

## WZÓR

**UMOWA Nr 1201-LO-1-2.262....2016.....**

### **na dostawę elektronicznego systemu informacji prawnej dla jednostek skarbowych**

**zawarta w Krakowie w dniu**

**2016 roku**

pomiędzy:

#### **Izbą Skarbową w Krakowie**

NIP: 676-17-73-084

z siedzibą 31-007 Kraków, ul. Wiślna 7

reprezentowaną przez .....,

która jako Zamawiający upoważniony działa w imieniu i na rzecz wspólnie zamawiających – izb skarbowych, urzędów kontroli skarbowej oraz izb celnych wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy, na podstawie Zarządzenia nr 36 Ministra Finansów z dnia 1 czerwca 2016r. w sprawie wyznaczenia Izby Skarbowej w Krakowie do przeprowadzenia postępowania oraz udzielenia zamówienia publicznego, na dostawę systemu informacji prawnej (*zwanego dalej elektronicznym programem informacji prawnej lub programem*), zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.*).

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

**firma:** .....

z siedzibą w .....

działającą na podstawie .....

reprezentowaną przez .....

NIP: .....

zwaną dalej **Wykonawcą**

Niniejszą umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 1201-LO-1-2.260.37.2016 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

Realizacja praw i obowiązków umownych dokonywana będzie przez jednostki skarbowe, wymienione w załączniku nr 1 do umowy.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa elektronicznego programu informacji prawnej obejmująca:
  - 1) udzielenie licencji bezterminowych oraz dostarczenie nośników wraz z aktualizacją na okres trwania umowy w zakresie:
    - a) dostępu on-line – dla 2 895 użytkowników (*oznacza liczbę równoczesnych dostępów/równoległych użytkowników*),
    - b) dostępu na stanowiskach mobilnych – 1 624 stanowisk,
    - c) dostępu on-line do danych z KRS – dla 2 155 użytkowników (*oznacza liczbę równoczesnych dostępów/równoległych użytkowników*).

- przy czym, ilości dostępów on-line (*dla 2 895 użytkowników*) oraz dostępów on-line do danych z KRS (*dla 2 155 użytkowników*) wskazane powyżej stanowią pulę dostępów, z której mogą korzystać jednocześnie użytkownicy wszystkich jednostek skarbowych biorących udział w zamówieniu. Wskazane ilości nie są w żaden sposób ograniczane poszczególnym jednostkom skarbowym.

gdzie:

**dostęp mobilny** – oznacza dostęp do programu zainstalowanego lokalnie na stacji roboczej (komputer stacjonarny lub notebook) bez konieczności podłączania się do sieci internetowej lub intranetowej,

**dostęp on-line** – oznacza dostęp do programu zainstalowanego na serwerze dostawcy programu znajdującym się na zewnątrz sieci resortowej MF. Dostęp realizowany jest poprzez połączenie sieciowe zarówno z sieci resortowej MF jak i publicznej.

Wykonawca powinien umożliwić dostęp on-line do gotowego programu z bazą danych na serwerze Dostawcy w jego lokalizacji i przez niego zarządzanym.

- 2) udzielenie bezterminowych, niewyłącznych licencji dostępowych do programu oraz jego aktualizacji z zastrzeżeniem, że prawo do korzystania z programu w zakresie dostępu on-

- line wygasa z upływem terminu obowiązywania umowy,
- 3) przeprowadzenie niezbędnych szkoleń dla 5 297 użytkowników jednostek skarbowych z zakresu obsługi programu w uzgodnionym terminie, w siedzibach i na sprzęcie jednostek skarbowych. (Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkoleń w postaci e-learningowej z założeniem dostępności tych szkoleń przez cały czas trwania umowy).
  - 4) przeprowadzenie niezbędnych szkoleń dla 205 administratorów dostępów mobilnych jednostek skarbowych z zakresu instalacji, uruchomienia i utrzymania programu, w siedzibach jednostek skarbowych, na ich sprzęcie, w terminach dogodnych dla jednostek skarbowych i w uzgodnieniu z Wykonawcą. (Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji szkoleń w postaci e-learningowej z założeniem dostępności tych szkoleń przez cały czas trwania umowy).
  - 5) codzienna aktualizacja programu dla dostępów on-line (w tym bazy danych) oraz dla dostępów mobilnych co najmniej 2 razy w miesiącu przez cały okres obowiązywania umowy w terminach do 15 i ostatniego dnia każdego miesiąca,
  - 6) udzielenie gwarancji na poprawność funkcjonowania programu i kompletność oraz zgodność z wymogami umowy jego bazy danych na cały okres obowiązywania umowy,
  - 7) zapewnienie wsparcia technicznego w zakresie eksploatacji programu przez cały okres obowiązywania umowy - w ramach wynagrodzenia umownego.

