1 i pkt 2 ppkt 2.1 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie,
 - poszczególne warunki określone w pkt 2 ppkt 2.2 powinien spełniać co najmniej jeden z partnerów.
4. Zamawiający na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych w Części VI oceni czy Wykonawca spełnia minimalne wymagania wskazane w pkt 1 i pkt 2 oraz oceni zdolność Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo), chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

CZĘŚĆ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

A. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Do oferty wykonawca winien dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie

o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 1 do Oferty.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonego odpisu pełnomocnictwa.

B. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.
3. Wzór oświadczenia zostanie zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

C. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 składane na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp:

1. w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 1 pzp:

aktualnej koncesji wydanej przez MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej lub doraźnej wydanej na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

2. w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 pzp:

wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, (wg wzoru będącego Załącznikiem nr 4 do Ogłoszenia) oraz załączeniem dowodów, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający, gdy dowody, o których mowa powyżej będą budzić wątpliwości lub gdy z dowodu albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

CZĘŚĆ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, ZE WSKAZANIEM OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Przy braku potwierdzenia (niezwłocznego) otrzymania wiadomości przez Wykonawcę drogą faksową, Zamawiający przyjmuje, że pismo przekazane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie, a pozytywny raport z urządzenia faksującego Zamawiającego o dostarczeniu dokumentów jw. do Wykonawcy będzie traktowany jako potwierdzenie otrzymania dokumentu przez Wykonawcę.
4. Poprzez przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający rozumie, tylko i wyłącznie przekazanie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.
5. Adres Zamawiającego do korespondencji: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, al. Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków.

6. Adres poczty elektronicznej: ic.krakow@kra.mofnet.gov.pl.
7. Nr faksu Zamawiającego: **12 421 67 57**.
8. Znak sprawy: **1201-ILL-5.260.40.2017**.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia: Wiesław Rybus, tel. 12 62 90 157,
 - w zakresie procedury udzielania zamówienia: Dorota Sęp, tel. 12 62 90 220.

CZĘŚĆ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

CZĘŚĆ IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

CZĘŚĆ X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Ogłoszenia.
3. Kompletna oferta musi zawierać dokumenty wymienione w Ogłoszeniu o zamówieniu.
4. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osobę/osoby uprawnione do składania ofert.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Wykonawca może wydzielić w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec — oznaczając klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
7. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później, niż w terminie składania ofert,

skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając pisemne uzasadnienie.

8. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym.
9. Zamawiający zaleca wykorzystanie załączonych do Ogłoszenia o zamówieniu, wzorów druków.
10. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do podpisywania oferty.
11. Oferta musi być napisana w języku polskim, techniką trwałą, na maszynie lub komputerze. Zamawiający nie zgadza się na złożenie oferty w postaci elektronicznej lub przesłanej faksem.
12. Dla celów porządkowych, oferta powinna być poprzedzona spisem jej zawartości, a wszystkie strony powinny być ponumerowane i parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta musi być trwale spięta — zszyta.
13. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie (w formie konsorcjum lub spółki cywilnej):
 - a) oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) udzielone pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe liderowi Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno zostać złożone w oryginale lub w formie odpisu potwierdzonego notarialnie, jednoznacznie wskazywać zakres pełnomocnictwa, co do reprezentacji, wniesienia wadium w imieniu Wykonawców, podpisania umowy,
 - c) Zamawiający nie dopuszcza zmian w składzie konsorcjum po złożeniu oferty i w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) wszelkie zapisy niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu odnoszące się do Wykonawcy w równym stopniu odnoszą się również do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym nienaruszalnym opakowaniu z napisem:

Nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

*Izba Administracji Skarbowej w Krakowie
al. Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków*

*„Oferta na świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach
Izby Administracji Skarbowej w Krakowie na terenie województwa małopolskiego”*

Część(i)

Nie otwierać przed dniem 5.09.2017r. godz. 11:00

CZĘŚĆ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać do **dnia 5.09.2017 r., do godz. 10:00** w sekretariacie – VI piętro w budynku Zamawiającego przy al. Krasińskiego 11b w Krakowie.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 5.09.2017 r., o godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego w budynku Izby Administracji Skarbowej w Krakowie, al. Z. Krasińskiego 11b.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.malopolskie.kas.gov.pl następujące informacje:
 - wysokość kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - imiona i nazwiska, nazwy (firm) oraz adresy (siedziby) Wykonawców,
 - ceny ofert.
4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci oferty nadawcom bez otwierania.

CZĘŚĆ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę w Formularzu ofertowo-cenowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
2. Wykonawca określi cenę w złotych polskich, z dokładnością do setnych części złotego.
3. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Ceny ofertowe za jeden miesiąc ochrony fizycznej będą cenami ryczałtowymi.
5. Wykonawca obliczy cenę ofertową zamówienia wg poniższego algorytmu:
cena za usługi ochrony fizycznej obliczona jako iloczyn - liczby miesięcy ochrony fizycznej x cena jednostkowa brutto za jeden miesiąc ochrony fizycznej.
6. **Zaoferowane ceny brutto będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy na świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia.**
7. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia czy oferty Wykonawców zawierają rażąco niską cenę zgodnie z art. 90 ust. 1 i ust. 1a Ustawy.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

CZĘŚĆ XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny:

Cena — waga kryterium 100 % = 100 punktów

Każdą z części przedmiotu zamówienia w kryterium „cena” Zamawiający oceni oddzielnie.

