

*Postępowanie na udzielenie zamówienia publicznego prowadzone
zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)*

Istotne postanowienia umowy (projekt umowy)

**na dostawę taśm magnetycznych do streamerów
(taśm do kopii bezpieczeństwa i taśm czyszczących)
dla Izby Administracji Skarbowej w Krakowie**

zawarta dnia 2017 roku w Krakowie,

pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Krakowie

NIP 6761773084

z siedzibą ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków

reprezentowaną przez **Dyrektora Tadeusza Gibasa**

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

z siedzibą

działającą na podstawie

NIP REGON

reprezentowaną przez

zwaną/ym dalej **WYKONAWCĄ**

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa taśm magnetycznych do streamerów (taśm do kopii bezpieczeństwa oraz taśm czyszczących) dla Izby Administracji Skarbowej w Krakowie:

Część I zamówienia:

Dostawa do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków:

- a) Taśm do kopii bezpieczeństwa **DAT160 – w ilości 40 szt.,**
- b) Taśm do kopii bezpieczeństwa **DDS4 – w ilości 50 szt.,**
- c) Taśm czyszczących **DAT160 – w ilości 5 szt.**

Część II zamówienia:

Dostawa do siedziby Urzędu Skarbowego Kraków-Prądnik, ul. Krowoderskich Zuchów 2, 31-272 Kraków:

- a) Taśm do kopii bezpieczeństwa **DAT160 – w ilości 120 szt.,**
- b) Taśm do kopii bezpieczeństwa **DDS4 – w ilości 60 szt.,**
- c) Taśm czyszczących **DAT160 – w ilości 11 szt.,**
- d) Taśm czyszczących **DDS4 – w ilości 6 szt.**

Część III zamówienia:

Dostawa do siedziby Urzędu Skarbowego w Nowym Sączu, ul. Barbackiego 10, 33-300 Nowy Sącz:

- a) Taśm do kopii bezpieczeństwa **DAT160 – w ilości 141 szt.,**
- b) Taśm do kopii bezpieczeństwa **DDS4 – w ilości 10 szt.,**
- c) Taśm czyszczących **DAT160 – w ilości 10 szt.,**
- d) Taśm czyszczących **DAT72 – w ilości 1 szt.**

Część IV zamówienia:

Dostawa do siedziby Urzędu Skarbowego w Olkuszu, ul. Budowlanych 2, 32-300 Olkusz:

- a) Taśm do kopii bezpieczeństwa **DAT160 – w ilości 135 szt.,**
- b) Taśm czyszczących **DAT160 – w ilości 8 szt.,**
- c) Taśm czyszczących **DDS4 – w ilości 1 szt.**

2. Zamawiający wymaga aby materiały eksploatacyjne były fabrycznie nowe, posiadały oryginalne fabryczne opakowania nie noszące znamion otwierania oraz muszą być wolne od wad technicznych i prawnych.
3. Wykaz jednostek, adresy dostaw oraz ilość, rodzaj i jednostkowe ceny taśm określa załącznik nr 1 do umowy – Formularz ofertowo - cenowy Wykonawcy.

REALIZACJA UMOWY, TERMIN DOSTAWY

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do miejsca wskazanego w § 1 ust. 1 w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00.
2. W miejscu dostawy nastąpi odbiór ilościowo – jakościowy przedmiotu umowy, polegający na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy i stwierdzeniu braku uszkodzeń.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokonają osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w załączniku nr 4 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w terminie do dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Ostateczny odbiór dostawy określany, jako zakończenie dostawy odbywa się bez udziału Wykonawcy przez pracowników odpowiedzialnych Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od dnia dostawy. Przez zakończenie dostawy rozumie się podpisanie protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, bez zastrzeżeń.
5. Wzór protokołu odbioru ilościowo - jakościowego stanowi załącznik nr 2 do umowy.
6. Do nadzoru realizacji niniejszej umowy:
 - 1) Zamawiający upoważnia:, tel., e-mail.....;
 - 2) Wykonawca upoważnia:, tel., e-mail

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 3

1. Strony ustalają ceny jednostkowe sprzedaży taśm magnetycznych uwzględniające wszystkie koszty, w tym wartość należnego cła i podatku od towarów i usług, zgodnie z Formularzem ofertowo-cenowym Wykonawcy – załącznik nr 1 do umowy.
2. Całkowita wartość ofertowa przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie:zł 00/100).
3. Zapłata za dostawę będzie dokonana przelewem bankowym na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca wystawia fakturę na podstawie potwierdzenia odbioru dostawy bez zastrzeżeń, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
5. Za datę płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Odsetki za opóźnienia w dokonaniu płatności wynikającej z niniejszej umowy ustala się w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

