

Kraków, (data zgodna z czasem złożenia
podpisu elektronicznego)

UNP:	1201-25-175134
Sprawa:	Usługa konserwacji urządzeń transportu bliskiego w budynkach zlokalizowanych w Tarnowie
Znak sprawy:	1201-ILZ.261.42.2025
Kontakt:	przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

Zapytanie ofertowe

na usługę konserwacji urządzeń transportu bliskiego w budynkach zlokalizowanych w Tarnowie

1. Zamawiający:

Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków.

Adres do korespondencji:

Izba Administracji Skarbowej w Krakowie,
al. Zygmunta Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków.

Adres poczty elektronicznej: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi konserwacji urządzeń transportu bliskiego w budynkach zlokalizowanych w Tarnowie.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego – Projektowane Postanowienia Umowy

3. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przedstawić zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym;
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość przedmiotu zamówienia oraz skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia;
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
- 4) Ofertę stanowią:
 - a) uzupełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
 - b) uzupełniony i podpisany Formularz cenowy – załącznik nr 1a;
 - c) Pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*);
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do innego, właściwego rejestru i napisana w języku polskim, złożona w formie skanu podpisanego formularza lub opatrzona dowolnym podpisem elektronicznym np. podpisem osobistym, zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w Zapytaniu;
- 7) W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
- 8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

5. Termin składania ofert:

Ofertę (skan wypełnionego i podpisanego Formularza ofertowego) należy do 19 grudnia 2025 r. przelać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

6. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Cena wskazana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymogi o których mowa w zapytaniu ofertowym; w tym zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz obejmować należne opłaty i podatki jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym;
- 2) Zamawiający wymaga określenia ceny w walucie polskiej (PLN);
- 3) Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert:

1. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Wykonawca określi cenę która winna być wyliczona zgodnie z formularzem ofertowym - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawca określi cenę w złotych polskich, z dokładnością do setnych części złotego.
- 3) W cenie uwzględnia się wszystkie koszty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.

2. Opis kryteriów,, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert:

- 1) Zamawiający będzie oceniał oferty w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena brutto oferty (C)	60 %
2	Gwarantowany czas reakcji na zgłoszoną awarię (CRA)	30 %
3	Gwarantowany czas reakcji na zgłoszoną awarię w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia (CRZ)	10 %
RAZEM		100%

Sposób oceny ofert:

Kryterium 1 – Cena brutto oferty (C) – 60%:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 60 pkt, inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).

Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie informacji wskazanej w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Kryterium 2 – Gwarantowany czas reakcji na zgłoszoną awarię (CRA) – 30%:

Kryterium dotyczy zapisów zawartych w § 9 ust. 1 Projektowanych postanowień umowy - załącznika nr 3 do zapytania ofertowego.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium – 30 pkt.

Maksymalny czas reakcji na zgłoszoną awarię - 120 minut.

Minimalny czas reakcji na zgłoszoną awarię – 30 minut.

Punkty za kryterium „Gwarantowany czas reakcji na zgłoszoną awarię” przyznawane będą dla ofert następująco:

Gwarantowany czas reakcji na zgłoszoną awarię w minutach	Liczba punktów
120	0

90	10
60	20
30	30

Wykonawca podaje czas reakcji w minutach, w liczbach całkowitych wskazanych w tabeli.

Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie informacji wskazanej w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Kryterium 3 – Gwarantowany czas reakcji na zgłoszoną awarię w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia (CRZ) – 10%:

Kryterium dotyczy zapisów zawartych w § 9 ust. 4 Projektowanych postanowień umowy - załącznika nr 3 do zapytania ofertowego.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium – 10 pkt.

Maksymalny czas reakcji na zgłoszoną awarię - 40 minut.

Minimalny czas reakcji na zgłoszoną awarię – 10 minut.

Punkty za kryterium „Gwarantowany czas reakcji na zgłoszoną awarię w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia” przyznawane będą dla ofert następująco:

Gwarantowany czas reakcji na zgłoszoną awarię w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia w minutach	Liczba punktów
40	0
25	5
10	10

Wykonawca podaje czas reakcji w minutach, w liczbach całkowitych wskazanych w tabeli.

Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie informacji wskazanej w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (**P**): **P = C + CRA + CRZ**. Obliczenia dokonane zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

8. Informacje dodatkowe:

- 1) Dane do faktury: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007

Kraków, NIP: 6761773084

**Fakturę należy przesłać na adres: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie,
al. Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków**

- 2) Projekt umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą, stanowi Załącznik nr 2
- 3) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wyboru. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną brutto zawartą w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1.
- 4) Przedmiotowe postępowanie o zamówienie publiczne jest prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej pzp. W związku z czym - ze względu na wartość przedmiotowego zamówienia - przepisy pzp nie będą stosowane;
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, w szczególności w przypadku, gdy wartość najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

6) Dane osobowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), dalej RODO:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Izba Administracji Skarbowej w Krakowie z siedzibą przy ul. Wiślniej 7, 31-007 Kraków (tel.: 12 25 57 347, e-mail: sekretariat.ias.krakow@mf.gov.pl);
- b) w Izbie Administracji Skarbowej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod.krakow@mf.gov.pl lub listownie na adres: ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków, z dopiskiem IOD na kopercie;
- c) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 1201-ILZ.261.42.2025;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- f) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania;
- g) przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z pzp;
- i) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak również nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
- j) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- k) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- l) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- m) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 1a – Formularz cenowy
- 3) Załącznik nr 2 – Projektowane Postanowienia Umowy

Z wyrazami szacunku,

Korespondencję otrzymują:

- 1) Adresat (strona internetowa)
- 2) a/a