2. **Powyższy przedmiot umowy zostanie zrealizowany w następujący sposób:**

- 1) w zakresie wskazanym w ust. 1 pkt 1) – 2) oraz 5) – 7) Zamawiający udzieli obligatoryjnie, jako **zamówienie podstawowe**,
- 2) w zakresie wskazanym w ust. 1 pkt 1 lit a, c (na dostępy on-line oraz on-line do danych z KRS), Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa **opcji** dopuszczając rozszerzenie zamówienia podstawowego, maksymalnie o 50% wartości zamówienia brutto.

Sposób realizacji prawa opcji na dostępy on-line oraz on-line do danych z KRS:

Każda jednostka skarbowa uczestnicząca w zamówieniu wspólnym może wyłącznie na własne potrzeby zamówić dodatkowo:

a) dostępy on-line:

maksymalnie do 50% wartości brutto za dostępy on-line przypadającej na daną jednostkę skarbową (wskazanej w załączniku 1 do umowy),

b) dostępy on-line do danych z KRS:

maksymalnie do 50% wartości brutto za dostępy on-line do danych z KRS przypadającej na daną jednostkę skarbową (wskazanej w załączniku 1 do umowy),

- 3) w zakresie wskazanym w ust. 1 pkt 3) i 4) Zamawiający udzieli jako **opcję**, o czym Wykonawca zostanie pisemnie poinformowany w terminie 20 dni od daty zawarcia umowy,
  - 4) warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym zakresie. W przypadku nieskorzystania z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
3. Przez program informacji prawnej (program) należy rozumieć bazę danych oraz oprogramowanie, umożliwiające korzystanie, poprzez przeglądarkę internetową, z tej bazy w sposób odpowiadający wymogom określonym umową.
- Baza danych tworzona jest w języku polskim, obejmuje prawodawstwo polskie (krajowe akty prawne) oraz prawodawstwo unijne, obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (prawo europejskie), oraz pozostałe elementy opisane w ust. 4. Oprogramowanie musi pozwalać na obsługę polskojęzycznemu użytkownikowi.
4. Baza danych programu musi zawierać co najmniej:
- 1) Krajowe akty prawne:
    - a) Komplet obowiązujących aktualnie aktów prawnych ogłoszonych w Dzienniku Ustaw/Monitorze Polskim oraz aktów prawnych oczekujących na wejście w życie, także w wersji ujednoliconej,
    - b) Dzienniki Ustaw (Dz.U.)
      - komplet metryk i skanów aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Ustaw od 1918 r.
- W odniesieniu do stanowisk mobilnych dopuszcza się dostawę programu informacji prawnej, który dla możliwości korzystania ze skanów Dz.U. wymaga dostępu do Internetu.
- komplet tekstów aktów prawnych ujednoliconych i ocenionych co do obowiązywania, z opisem zawierającym: identyfikator (miejsce publikacji, rok, numer, pozycja), tytuł i rodzaj aktu, autora, datę wydania, datę wejścia w życie oraz utratę mocy obowiązującej (jeśli miała miejsce), informacje o statusie (obowiązujący, archiwalny/oczekujący) co najmniej od 1930 r.
- c) Monitory Polskie (M.P.)
    - komplet metryk i skanów aktów prawnych opublikowanych w Monitorach Polskich od 1930 r.

W odniesieniu do stanowisk mobilnych dopuszcza się dostawę programu informacji prawnej, który dla możliwości korzystania ze skanów M.P wymaga dostępu do Internetu.

- komplet tekstów aktów prawnych ujednoczonych i ocenionych co do obowiązywania, z opisem zawierającym: identyfikator (miejsce publikacji, rok, numer, pozycja), tytuł i rodzaj aktu, autora, datę wydania, datę wejścia w życie oraz utratę mocy obowiązującej (jeśli miała miejsce), informacje o statusie (obowiązujący, archiwalny/oczekujący) co najmniej od 1960 r.

d) Dzienniki Resortowe (Dzienniki Urzędowe Ministrów i Urzędów Centralnych) - zawierające teksty (aktów normatywnych, uchwał, orzeczeń, ogłoszeń) ujednoczone i ocenione co do obowiązywania, z opisem zawierającym: identyfikator, tytuł i rodzaj aktu/dokumentu, autora, datę wydania, datę wejścia w życie oraz utratę mocy obowiązującej (jeśli miała miejsce), informacje o statusie (obowiązujący, archiwalny/oczekujący), w szczególności Dziennik Urzędowy Ministra Finansów; baza musi zawierać Dzienniki Urzędowe MF opublikowane co najmniej od transformacji ustrojowej w 1989 r.

e) Komplet obowiązujących tekstów prawnych opublikowanych w wojewódzkich dziennikach urzędowych od 2009r.

W odniesieniu do stanowisk mobilnych dopuszcza się dostawę programu informacji prawnej, który dla możliwości korzystania z prawa miejscowego wymaga dostępu do Internetu.

f) Projekty ustaw z uzasadnieniem.