WARUNKI GWARANCJI

§ 4

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone taśmy magnetyczne na okres miesięcy, licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego i podpisania bez zastrzeżeń przez osoby upoważnione obu stron protokołu odbioru ilościowo –

- jakościowego.
2. W razie stwierdzenia wad lub uszkodzeń dostarczonych taśm, Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na nowe o takich samych parametrach w terminie do 14 dni kalendarzowych od uzyskania od Zamawiającego informacji o ujawnionych wadach lub uszkodzeniach taśm. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie za pośrednictwem poczty elektronicznej na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
 3. Wymiana taśm na nowe, wolne od wad, obejmuje również dostarczenie ich do miejsca dostawy wskazanego w § 1 ust. 1.

KARY UMOWNE

§ 5

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,25% wartości przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia, przy czym kary przysługują za sam fakt opóźnienia w wydaniu, niezależnie od poniesionej szkody.
2. W przypadku niedotrzymania terminu wymiany określonego w § 4 ust. 2, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary w wysokości 2% wartości danej taśmy (wg cen jednostkowych określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy), która jest przedmiotem wymiany, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu naprawy lub wymiany.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2.
4. Ustalenie kar umownych, o których mowa w ust. 1-3 nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
5. Strony nie wyłączają możliwości potrącenia kar umownych, naliczonych zgodnie z niniejszą umową z płatności na rzecz Wykonawcy.
6. W związku z nie wywiązywaniem się przez Wykonawcę z wykonywania zobowiązań objętych gwarancją, o której mowa w § 4 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami dostawy, dokonanymi przez innego Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego, po 2-krotnym wezwaniu do wymiany.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w przewidzianym w umowie terminie bez podania na piśmie uzasadnionych przyczyn.
2. Wykonawca ma prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z płatnością przynajmniej 30 dni, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty z informacją o zagrożeniu rozwiązania Umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy, zarówno w okresie jej obowiązywania jak i po tym okresie.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy służbowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać i przestrzegać przepisy regulujące zasady postępowania z dokumentami lub danymi Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy, które obowiązują u Zamawiającego, przy czym Zamawiający zobligowany jest do przekazania Wykonawcy wszystkich niezbędnych dokumentów zawierających przepisy regulujące zasady postępowania z dokumentami lub danymi Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy, które obowiązują u Zamawiającego.
4. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolujących. Nie będą uważane za poufne informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej;
 - 3) zostały przekazane stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
4. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
5. Niniejszą umową Strony są prawnie związane od chwili jej podpisania.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowo-cenowy Wykonawcy - ***Załącznik nr 1.***
- 2) Protokół odbioru – ***Załącznik nr 2.***
- 3) Zgłoszenie naprawy / wymiany– ***Załącznik nr 3.***
- 4) Wykaz osób upoważnionych przez Zamawiającego do odbioru – ***Załącznik nr 4.***

Zamawiający

Wykonawca

Protokół odbioru ilościowo-jakościowego

Nazwa i adres miejsca dostaw

--

W dniu dokonano odbioru ilościowo-jakościowego przedmiotu zamówienia:

Lp.	Zamawiany produkt/nazwa	Ilość / szt.

Uwagi

Powyższe materiały są zgodne z przedmiotem zamówienia, kompletne, nie posiadają widocznych uszkodzeń mechanicznych.

.....
.....

Zamawiający

Wykonawca

.....
(imię, nazwisko i podpis)

.....
(imię, nazwisko i podpis)

**ZGŁOSZENIE WYMIANY GWARANCYJNEJ
TAŚM MAGNETYCZNYCH**

Jednostka organizacyjna
miejsce dostawy

Lp.	Zgłaszany produkt/nazwa	Jednostka miary	Ilość	Opis usterki
		szt.		
		szt.		
		szt.		
		szt.		

Data i godzina zgłoszenia:	Imię, nazwisko i podpis zgłaszającego:
----------------------------	--

Potwierdzenie wymiany

Uwagi:	
Data i godzina wymiany:	Imię, nazwisko i podpis odbierającego:

Osoby upoważnione do odbioru ilościowo-jakościowego przedmiotu zamówienia:

Nazwa jednostki	Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy
Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków		
Urząd Skarbowy Kraków-Prądnik, ul. Krowoderskich Zuchów 2, 31-272 Kraków		
Urząd Skarbowy w Nowym Sączu, ul. Barbackiego 10, 33-300 Nowy Sącz		
Urząd Skarbowy w Olkuszu, ul. Budowlanych 2, 32-300 Olkusz		