

Kraków, (data zgodna z czasem
złożenia podpisu elektronicznego)

UNP:	1201-24-131029
Sprawa:	Wykonanie Dokumentacji projektowej, ul. Jasnogórska 11 w Krakowie
Znak sprawy:	1201-ILL-2.261.39.2024
Kontakt:	przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

Ogłoszenie o zamówieniu

na wykonanie Dokumentacji projektowej pn. „Dostosowanie budynku w Krakowie przy ul. Jasnogórskiej 11 do potrzeb jednostek będących w strukturach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie” dla zadania inwestycyjnego „Zakup nieruchomości zabudowanej i adaptacja budynku na potrzeby Izby Administracji Skarbowej w Krakowie”.

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków.

Adres do korespondencji: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, al. Zygmunta
Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków.

adres strony internetowej: www.malopolskie.kas.gov.pl

e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej (zwanej dalej dokumentacją) dla zadania inwestycyjnego pod nazwą „Dostosowanie budynku w Krakowie przy ul. Jasnogórskiej 11 do potrzeb jednostek będących w strukturach Izby Administracji Skarbowej w Krakowie”.
2. Zakres przedmiotowy ww. zadania inwestycyjnego został wyszczególniony w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Projektowanych postanowień umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji w sytuacji gdy zostanie zawarta umowa na wykonanie robót budowlanych zaprojektowanych

w dokumentacji projektowo-kosztorysowej w roku 2025 o wartości maksymalnej nie przekraczającej 15% wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Szczegółowy opis przedmiotu i warunki realizacji zamówienia zawierają:
 - 1) Projektowane postanowienia umowy (*załącznik nr 2 do Ogłoszenia*);
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia (*załącznik nr 2 do Projektowanych postanowień umowy*).

Warunki gwarancji i rękojmi:

1. Wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji jakości za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowo-kosztorysowej wykonanej w ramach umowy.
2. Wykonawca ponosi również wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy (dokumentacji projektowo-kosztorysowej). Okres rękojmi ustala się na 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru dokumentacji.
3. Szczegółowe informacje dotyczące gwarancji i rękojmi zostały opisane w § 10 Projektowanych postanowień umowy (*załącznik nr 2 do Ogłoszenia*).

Termin realizacji zamówienia:

1. Dopuszcza się wykonanie przedmiotu zamówienia w dwóch etapach:
 - 1) Etap I – wykonanie koncepcji architektonicznej;
 - 2) Etap II – wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzgodnieniami, przedmiarami i kosztorysami.
2. Każdy etap zostanie uznany za zakończony po podpisaniu protokołu odbioru przez obie Strony.
3. Termin wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w § 1 Projektowanych postanowień umowy potwierdzony protokołem odbioru, ustala się na 60 dni od dnia zawarcia umowy, nie później niż do **15 grudnia 2024 roku**.
4. Nadzór autorski w prawie opcji powinien być realizowany do zakończenia robót budowlanych, potwierdzonych protokołem odbioru, a w przypadku stwierdzenia wad, po podpisaniu protokołu stwierdzającego usunięcie wad lub rezygnacji Zamawiającego z zadania inwestycyjnego, nie dłużej jednak, niż w okresie 4 lat od daty zawarcia umowy.

Osoby do kontaktu:

1. w zakresie przedmiotu zamówienia – Arletta Kostecka – tel. 12 62 90 233, e-mail: arletta.kostecka@mf.gov.pl
2. w zakresie procedury udzielania zamówienia – Jarosław Matuszkiewicz – tel. 12 62 90 220, e-mail: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

Informacja o sposobie porozumiewania Wykonawców z Zamawiającym:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

Warunki płatności:

1. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę i osoby, którymi się posługuje w związku z wykonaniem zamówienia, w tym wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.
2. Zapłata wynagrodzenia, zostanie dokonana przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze po łącznym spełnieniu następujących warunków:
 - 1) podpisaniu protokołu odbioru przez obie Strony;
 - 2) dostarczeniu do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Krakowie prawidłowo wystawionej faktury;
 - 3) w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Adresatem, odbiorcą i płatnikiem faktur będzie **Izba Administracji Skarbowej w Krakowie z siedzibą: ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków, NIP: 676 17 73 084.**
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania przez Wykonawcę faktury VAT drogą elektroniczną (format PDF) na adres: faktury.ias.krakow@mf.gov.pl
5. Wykonawca ma możliwość wystawienia i przesłania poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy. Numer PES Zamawiającego: 6761773084.

Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę stanowi czytelnie uzupełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy formularz ofertowy (załącznik nr 1 do ogłoszenia);
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych (oferta musi zawierać ceny wszystkich produktów / usług wyszczególnionych w formularzu ofertowym).
3. Ofertę należy przedstawić zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Termin składania ofert:

Skan wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego (załącznik nr 1 do ogłoszenia) należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie do **15 października 2024 r.**

Opis sposobu obliczenia ceny oraz kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Jedynym kryterium przy wyborze oferty będzie cena brutto.

Sposób oceny ofert:

Kryterium – Cena brutto – 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (C)} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

2. Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie informacji wskazanej w formularzu ofertowym (*załącznik nr 1 do ogłoszenia*).
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która nie podlega odrzuceniu. Obliczenia w kryterium dokonane zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Opis sposobu obliczenia ceny:

Ceny powinny uwzględniać wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także należne podatki, w tym podatek VAT. Cena obejmuje wszelkie nakłady i prace, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

Dane do faktury:

Izba Administracji Skarbowej w Krakowie,
ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków,
NIP: 6761773084

Fakturę należy przesłać na adres:

**Izba Administracji Skarbowej w Krakowie
al. Krasińskiego 11b, 31-111 Kraków**

– lub drogą elektroniczną (format PDF): faktury.ias.krakow@mf.gov.pl

Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną brutto zawartą w formularzu ofertowym (*załącznik nr 1*);
2. Przedmiotowe postępowanie o zamówienie publiczne jest prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej pzp. - w związku z czym ze względu na wartość przedmiotowego zamówienia przepisy pzp nie będą stosowane;

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na jego sfinansowanie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem, że zostanie zawarta umowa sprzedaży nieruchomości zlokalizowanej w Krakowie przy ul. Jasnogórskiej 11, na podstawie której Skarb Państwa – Izba Administracji Skarbowej w Krakowie stanie się właścicielem przedmiotowej nieruchomości.
6. Dane osobowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), dalej RODO, informuje się, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Izba Administracji Skarbowej w Krakowie z siedzibą przy ul. Wiślniej 7, 31-007 Kraków (tel.: 12 25 57 347, e-mail: sekretariat.ias.krakow@mf.gov.pl);
- 2) w Izbie Administracji Skarbowej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod.krakow@mf.gov.pl lub listownie na adres: ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków, z dopiskiem IOD na kopercie;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 1201-ILZ.261.39.2024;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania;
- 7) przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z pzp;

- 9) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak również nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
- 10) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 11) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 12) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 13) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Z wyrazami szacunku

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Projektowane postanowienia umowy (z załącznikami);
- 3) ul. Jasnogórska 11 – rzut 1 piętra;
- 4) ul. Jasnogórska 11 – rzut 2 piętra.

Korespondencję otrzymują:

- 1) Adresaci (wg rozdzielnika);
- 2) Strona Internetowa (BIP);
- 3) a/a.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) pod adresem www.malopolskie.kas.gov.pl w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz w siedzibach organów Krajowej Administracji Skarbowej woj. małopolskiego na tablicach informacyjnych.