2) Prawo europejskie:

a) Komplet obowiązujących na dzień 1 maja 2004 r. i aktualnie aktów prawnych Unii Europejskiej (traktaty, rozporządzenia i dyrektywy) ogłoszonych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej serii L i C oraz oczekujące na wejście w życie, także w wersji ujednoczonej (w polskiej wersji językowej),

b) Dzienniki Urzędowe Unii Europejskiej serii L i C (wydanie polskie) - roczniki z kompletem tekstów aktów prawnych co najmniej od 1 maja 2004 r. ujednoczone, w polskiej wersji językowej i ocenione co do obowiązywania, z opisem zawierającym: identyfikator, tytuł i rodzaj aktu/dokumentu, autora, datę wydania, datę wejścia w życie oraz utratę mocy obowiązującej (jeśli miała miejsce), informacje o statusie (obowiązujący, archiwalny/oczekujący),

- c) Specjalne polskie wydanie Dzienników Urzędowych Unii Europejskiej zawierających akty prawa unijnego opublikowane przed dniem 1 maja 2004 r. ocenione co do obowiązywania, z opisem zawierającym: identyfikator, tytuł i rodzaj aktu/dokumentu, autora, datę wydania, datę wejścia w życie oraz utratę mocy obowiązującej (jeśli miała miejsce), informacje o statusie (obowiązujący, archiwalny/oczekujący).
- 3) Krajowy Rejestr Sądowy  
aktualna baza podmiotów i dane z Monitora Sądowego i Gospodarczego, Monitora Polski B,
- 4) Orzecznictwo
- a) administracyjne w tym m.in. sądów administracyjnych (w szczególności w zakresie prawa podatkowego), Krajowej Izby Odwoławczej, Głównej Komisji Orzekającej, Samorządowych Kolegiów Odwoławczych, Regionalnych Izb Obrachunkowych,
- b) sądów powszechnych, Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego,
- c) Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej (dawniej Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości) - orzecznictwo luksemburskie,
- 5) Literatura prawa
- a) zaoferowany program informacji prawnej będzie posiadał nie mniej niż 200 pozycji komentarzy w tym w szczególności dotyczące: prawa podatkowego (m.in. ustawy Ordynacja podatkowa, ustaw podatkowych, ustawy o opłacie skarbowej), prawa administracyjnego (m.in. Kodeksu postępowania administracyjnego, egzekucji w administracji), prawa cywilnego (m.in. Kodeks cywilny), postępowania cywilnego (m.in. Kodeksu postępowania cywilnego), prawa rodzinnego (m.in. Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego), prawa pracy (m.in. Kodeksu pracy), prawa karnego, Kodeksu Karnego Skarbowego, prawa spółek (w tym Kodeksu Spółek Handlowych), postępowania karnego, prawa zamówień publicznych, prawa budowlanego, prawa europejskiego (m.in. w zakresie dyrektyw podatkowych), dostępu do informacji publicznej, finansów publicznych (w tym ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych), ustawy o rachunkowości, ustawy o gospodarce nieruchomościami, przepisów ewidencyjnych i rejestrów (w tym ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym), prawa sędowo-administracyjnego (w tym o postępowaniu przed sądami administracyjnymi),

**Przez pojęcie komentarz rozumie się opracowanie dotyczące całego aktu prawnego a nie jego pojedynczych jednostek redakcyjnych.**

- b) monografie - nie mniej niż 100 pozycji - i inne opracowania dotyczące prawa polskiego (w szczególności podatkowego) i europejskiego,
  - c) piśmiennictwo w szczególności dotyczące spraw podatkowych i egzekucji w administracji,
  - 6) Wzory pism i umów.
5. Wymagania funkcjonalne programu:
- 1) możliwość przeglądania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i aktów uchylonych,
  - 2) możliwość przeglądania kolejnych wersji historycznych poszczególnych jednostek redakcyjnych (artykułów, paragrafów) aktów prawnych z wyróżnionymi zmianami wprowadzonymi w kolejnych wersjach,
  - 3) wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje: zmienia – zmieniony przez, uchyla – uchylony przez, wykonuje – wykonywany przez),
  - 4) odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych,
  - 5) metryka zawierająca tytuł, datę wydania, datę wejścia w życie, datę zmiany, miejsce publikacji, rodzaj, datę uchylenia,
  - 6) wyszukiwanie według identyfikatora/sygnatury,
  - 7) wyszukiwanie według rocznika,
  - 8) wyszukiwanie według haseł (Wskazana funkcjonalność powinna dotyczyć minimum następujących baz dokumentów: Dziennik Ustaw i Monitor Polski, dzienniki wojewódzkie, dzienniki resortowe, dzienniki UE, orzecznictwo sądów, orzecznictwo administracji, pisma urzędowe, komentarze, monografie),
  - 9) wyszukiwanie według indeksu przedmiotowego,
  - 10) wyszukiwanie według słów zawartych w treści dokumentów, według frazy,
  - 11) odesłania do komentarzy z poziomu jednostki redakcyjnej tekstu aktu prawnego oraz z poziomu metryki aktu prawnego,
  - 12) odesłania do orzeczeń, pism urzędowych, wzorów pism i umów z poziomu jednostki redakcyjnej tekstu aktu prawnego oraz z poziomu metryki aktu prawnego,
  - 13) możliwość przeglądania tekstu projektów zmieniających akt prawny,
  - 14) identyfikacja aktów prawnych obowiązujących, nieobowiązujących i oczekujących,
  - 15) możliwość wydruku, kopiowania oraz eksportu do plików tekstowych całości lub fragmentów tekstu elementów bazy elektronicznego systemu informacji prawnej (Zamawiający oczekuje, żeby wskazana funkcja działała minimum w ramach

