



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Izba Administracji  
Skarbowej w Krakowie

1201-IWZ.0111.30.2025

**ZARZĄDZENIE NR 29**  
**DYREKTORA IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ**  
**W KRAKOWIE**  
**z dnia 25 kwietnia 2025 r.**

**w sprawie nadania Urzędowi Skarbowemu w Bochni**  
**Regulaminu Organizacyjnego**

**Na podstawie** § 38 ust. 1 i 2 statutu urzędu skarbowego stanowiącego załącznik Nr 7 do Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów (Dz. Urz. MFFiPR z 2020 r. poz. 16, z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

**§ 1.**

Z dniem 1 maja 2025 r. nadaje się Urzędowi Skarbowemu w Bochni Regulamin Organizacyjny stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

1. Naczelnik Urzędu Skarbowego, Zastępcy Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz kierownicy komórek organizacyjnych zapoznają niezwłocznie wszystkich podległych pracowników/funkcjonariuszy z Regulaminem Organizacyjnym nadanym niniejszym Zarządzeniem i przekażą do Działu Wsparcia Zarządzania oraz Statystyki i Analiz pisemną informację potwierdzającą realizację tego zadania, w terminie do 30 maja 2025 r.
2. Kierownik Działu Wsparcia Zarządzania oraz Statystyki i Analiz przedłoży Dyrektorowi Izby Administracji Skarbowej informację o zapoznaniu wszystkich pracowników/funkcjonariuszy z Regulaminem Organizacyjnym nadanym niniejszym Zarządzeniem, w terminie do 13 czerwca 2025 r.

**§ 3.**

Właścicielem niniejszego Zarządzenia ustala się Naczelnika Urzędu Skarbowego w Bochni.

**§ 4.**

1. Traci moc Zarządzenie Nr 83 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Krakowie z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie nadania Urzędowi Skarbowemu w Bochni Regulaminu Organizacyjnego.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od 1 maja 2025 r.

**wz. DYREKTORA**  
**Izby Administracji Skarbowej w Krakowie**  
**Adam Pietruszka**  
**Zastępca Dyrektora**  
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Otrzymują:

1. Egzemplarz użytkowy – Dział Wsparcia i Zarządzania oraz Statystyki i Analiz.
2. Egzemplarz użytkowy w wersji elektronicznej:
  - 1) Naczelnik Urzędu Skarbowego w Bochni;
  - 2) Wydział Kadr i Administracji Personalnej;
  - 3) Wydział Archiwum i Obsługi Kancelaryjnej.