

**IZBA SKARBOWA w KRAKOWIE**

31-007 Kraków, ul. Wiślna 7

www.iskrakow.krak.pl

NIP: 676 – 17 – 73 – 084

REGON: 001021270

centr. + 48 12 255-73-00

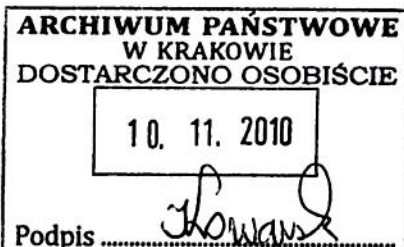
sekr. + 48 12 422-00-47

fax: + 48 12 422-43-86

e-mail: is@mp.mofnet.gov.pl

OG-2/090-1/10

Kraków, 2010-11-10



Archiwum Państwowe w Krakowie

ul. Sienna 16

30-960 Kraków

W odpowiedzi na pismo znak NVI.402-41/10 z dnia 4 października 2010, Izba Skarbowa w Krakowie przesyła następujące informacje:

1. Pracownicy Izby Skarbowej w Krakowie zostali pisemnie zobowiązani do właściwego stosowania przepisów kancelaryjnych obowiązujących w Izbie Skarbowej w Krakowie. Komórki organizacyjne nie przekazujące regularnie akt spraw zakończonych do archiwum zakładowego, są w toku sporządzania harmonogramów przekazania do archiwum zaległych roczników akt spraw zakończonych. Prawidłowe przygotowanie akt do przekazania do archiwum odbywa się zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz w konsultacji z archiwistą zakładowym. Również obecnie w związku z oczekiwaną zmianą przepisów kancelaryjnych i archiwalnych, a w szczególności Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt dla izb i urzędów skarbowych odbyły się konsultacje w izbie i urzędach skarbowych dotyczące stosowania w komórkach organizacyjnych Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
2. W dniu 1 września 2010 Izba Skarbowa w Krakowie otrzymała wyniki ekspertyzy mykologicznej dotyczącej zagrzybienia ścian w pomieszczeniach archiwum zakładowego w budynku przy ul. Wiślniej 7 w Krakowie wykonanej przez prof. dr. hab. Wiesława Barabasza. Analiza mykologiczna dotycząca porażenia grzybami ścian w badanych pomieszczeniach wykazała, że występują na nich liczne gatunków grzybów pleśniowych. W załączeniu kserokopia Ekspertyzy mykologicznej dotyczącej zagrzybienia ścian w pomieszczeniach archiwum budynku przy ul. Wiślniej 7 w Krakowie. Obecnie zostały podjęte działania mające na celu przeniesienie materiałów archiwalnych oraz dokumentacji długotrwałego przechowywania (w szczególności akt osobowych i płacowych) do pomieszczenia na parterze budynku, w którym nie występuje zagrożenie zagrzybieniem. Pozostałe akta będą przenoszone sukcesywnie, w miarę możliwości lokalowych.

Sprawę prowadzi:

wydział Ogólny, Oddział Administracyjno-Kancelaryjny

e-mail: is@mp.mofnet.gov.pl
tel. 12 2557 466

3. Zabiegi konserwatorskie obejmujące zagrzybioną dokumentację obecnie są w toku wykonywane^{ia} w porozumieniu z Oddziałem IX Archiwum Państwowego w Krakowie, którego pracownik~~ka~~ ~~.....~~ przeprowadziła w Izbie Skarbowej w Krakowie stosowną ekspertyzę w tym kierunku. W dniach 6-9 września 2010 roku została przeprowadzona dezynfekcja 5 mb materiałów archiwalnych przechowywanych w archiwum zakładowym Izby Skarbowej w Krakowie. Dezynfekcję przeprowadzono w komorze fumigacyjnej w ~~.....~~. W załączeniu skan potwierdzenia wykonania dezynfekcji. Obecnie akta po dezynfekcji są złożone w pomieszczeniu, w którym nie są narażone na ponowne działanie grzybów. Dalsze prace nad w/w dokumentacją będą toczyły się sukcesywnie, w miarę możliwości finansowych Izby Skarbowej w Krakowie.
4. Działania w zakresie kontynuowania porządkowania dokumentacji zgromadzonej w archiwum zakładowym zostaną podjęte niezwłocznie po zakończeniu czynności związanych z archiwizacją dokumentacji, będących wynikiem reorganizacji tut. Izby Skarbowej, tj. likwidacji Regionalnego Ośrodka Kształcenia Kadr oraz Ośrodków Zamiejscowych Izby Skarbowej w Krakowie.
5. Prace polegające na skorygowaniu spisów zdawczo-odbiorczych z uwzględnieniem uwag zawartych w pkt II.9 protokołu kontroli są kontynuowane. Obecnie zostały skorygowane wszystkie spisy dokumentacji osobowej, w których nadano prawidłową kategorię archiwalną tj. BE50. W znacznej części zostały również przepisane spisy sporządzone odręcznie, a następnie zarejestrowane pod nowymi numerami w ewidencji archiwum zakładowego. W/w spisy zostały umieszczone w wykazie spisów zdawczo-odbiorczych.

Jednocześnie Izba Skarbowa w Krakowie informuje, iż w związku z likwidacją Regionalnego Ośrodka Kształcenia Kadr działającego przy Izbie Skarbowej w Krakowie, archiwum zakładowe Izby Skarbowej w Krakowie do końca 2010 roku przejmie całość dokumentacji wytworzonej w toku działalności tej jednostki, a w szczególności akta osobowe, pracownicze oraz dotyczące kluczowych obszarów działalności.

W zał.:

1. Kserokopia Ekspertyzy mykologicznej dotyczącej zagrzybienia ścian w pomieszczeniach archiwum budynku przy ul. Wiślniej 7 w Krakowie,
2. Kserokopia potwierdzenia wykonania dezynfekcji.

Z up. DYREKTORA
Izby Skarbowej w Krakowie

WICEDYREKTOR

10.11.2010
KIEROWNIK
Oddziału Administracyjno-Kancelaryjnego

Naczelnik
Wydziału Ogólnego

Sygnat.

Wydział Ogólny, Oddział Administracyjno-Kancelaryjny

Starszy Specjalista

e-mail:

mp.mofnet.gov.pl
tel. 12 2557 466