- następujących baz dokumentów: akty prawne, orzeczenia, pisma, komentarze, piśmiennictwo. Zamawiający oczekuje możliwości kopiowania, wydruku, eksportu całości dokumentu oraz możliwości kopiowania części dokumentu),
- 16) możliwość przeszukania bazy danych Krajowego Rejestru Sądowego po: nazwie spółki, numerze KRS, imieniu i nazwisku, REGON, NIP,
- 17) wymagania dotyczące bazy danych Krajowego Rejestru Sądowego:
- a) ścieżka powiązań,
  - b) alerty o zmianach (wysyłane e-mailem),
  - c) graficzna wizualizacja powiązań osobowych i kapitałowych (sieci powiązań),
  - d) historia zmian w podmiocie,
  - e) sprawozdania finansowe spółek.
6. Ilość orzeczeń sądów zawartych w oferowanym programie i powiązanych z oferowanymi modułami w ramach przedmiotu umowy wynosi ..... - zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2016 r. i będzie zwiększana wraz z aktualizacjami programu.
7. Ilość orzeczeń organów administracji zawartych w oferowanym programie i powiązanych z oferowanymi modułami w ramach przedmiotu umowy wynosi ..... - zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2016 r. i będzie zwiększana wraz z aktualizacjami programu.

## § 2

### **Zasady i warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Realizacja przedmiotu umowy w zakresie dostępu do programu na stanowiskach mobilnych (tzn. realizujących dostęp do programu bez konieczności podłączenia stacji klienckiej do sieci) oznacza dostawę przez Wykonawcę nośników instalacyjnych w liczbie wskazanej w załączniku nr 1 do umowy. Jednostki skarbowe wskażą adresy dostaw nośników. Zastrzega się możliwość zmiany adresów miejsca dostawy nośników w trakcie obowiązywania umowy o czym jednostki skarbowe poinformują Wykonawcę.
2. Dla celów realizacji umowy Zamawiający zapewni minimalną konfigurację stacji mobilnej na poziomie:
  - 1) procesor Intel Core 2 Duo 1,8 GHz,
  - 2) pamięć RAM 2 GB,
  - 3) system operacyjny: Windows 7, Windows 8.1 i kolejne wydania.
3. Realizacja przedmiotu umowy w zakresie dostępu on-line umożliwia równoczesne korzystanie

przez łączną liczbę 2 895 użytkowników jednostek skarbowych. Program powinien umożliwiać bieżące monitorowanie przez każdą jednostkę skarbową liczby zajętych dostępów. Zamawiający dopuszcza możliwość udostępniania przez Wykonawcę raportów zajętości na każdorazowy wniosek jednostki skarbowej. Wykonawca udostępni przedmiotowy raport w terminie do dwóch dni od dnia przesłania wniosku.

Stanowiska użytkowników będą posiadać dostęp do Internetu poprzez przeglądarkę webową MS Internet Explorer nie niższą niż wersja 10.0 lub inne powszechnie używane przeglądarki Internetowe i standardowy port.

Zapewnienie mechanizmów ograniczających dostęp do programu należy do Wykonawcy i powinno być realizowane poprzez login i hasło, które będą stałe przez czas obowiązywania umowy osobno dla każdej jednostki skarbowej. Dostęp on-line jest zapewniony z każdego miejsca mającego łączność z Internetem (nie jest ograniczony do siedziby jednostek skarbowych).

4. Realizacja przedmiotu umowy w zakresie dostępu on-line do danych z KRS umożliwia równoczesne korzystanie przez łączną liczbę 2 155 użytkowników jednostek skarbowych.

Stanowiska użytkowników będą posiadać dostęp do Internetu poprzez przeglądarkę webową MS Internet Explorer nie niższą niż wersja 10.0 lub inne powszechnie używane przeglądarki Internetowe i standardowy port.

Zapewnienie mechanizmów ograniczających dostęp do danych z KRS należy do Wykonawcy i powinno być realizowane poprzez login i hasło, które będą stałe na czas obowiązywania umowy osobno dla każdej jednostki skarbowej. Dostęp on-line do danych z KRS jest zapewniony z każdego miejsca mającego łączność z internetem (nie jest ograniczony do siedziby jednostek skarbowych).

5. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać aktualizacji programu w zakresie stanowisk mobilnych. W tym celu Wykonawca zapewnia dostawę nośników z aktualizacją programu w terminach wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 5, w liczbie wskazanej w załączniku 1 do umowy. Miejscem dostawy nośników będą siedziby jednostek skarbowych oraz jednostek podległych (*jednostki skarbowe wskażą adresy dostaw nośników z aktualizacją*).
6. W przypadku dostępu on-line oraz dostępu on-line do danych KRS, Wykonawca zobowiązuje się do codziennej aktualizacji.
7. Potwierdzeniem dostawy nośników mobilnych oraz nośników z aktualizacją będzie każdorazowo protokół odbioru, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Stron. Protokół

odbioru powinien zawierać co najmniej datę odbioru, przedmiot odbioru, przyjęcie przedmiotu odbioru bez zastrzeżeń oraz podpisy przedstawicieli.

8. Wykonawca będzie sprawował nadzór nad programem.
9. Wykonawca zapewnia, że program wolny jest od wszelkich aplikacji i oprogramowań, które nie służyłyby wyłącznie celowi umowy, mogłyby naruszyć interes prawny jednostek skarbowych, wywołać szkodę lub w jakikolwiek sposób umożliwiły przeszukiwanie, gromadzenie lub wykorzystanie zasobów danych należących do jednostek skarbowych przez Wykonawcę lub osoby trzecie. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco monitorować cechy programu i transfer danych w celu zapobieżenia instalacji takiego oprogramowania lub jej skutkom. O każdym przypadku instalacji niepożądanego oprogramowania (aplikacji) Wykonawca natychmiast zawiadomi jednostkę skarbową jednocześnie podejmując wszelkie działania zapobiegające ujawnieniu danych.
10. W przypadku skorzystania z prawa opcji dotyczącego szkolenia, Wykonawca przeprowadzi niezbędne szkolenie dla użytkowników i administratorów w siedzibach jednostek skarbowych, w terminach dogodnych dla jednostek skarbowych i w uzgodnieniu z Wykonawcą, przy czym ostateczna liczba użytkowników i administratorów wskazanych do przeszkolenia oraz terminy szkoleń zostaną uzgodnione wcześniej z jednostkami skarbowymi.
11. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby dostarczone oprogramowanie funkcjonowało bezawaryjnie, a dane tekstowe zawarte w bazie danych programu były wolne od błędów językowych i merytorycznych, odpowiadały źródłom, z których zostały zaczerpnięte. Wykonawca odpowiada za szkody, powstałe w jednostkach skarbowych, wskutek wad dostarczonego oprogramowania i bazy danych programu na zasadach ogólnych.
12. Istotne zmiany w oprogramowaniu skutkują obowiązkiem Wykonawcy dostarczenia jednostkom skarbowym nowej wersji oprogramowania i na ich żądanie – dodatkowego (bez dodatkowych opłat) przeszkolenia pracowników w ustalonym wspólnie terminie.
13. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania pracowników, osób, którymi posłuży się przy wykonaniu umowy oraz podwykonawców jak za własne.

### § 3

#### **Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Umowa jest zawarta na czas oznaczony i będzie wykonywana przez Wykonawcę w odniesieniu do wszystkich jednostek skarbowych objętych niniejszą umową w terminie do dnia **31 grudnia 2017 r.**, z tym że przewidywane terminy rozpoczęcia realizacji umowy względem jednostek

skarbowych zostały wskazane w załączniku nr 1 do umowy,

2. Wykonawca udostępni program jednostkom skarbowym w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia określonego jako przewidywany termin rozpoczęcia realizacji umowy. W przypadku obowiązku realizacji umowy od chwili zawarcia umowy, udostępnienie programu nastąpi w dniu jej zawarcia.
3. W przypadku wykorzystania opcji w zakresie szkoleń przedmiot umowy zostanie wykonany w terminach uzgodnionych wcześniej z jednostkami skarbowymi.

#### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w złotych polskich, zgodnie ze złożoną ofertą:
  - 1) za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1) – 2) oraz pkt 5) – 7) umowy w wysokości ..... **złotych brutto** (słownie: .....zł),
  - 2) w przypadku wykorzystania opcji na szkolenia, za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 3) i 4) wynagrodzenie w wysokości będącej iloczynem liczby przeszkolonych użytkowników oraz administratorów i ceny jednostkowej szkolenia jednak nie wyższe niż wynikające z oferty tj. .... **złotych brutto** (słownie: ..... zł),
  - 3) w przypadku wykorzystania opcji na dostępy on-line oraz on-line do danych z KRS:
    - a) dostępy on-line:  
wynagrodzenie maksymalnie do 50% wartości brutto za dostępy on-line przypadające na daną jednostkę skarbową (wskazanej w załączniku 1 do umowy).
    - b) dostępy on-line do danych z KRS:  
wynagrodzenie maksymalnie do 50% wartości brutto za dostępy on-line do danych z KRS przypadające na daną jednostkę skarbową (wskazanej w załączniku 1 do umowy).
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 składają się będą należności płatne przez jednostki skarbowe – zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz wynikające z przepisów prawa (w tym opłaty, koszty i podatki). Wynagrodzenie obejmuje również koszty opakowań, ewentualnego ubezpieczenia oraz dostarczenia przedmiotu dostawy do jednostek skarbowych i jednostek podległych.
4. Wynagrodzenie nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku od towarów i usług (VAT), obowiązujących w dacie wystawienia faktury. Oznacza to, że w przypadku ustawowej zmiany stawki ww. podatku, Wykonawca wystawia fakturę VAT na kwotę brutto uwzględniającą tę zmianę na podstawie ww. zapisu umowy.
6. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT. Wykonawca wystawi faktury na jednostki skarbowe, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktur będą m.in. podpisane bez zastrzeżeń protokoły odbioru potwierdzające dostawę nośników mobilnych.
8. Data wystawienia faktury nie może być wcześniejsza niż data udostępnienia programu jednostkom skarbowym.
9. Zapłata należności nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego / jednostki skarbowej.
11. Sprzedaż i cesja wierzytelności, wynikających z umowy wymagają zgody danej jednostki skarbowej.
12. Zamawiający nie udziela zaliczek.
13. Odsetki za opóźnienia w dokonaniu płatności wynikającej z niniejszej umowy ustala się w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

## **§ 5**

### **Gwarancja i serwis**

1. Wykonawca udziela gwarancji prawidłowego działania programu zgodnych z warunkami niniejszej umowy przez cały okres związania umową. Bieg terminu gwarancji dla dostępów na stanowiskach mobilnych rozpoczyna się od daty podpisania protokołów odbioru.
2. Serwisowanie stanowisk mobilnych będzie prowadzone w siedzibach jednostek skarbowych, i jednostkach podległych od poniedziałku do piątku w godzinach ich pracy.

## **§ 6**

### **Nadzór i wsparcie techniczne**

1. W ramach nadzoru, o którym mowa w § 2 ust. 8 umowy Wykonawca zobowiązuje

się w granicach wynagrodzenia umownego:

- 1) w zakresie dostawy programu w wersji on-line oraz dostępu on-line do bazy danych z KRS - zapewnić mechanizm powodujący automatyczne wygaśnięcie i zwolnienie sesji oraz konieczność ponownego zalogowania się do programu (obsługiwany przez administratora danej jednostki skarbowej),
  - 2) w zakresie dostawy programu w wersji on-line oraz dostępu on-line do bazy danych z KRS – zapewnić dostępność do powyższych serwisów dla jednostek skarbowych przez 7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę z wyłączeniem przerw serwisowych,
  - 3) wymienić wadliwe (fizycznie lub co do programu) nośniki instalacyjne, aktualizujące program w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady w odniesieniu do stanowisk mobilnych,
  - 4) usunąć błąd, awarię, usterkę programu powodującą nieprawidłowe działanie programu, w szczególności uniemożliwiający korzystanie z programu lub z jakiegokolwiek jego funkcji, w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia,
  - 5) udostępnić serwis telefoniczny i internetowy (e-mail, www) służący do zgłaszania awarii lub błędów w działaniu programu. Pisemnie i natychmiastowo tj. w nieprzekraczalnym terminie 3 dni roboczych wyjaśnić problemy z eksploatacją programu.
2. Dla celów umowy Strony ustalają, że przez:
- 1) usterkę – będą rozumieć wadę techniczną obniżającą jakość działania programu,
  - 2) awarię - będą rozumieć nagłe i nieprzewidziane uszkodzenie programu, powodujące przerwanie działania jednej lub wielu jego funkcji,
  - 3) błąd - będą rozumieć brak poprawnego, prawidłowego działania programu.
3. Zgłoszenia, o których mowa powyżej będą dokonywane przez jednostki skarbowe od poniedziałku do piątku w godz. 08.00-16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, telefonicznie i pisemnie, przy czym za zgłoszenie pisemne strony uznają także zgłoszenie złożone drogą elektroniczną. Wykonawca oświadcza, że zgłoszeń można dokonywać następująco:

**e-mail:** .....

**nr tel.** .....

**witryna Internetowa** .....

Zgłoszenia drogą elektroniczną dla swego skutku umownego nie wymagają podpisu elektronicznego.