Zamawiający ofercie z najniższą ceną przyzna 100 punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza zgodnie z poniższą formułą:

$$P_c = C_n / C_b \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie :

P_c— ilość uzyskanych punktów

C_n— cena brutto najtańszej oferty

C_b— cena brutto badanej oferty

2. Zamawiający dokona oceny kryteriów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli takie oferty, o złożenie ofert dodatkowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączników.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty zgodnie z zasadami określonymi w art. 89 Ustawy.

CZĘŚĆ XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wybrany Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie powiadomiony odrębnym pismem z podaniem terminu zawarcia umowy na przedmiot zamówienia i koniecznych formalnościach, jakie musi dopełnić przed podpisaniem umowy tj.:
 - jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie (w tym spółka cywilna), Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażądać umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność tych Wykonawców,
 - złożyć wykaz osób, desygnowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, wpisanych odpowiednio na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez

Komendanta Głównego Policji, z podaniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, o której mowa w art. 20 ust. 2 ustawy o ochronie osób i mienia, wykaz powinien być złożony w układzie odpowiadającym poszczególnym częściom (liczba pracowników musi być adekwatna do zakresu przedmiotu zamówienia).

- złożyć opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, za szkody wyrządzone osobom trzecim oraz w mieniu Zamawiającego, na kwotę minimum 1.000.000,00 zł. (słownie: jeden milion złotych). Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania niniejszej Umowy utrzymać ciągłość zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w tym do terminowego opłacania wszystkich należnych składek.

2. Niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu Zamawiający będzie traktował jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

CZĘŚĆ XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 147 ustawy.

CZĘŚĆ XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór Umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą jest Załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający wymaga zawarcia umowy o przedstawionej treści i na przedstawionych warunkach.
2. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy podpisania umowy w jego siedzibie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji, gdy zajdzie, co najmniej jedna z okoliczności przedstawionych w art. 144 ust. 1 ustawy.
4. Umowa może ulec zmianie za porozumieniem stron. Zmiana umowy następuje w foremnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, dotyczące zmian treści umowy niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana konta bankowego,

zmiana danych teleadresowych, zmiany sposobu fakturowania, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami itp.).

O powyższych zmianach strony umowy będą powiadamiały się wzajemnie pisemnie.

CZĘŚĆ XVII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Tryb zmiany/ modyfikacji i zmiany treści ogłoszenia.**

- 1.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zastrzega sobie możliwość zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu.
- 1.2 W przypadku konieczności zmiany terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaze informację Wykonawcom oraz opublikuje informacje na stronie internetowej pod adresem wskazanym w Ogłoszeniu.
- 1.3 Dokonane w ten sposób zmiany i uzupełnienia przekaze niezwłocznie wszystkim uczestnikom postępowania oraz opublikuje na stronie internetowej pod adresem wskazanym w Ogłoszeniu o zamówieniu i są one dla Wykonawców wiążące.

2. **Poprawianie oczywistych i korekty w ofercie.**

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- 2.1 Przez oczywiste omyłki pisarskie należy rozumieć widoczną mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części.
- 2.2 Przez omylkę rachunkową należy rozumieć omyłkę rachunkową w przeprowadzeniu rachunków (działań) na liczbach przy obliczaniu ceny ofertowej.
- 2.3 Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć wszelkie niezgodności niezwiązane z wymaganym:
 - terminem realizacji przedmiotu zamówienia,
 - niepowodujące nadmiernej ingerencji Zamawiającego w treść oferty lub prowadzącej do zmiany jej treści.

3. **Przesłanki wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy.**

- 3.1 Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści **art. 24 ust. 1 Ustawy**.
- 3.2 Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą zgodnie z dyspozycją **art. 24 ust. 4 Ustawy** i nie jest ona rozpatrywana w trakcie oceny ofert.
- 3.3 Zamawiający obligatoryjnie odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści **art. 89 ust. 1 Ustawy**.

4. Przesłanki unieważnienia postępowania.

- 4.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści **art. 93 ust. 1 Ustawy**.
- 4.2 O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców zgodnie z dyspozycją **art. 93 ust. 3 Ustawy**.
5. Wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać złożoną ofertę całkowicie i odstąpić od udziału w postępowaniu. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 5.1 Wycofanie oferty możliwe jest pod warunkiem osobistego jej odebrania z siedziby Zamawiającego przez osobę **uprawnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy lub wskazaną w stosownym pełnomocnictwie**.
6. Zmiana oferty możliwa jest poprzez wycofanie pierwotnej oferty i złożenie w jej miejsce nowej oferty lub poprzez złożenie zmiany do złożonej oferty. W przypadku złożenia zmiany do oferty na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „**ZMIANA OFERTY**”.

CZĘŚĆ XVIII ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia – Wzór umowy
3. Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia – Formularz ofertowo-cenowy
4. Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia – Wykaz usług

Przedmiot zamówienia i istotne postanowienia umowy opracował:

Wiesław Rybus

Ogłoszenie o zamówieniu sporządziła:

Dorota Sęp

Ogłoszenie o zamówieniu sprawdzili:

Małgorzata Put

Anna Starzak-Jachymczak

ZATWIERDZAM:

Na oryginale podpis

DYREKTOR

Izby Administracji Skarbowej w Krakowie

Tadeusz Gibas