

Kraków, (data zgodna z czasem złożenia
podpisu elektronicznego)

Znak sprawy: **1201-ILZ.261.5.2026**



UNP: 1201-26-028978

Sprawa: Świadczenie usług konserwacyjnych
i serwisowych urządzeń instalacji klimatyzacji,
central wentylacyjnych oraz kurtyn powietrznych
znajdujących się w budynkach Izby Administracji
Skarbowej w Krakowie

Kontakt: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na świadczenie usług konserwacyjnych i serwisowych urządzeń instalacji klimatyzacji, central wentylacyjnych oraz kurtyn powietrznych znajdujących się w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie

1. Zamawiający:

Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków.

Adres do korespondencji:

Izba Administracji Skarbowej w Krakowie,

Al. Zygmunta Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków.

Adres poczty elektronicznej: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług konserwacyjnych i serwisowych urządzeń instalacji klimatyzacji, central wentylacyjnych oraz kurtyn powietrznych znajdujących się w budynkach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w:
 - a) załączniku nr 1 do Ogłoszenia – Projektowane Postanowienia Umowy wraz z załącznikami;
 - b) załączniku nr 2 do Ogłoszenia – Opis przedmiotu zamówienia;

- 3) W czasie realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w okresie realizacji umowy - zgodnie z § 3 ust 3 Projektowanych postanowień umowy.
- 4) Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2026 r.**

3. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail:

przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przedstawić zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym Ogłoszeniu;
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość przedmiotu zamówienia oraz skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia;
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
- 4) Ofertę stanowią:
 - a) uzupełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 3;
 - b) Pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*);
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do innego, właściwego rejestru i napisana w języku polskim, złożona w formie skanu podpisanego formularza lub opatrzona dowolnym podpisem elektronicznym np. podpisem osobistym, zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w Ogłoszeniu;
- 7) W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
- 8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

5. Termin składania ofert:

Ofertę (skan wypełnionego i podpisanego Formularza ofertowego) należy do 3 marca 2026 r. przestać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

6. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Cena wskazana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymogi o których mowa w Ogłoszeniu; w tym zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz obejmować należne opłaty i podatki jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym;

- 2) Zamawiający wymaga określenia ceny w walucie polskiej (PLN);
- 3) Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert:

1. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Wykonawca określi cenę która winna być wyliczona zgodnie z formularzem ofertowym - załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
- 2) Wykonawca określi cenę w złotych polskich, z dokładnością do setnych części złotego.
- 3) W cenie uwzględnia się wszystkie koszty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.

2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert:

- 1) Zamawiający będzie oceniał oferty w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena brutto oferty (C)	60 %
2	Czas reakcji na zgłoszoną awarię (CRA)	40 %
RAZEM		100%

Sposób oceny ofert:

Kryterium 1 – Cena brutto oferty (C) – 60%:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 pkt, inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).

Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie informacji wskazanej w formularzu ofertowym – załącznik nr 3 do Ogłoszenia.

Kryterium 2 – Czas reakcji na zgłoszoną awarię (CRA) – 40%:

Przez czas reakcji rozumie się czas pomiędzy zgłoszeniem Zamawiającego a rozpoczęciem fizycznych działań przez Wykonawcę w lokalizacjach objętych zakresem usług w ramach umowy zgodnie z zapisami § 5 ust. 4 i 5 Projektowanych postanowień umowy.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w niniejszym kryterium – 40 pkt.

Maksymalny czas reakcji na zgłoszoną awarię – 24 godziny.

Minimalny czas reakcji na zgłoszoną awarię – 4 godziny.

Ocena oferty zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w pkt. 3 Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 3. W ramach kryterium

ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu reguł wyrażonych w poniższej tabeli:

Czas reakcji na zgłoszoną awarię w godzinach	Liczba punktów
24	0
23	2
22	4
21	6
20	8
19	10
18	12
17	14
16	16
15	18
14	20
13	22
12	24
11	26
10	28
9	30
8	32
7	34
6	36
5	38
4	40

Uwagi:

Wykonawca może zaproponować czas reakcji na zgłoszoną awarię w przedziale godzinowym przedstawionym w tabeli powyżej. Zaoferowanie innego niż wskazany w zdaniu pierwszym czasu reakcji na zgłoszoną awarię spowoduje odrzucenie oferty. Czas reakcji na zgłoszoną awarię musi być podany w pełnych godzinach (zgodnie z tabelą powyżej. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania przez Wykonawców w ofercie innych jednostek czasu np. dni, minuty, sekundy itp.).

Wykonawca składa oświadczenie w przedmiocie czasu reakcji na zgłoszoną awarię oznaczając liczbę godzin w pkt. 3 formularza oferty. W przypadku nie oznaczenia liczby godzin czasu reakcji w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje czas reakcji na zgłoszoną awarię w minimalnym dopuszczalnym terminie. W zakresie realizacji umowy Wykonawca będzie związany oświadczeniem wskazanym w ofercie.

Wykonawca w kryterium może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie wyliczone na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryteriach opisanych powyżej zgodnie z wzorem:

$$S = C + R$$

S - łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy w ramach wszystkich kryteriów,

C - łączna liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena brutto oferty”,

R - łączna liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Czas reakcji na zgłoszoną awarię”

Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów (100%) przy czym 1 pkt = 1% w kryteriach oceny ofert.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Informacje dodatkowe:

- 1) Dane do faktury: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków, NIP: 6761773084

Fakturę należy dostarczyć na adres: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, al. Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków

Faktura może być przesyłana drogą elektroniczną (format PDF) na adres:

faktury.ias.krakow@mf.gov.pl

lub

za pośrednictwem KSeF jeżeli Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania i przysyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur. Zamawiający pobierze wystawioną fakturę bezpośrednio z KSeF. Za datę dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, uważa się dzień przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę.

- 2) Projekt umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą, stanowi Załącznik nr 1
- 3) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wyboru.
- 4) Przedmiotowe postępowanie o zamówienie publiczne jest prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej pzp. W związku z czym - ze względu na wartość przedmiotowego zamówienia - przepisy pzp nie będą stosowane;
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, w szczególności w przypadku, gdy wartość najkorzystniejszej oferty

przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

6) Dane osobowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), dalej RODO:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Izba Administracji Skarbowej w Krakowie z siedzibą przy ul. Wiślniej 7, 31-007 Kraków (adres do korespondencji: Al. Krasińskiego 11 b, 31-111 Kraków, tel.: 12 25 57 347, e-mail: sekretariat.ias.krakow@mf.gov.pl);
- b) w Izbie Administracji Skarbowej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod.krakow@mf.gov.pl lub listownie na adres: Al. Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków, z dopiskiem „IOD” na kopercie;
- c) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 1201-ILZ.261.5.2026;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania;
- g) przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z pzp;
- i) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak również nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
- j) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- k) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- l) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- m) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Projektowane postanowienia umowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy.

Z wyrazami szacunku,

Korespondencję otrzymują:

- 1) Adresat (strona internetowa)
- 2) a/a