4. Terminy, o których mowa w ust. 1 mogą być wydłużone wyjątkowo, na pisemny, umotywowany wniosek Wykonawcy, po wyrażeniu zgody przez jednostkę skarbową.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Każdej jednostce skarbowej służy względem Wykonawcy prawo żądania zapłaty kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia należnego od danej jednostki skarbowej,
  - 2) z tytułu opóźnienia w realizacji obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 i 4 odpowiednio w wysokości 1% kwoty należnej od danej jednostki skarbowej, wskazanej w załączniku nr 1 do umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) z tytułu opóźnienia w realizacji obowiązków wynikających z § 3 umowy odpowiednio w wysokości 1% kwoty należnej od danej jednostki skarbowej, wskazanej w załączniku nr 1 do umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) z tytułu zwłoki w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 2:
    - a) ust. 5, tj. w dostarczeniu nośnika - odpowiednio w wysokości 0,1% kwoty należnej od danej jednostki skarbowej, wskazanej w załączniku nr 1 do umowy, za każdy dzień zwłoki (jednak nie mniej niż 10,00 zł dziennie),
    - b) ust. 6, tj. codziennej aktualizacji - odpowiednio w wysokości 0,1% kwoty należnej od danej jednostki skarbowej, wskazanej w załączniku nr 1 do umowy, za każdy dzień zwłoki (jednak nie mniej niż 10,00 zł dziennie),
  - 5) w przypadku stwierdzenia, że ilości orzeczeń sądów i orzeczeń organów administracji, o których mowa w § 1 ust. 6 i 7 jest mniejsza od ilości wskazanych w umowie, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł za każde brakujące ilościowo orzeczenie.
2. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Jednostki skarbowe zachowują prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych wedle zasad ogólnych.
4. Każda z jednostek skarbowych ma możliwość potrącenia kar umownych, naliczonych zgodnie z niniejszą umową z płatności na rzecz Wykonawcy.

5. W przypadku umieszczenia w programie (dostęp on-line) odnośników do zasobów nie znajdujących się w infrastrukturze teleinformatycznej Wykonawcy lub jednostek skarbowych, Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za straty spowodowane skorzystaniem z takiego odnośnika.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jednostki skarbowe mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza prawem odstąpienia od umowy, określonym ust. 1, jednostkom skarbowym przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części ich dotyczącej w przypadku:
  - 1) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, obejmującego taki jego zakres, że zagrożona będzie realizacja umowy,
  - 2) naruszenia przez Wykonawcę praw wyłącznych osób trzecich oraz innych praw chronionych, potwierdzonego wyrokiem sądowym,
  - 3) wykonywania przez Wykonawcę swoich obowiązków w sposób nienależyty i niezgodny z rzeczowym zakresem przedmiotu umowy lub sprzecznie z jej postanowieniami, pomimo zgłoszenia przez jednostkę skarbową pisemnych zastrzeżeń,
  - 4) pojawienia się błędu, awarii, usterki programu uniemożliwiającej korzystanie z programu przez okres powyżej 14 dni.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia za czas niewykonania świadczenia umownego.

## **§ 9**

### **Prawa autorskie i Licencje**

1. Wykonawca oświadcza, że udziela jednostkom skarbowym bezterminowej, niewyłącznej licencji na korzystanie z programu w zakresie zgodnym z jego przeznaczeniem i celem powstania. Licencja obejmuje prawo do korzystania z programu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dla określonej liczby stanowisk, w szczególności na polach eksploatacji wskazanych w § 1 ust. 5 pkt 15).

2. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu prawo do pobierania i wtórnego korzystania z całości lub istotnej, co do jakości lub ilości, części zawartości bazy danych programu oraz że przysługują mu prawa autorskie do oprogramowania wykorzystywanego w bazie danych i jej obsługi.
3. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do programu, w zakresie w jakim jest to konieczne do udzielenia jednostkom skarbowym licencji na korzystanie z programu w celu przewidzianym postanowieniami umowy i przeznaczeniem programu, a charakter stosunków prawnych łączących go z twórcami poszczególnych części programu powoduje, iż Wykonawca nabywa autorskie prawa majątkowe dla każdej zaktualizowanej wersji.
4. Umowa nie przenosi praw autorskich do programu, a jedynie własność nośników instalacyjnych i aktualizujących, na których utrwalone zostały wersje programu. Z chwilą odbioru nośników jednostki skarbowe nabywają ich własność.
5. Jednostki skarbowe są zobowiązane do przestrzegania autorskich praw majątkowych Wykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że licencje uprawniają do korzystania ze wszystkich wersji oprogramowania oraz baz danych, dostarczonych jednostkom skarbowym na podstawie umowy.
7. Jednostki skarbowe nie mogą udzielać dalszych licencji.
8. Wykonawca oświadcza, że program i jego elementy, zostały wykonane i opracowane przy użyciu legalnych narzędzi oraz, że nie naruszają praw osób trzecich.
9. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z licencji na podstawie umowy, nie wymaga dodatkowych zezwoleń i jest objęte wynagrodzeniem, o którym mowa w § 4.
10. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów ustawy Prawo autorskie oraz ustawy o ochronie baz danych jednostki skarbowe nie mają prawa:
  - 1) dekompilować ani dezasemblować programu (jakiegokolwiek jego części),
  - 2) dokonywać czynności tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w oprogramowaniu, w tym usuwać jego ew. błędów,
  - 3) udostępniać program, jego fragmentów, zawartości, ani kopii, w tym z serwerów ftp, przez strony Web osobom trzecim (poza pracownikami jednostek skarbowych), z zastrzeżeniem, iż jednostki skarbowe mają prawo wykorzystywać zawartość programu w funkcjonowaniu jednostek, w tym wobec podmiotów zewnętrznych (osób trzecich),
  - 4) dokonywać zmian w bazie danych.

