

PROTOKÓŁ Z NABORU
zewnętrznego przeprowadzonego w dniur.

na stanowisko w opublikowanego w Biuletynie Informacji
Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów nr ogłoszenia z dniaz terminem
składania ofert do

KOMISJA:

Przewodniczący	
Członek	
Członek	

Wymiar etatu	
Liczba stanowisk pracy	
Rodzaj zatrudnienia	

Liczba złożonych aplikacji	
spełniające wymagania formalne	
niespełniające wymagań formalnych	
złożone po terminie	
osoby z niepełnosprawnością	

Zastosowane metody i techniki naboru oraz ich opis:

Analiza formalna ofert	Sprawdzono kompletność dokumentów oraz spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu
Sprawdzian wiedzy	Test stacjonarny/online* przeprowadzony w dniu..... Do testu przystąpiło.....kandydatów
Rozmowa kwalifikacyjna	Rozmowa przeprowadzona w dniu Zaproszonych.....kandydatów Do rozmowy przystąpiło.....kandydatów

*niepotrzebne skreślić

WYŁONIENI KANDYDACI:

L.p.	Imię i nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania	Liczba uzyskanych punktów	Uwagi w tym informacja o posiadaniu przez kandydata orzeczenia o niepełnosprawności (wpisać Tak lub Nie)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Uzasadnienie wyłonienia kandydatów / niewyłonienia* kandydata/ów:

.....
.....

Załączniki do protokołu:

- 1) Powołanie komisji
- 2) Zbiorczy arkusz oceny kandydatów -
- 3) Oświadczenia –
- 4) Arkusz oceny rozmowy kwalifikacyjnej -

KOMISJA:

1.
2.
3.

Do zatrudnienia wybieram:

.....
(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania)

.....
(data i podpis Dyrektora)