
 <b>Administracja Podatkowa</b>	System Zarządzania Jakością w Administracji Podatkowej	<b>K/003</b>
	<b>KARTA INFORMACYJNA</b>	Wydanie 07
		1.07.2014
<b>Drugi Urząd Skarbowy w Tarnowie Al. Solidarności 5-9b, 33-100 Tarnów</b> <b>Centrala: 14 632 82 00, Fax: 14 632 82 22</b> <a href="http://www.us2.tarnow.pl">www.us2.tarnow.pl</a> , <a href="mailto:2ustarnow@mp.mofnet.gov.pl">2ustarnow@mp.mofnet.gov.pl</a>		
<b>Udzielanie osobom fizycznym, które w dniu złożenia wniosku nie prowadzą działalności gospodarczej, ulg w spłacie zobowiązań podatkowych w formie:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odroczenia terminu płatności podatku lub zaległości podatkowej,</li> <li>- rozłożenia na raty podatku lub zaległości podatkowej,</li> <li>- umorzenia zaległości podatkowej, odsetek za zwłokę, opłaty prolongacyjnej.</li> </ul>		
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Art. 67a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2012r., poz. 749 ze zm.).	
<b>WYMAGANE DOKUMENTY</b>	Pisemny wniosek, który powinien zawierać: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dane wnioskodawcy: imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz identyfikator podatkowy NIP lub PESEL,</li> <li>- datę sporządzenia,</li> <li>- wskazanie adresata – Naczelnik Drugiego Urzędu Skarbowego w Tarnowie,</li> <li>- treść żądania,</li> <li>- rodzaj i wysokość zobowiązania podatkowego będącego przedmiotem wniosku oraz okres, którego ono dotyczy,</li> <li>- uzasadnienie wniosku poprzez wskazanie ważnego interesu strony lub interesu publicznego,</li> <li>- w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności należy podać proponowaną datę płatności odroczonego podatku,</li> <li>- w przypadku wniosku o rozłożenie zobowiązania na raty można podać proponowaną ilość rat oraz terminy ich płatności,</li> <li>- podpis wnioskodawcy.</li> </ul> Strona do wniosku może dołączyć dokumenty (kopie dokumentów) potwierdzające podnoszone w nim okoliczności uzasadniające zastosowanie ulgi.	
<b>GDZIE POBRAĆ DOKUMENTY</b>	Nie dotyczy	
<b>OPLATA SKARBOWA</b>	Nie występuje	
<b>MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA</b>	Pokój 300 lub 307 III piętro lub za pośrednictwem poczty na adres Urzędu: 33-100 Tarnów, Al. Solidarności 5-9b, albo elektronicznie, tj. za pośrednictwem platformy ePUAP: <a href="http://www.epuap.gov.pl">www.epuap.gov.pl</a> – Skargi, wnioski, zapytania do urzędu.	
<b>ODPOWIEDZIALNA KOMÓRKA ORGANIZACYJNA</b>	Samodzielny Referat Spraw Wierzycielskich tel. 14 632 82 94 lub 14 632 82 85	
<b>TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA</b>	Decyzja w sprawie przyznania lub odmowy przyznania wnioskowanej ulgi winna zostać wydana bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych – nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku.	
<b>TRYB ODWOŁAWCZY</b>	Podatnikowi przysługuje prawo wniesienia odwołania od decyzji do Dyrektora Izby Skarbowej w Krakowie za pośrednictwem Naczelnika Drugiego Urzędu Skarbowego w Tarnowie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.	

 <b>Administracja Podatkowa</b>	System Zarządzania Jakością w Administracji Podatkowej	<b>K/003</b>
	<b>KARTA INFORMACYJNA</b>	Wydanie 07
		1.07.2014

**Drugi Urząd Skarbowy w Tarnowie Al. Solidarności 5-9b, 33-100 Tarnów**

**Centrala: 14 632 82 00, Fax: 14 632 82 22**

[www.us2.tarnow.pl](http://www.us2.tarnow.pl), [2ustarnow@mp.mofnet.gov.pl](mailto:2ustarnow@mp.mofnet.gov.pl)

**Udzielanie osobom fizycznym, które w dniu złożenia wniosku nie prowadzą działalności gospodarczej, ulg w spłacie zobowiązań podatkowych w formie:**

- odroczenia terminu płatności podatku lub zaległości podatkowej,
- rozłożenia na raty podatku lub zaległości podatkowej,
- umorzenia zaległości podatkowej, odsetek za zwłokę, opłaty prolongacyjnej.

<b>DODATKOWE INFORMACJE</b>	<p>Przez „identyfikatory podatkowe” należy rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>numer PESEL</b> – jest identyfikatorem podatkowym podatników będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL nieprowadzących działalności gospodarczej lub niebędących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług,</li> <li>- <b>NIP</b> – jest identyfikatorem podatkowym w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, tj. osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, które na podstawie odrębnych ustaw są podatnikami, płatnikami podatków, płatnikami składek ubezpieczeniowych i zdrowotnych.</li> </ul> <p>W trakcie toczącego się postępowania podatkowego strona ma prawo uczestniczyć w postępowaniu, w tym w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- przeglądać akta sprawy oraz sporządzać z nich notatki, kopie lub odpisy,</li> <li>- żądać potwierdzenia za zgodność z oryginałem odpisów lub kopii akt sprawy lub wydania jej z akt sprawy potwierdzonych za zgodność z oryginałem odpisów,</li> <li>- przedkładać dokumenty mające znaczenie dla sprawy,</li> <li>- wypowiadać się w sprawie zebranego materiału dowodowego.</li> </ul>
-----------------------------	---

**Karta informacyjna:**

Udzielanie osobom fizycznym, które w dniu złożenia wniosku nie prowadzą działalności gospodarczej, ulg w spłacie zobowiązań podatkowych w formie:

- odroczenia terminu płatności podatku lub zaległości podatkowej,
- rozłożenia na raty podatku lub zaległości podatkowej,
- umorzenia zaległości podatkowej, odsetek za zwłokę, opłaty prolongacyjnej.

Opracowano na podstawie Systemu Zarządzania Jakością w Administracji Podatkowej