## **§ 10**

### **Zachowanie tajemnicy**

1. Strony zgodnie uznają, że informacje, dane oraz dokumentacje dotyczące realizacji niniejszej Umowy są poufne. Takie informacje, dane oraz dokumentacje mogą obejmować, lecz nie są tylko do nich ograniczone: zakres szczegółowy usług oraz cennik usług. Mając powyższe na uwadze, Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy w/w danych, informacji oraz dokumentacji uznanych przez siebie za poufne oraz do ich nieuzasadnionego niepowielania, niepublikowania, nieudostępniania, niewykorzystywania itp. W żadnej formie bez pisemnej zgody drugiej Strony niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem możliwości udostępnienia informacji, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.). Zobowiązanie to jest skuteczne zarówno w czasie trwania niniejszej Umowy, jak i po jej zakończeniu. W przypadku naruszenia powyższej klauzuli poufności Strony mają prawo domagać się odszkodowania za poniesione z tego tytułu straty.
2. Strony upoważniają się nawzajem do upowszechniania faktu zawarcia niniejszej Umowy w celach informacyjnych i promocyjnych oraz do posługiwania się swoimi znakami towarowymi w celach informacyjnych i promocyjnych.

## **§11**

### **Osoby odpowiedzialne za bieżący nadzór nad realizacją umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za bieżący nadzór nad realizacją umowy są:
  - 1) w imieniu Zamawiającego: wykaz osób stanowi załącznik nr 2 do umowy,
  - 2) w imieniu Wykonawcy: .....,  
tel: ....., e-mail: .....
2. Zmiana danych wskazanych powyżej, dokonana przez Stronę, która dane te wskazała, nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga uprzedniej notyfikacji drugiej Strony i staje się skuteczna z datą dokonania tej notyfikacji.

## **§ 12**

### **Istotne zmiany umowy**

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany wynagrodzenia wynikającej z ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT), w warunkach, o których mowa w § 4 ust. 5,
  - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa, których skutkiem jest konieczność modyfikacji

umowy (w tym zobowiązań wzajemnych),

2. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o zmianach, o których mowa w ust. 1.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, a także Prawa autorskiego, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz o ochronie baz danych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania jednostek skarbowych o:
  - 1) zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej,
  - 2) wszczęciu postępowania upadłościowego lub naprawczego,
  - 3) wydaniu nakazu zajęcia majątku wykonawcy w znacznej części,
  - 4) prawomocnym wyroku, potwierdzającym naruszenie przez Wykonawcę praw wyłącznych osób trzecich oraz innych praw chronionych,
  - 5) zmianie adresu siedziby Wykonawcy, a także telefonów i adresów e-mail do kontaktu, w okresie obowiązywania umowy, pod rygorem uznania za doręczoną, korespondencji kierowanej na ostatni adres (telefon, e-mail) podany przez Wykonawcę.
3. Strony ustalają, że dla skutku zawiadomienia o zdarzeniach, o których mowa w ust. 2 wystarczy zawiadomienie jednostek skarbowych, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Zmiana danych adresowych lub numerów faksów lub danych osób wskazanych do kontaktu w sprawach realizacji umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 5) - winna być dokonywana przez Wykonawcę niezwłocznie i staje się skuteczna po pisemnym zawiadomieniu jednostek skarbowych. Zmiany te nie mają charakteru istotnych i nie wymagają podpisania aneksu.
5. Jeżeli do sprawnej realizacji umowy niezbędne okażą się dodatkowe wzajemne uzgodnienia, Strony dokonają ich niezwłocznie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i wiadomości dotyczących jednostek skarbowych oraz takich, które uzyskał zarówno przy wykonywaniu umowy jak i przy okazji jej wykonywania. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej Strony o wskazanie, czy daną informację należy traktować jako poufną. Strony zobowiązują się dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania ww. zasady poufności przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie,

bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze Stroną.

7. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
8. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku porozumienia w terminie do 30 dni od dnia podjęcia negocjacji - spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby jednostki skarbowej, z którą Wykonawca wszedł w spór.
9. W przypadku zmian organizacyjnych, w miejsce jednostek skarbowych uczestniczących w zamówieniu wspólnym, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy wstępuje z mocy ustawy inna jednostka/jednostki organizacyjne Skarbu Państwa.
10. O zmianach, o których mowa w ust. 9 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie.
11. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
13. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Zbiorcze zestawienie,
  - 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób odpowiedzialnych za bieżący nadzór nad realizacją umowy,
  - 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia ..... nr .....
  - 4) Oferta Wykonawcy z dnia .....

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**