Załącznik nr 5 do Instrukcji Nr 2/2017

.Naczelnika Urzędu Skarbowego

Kraków-Stare Miasto z dnia 31.03.2017 r.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 071 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | | | Wypełnij **tylko białe** pola i **zaznacz** właściwe **kwadraty** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | |
|  | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |  | | | | |
| **Urząd Skarbowy Kraków – Stare Miasto**  ul. Grodzka 65, 31-001 Kraków | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  | | --- | | **Wniosek** | | **o ulgę w spłacie zobowiązań podatkowych oraz innych**  **niepodatkowych**  **należności budżetowych przedsiębiorcy** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dane zobowiązanego:** | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko i imię/Nazwa | | | | | | | | | | | | | | | | | NIP/PESEL/REGON zobowiązanego | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | |  | | | | Dane pełnomocnika**:** | | | | | | | | | |  |
| Adres zamieszkania/Siedziby zobowiązanego/ **Nr telefonu kontaktowego** | | | | | | | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | **Naczelnik Urzędu Skarbowego Kraków - Stare Miasto** | | | | | | | | |
| **Na podstawie art. 67a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (j.t. Dz. U. z 2017 r. Poz. 201 z póź. zmian.) wnoszę o:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Przykłady:***  *- umorzenie w całości/części xxx zaległości podatkowej,*  *- rozłożenie zobowiązania podatkowego z tytułu xxx/ na xxx rat lub na raty w wysokości xxx zł miesięcznie,*  *- zmianę decyzji/ z dnia xxx znak xxx, w spawie rozłożenia na raty i dalsze rozłożenie ostatniej raty na xxx rat lub raty w wysokości xxx zł miesięcznie,* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | |
| **Wniosek dotyczy:** | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  |  | | | | |
|  | | | | Zobowiązania podatkowego (podatku, zaległości podatkowej) z tytułu | | | | | | |  | | | | | | | | | | | w kwocie | |  | | | |
|  | | | | Odsetek za zwłokę z tytułu | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |  | | | |
| za okres | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | Innych należności budżetowych | | | | | |  | | | | | | | | | | | w kwocie | |  | | | |
| **Wnioskowana ulga:**  *(proszę poniżej zaznaczyć właściwy kwadrat)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **nie stanowi pomocy de minimis oraz innej pomocy publicznej zgodnie z art. 67b § 1 pkt 1 ustawy Ordynacja podatkowa**  **np. w ramach optymalizacji** | | | | | | | | | | | | |  | | | **stanowi pomoc de minimis zgodnie z art. 67b § 1 pkt 2 ustawy Ordynacja podatkowa** | | | | | | | | | |
|  | | **stanowi pomoc publiczną zgodnie z art. 67b § 1 pkt 3 litera … Ordynacji podatkowej** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Uzasadnienie:**  *(krótki opis przyczyny braku możliwości zapłaty zobowiązania podatkowego oraz argumenty uzasadniające ważny interes podatnika lub interes publiczny) (krótki opis* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Do wniosku dołączam:** | | | | | | | | |  |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | **w przypadku występowania pełnomocnika –** pełnomocnictwo **na formularzu PPS-1** wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej od tego pełnomocnictwa (opłata skarbowa nie dotyczy pełnomocnictwa poświadczonego przez notariusza oraz pełnomocnictwa udzielonego dla członka najbliższej rodziny wnioskodawcy), | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informacje i dokumenty dotyczące działalności gospodarczej (przedsiębiorcy):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | **w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | zaświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w roku ubiegania się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc de minimis wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.10.2014r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2014r., poz. 1543) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | kopię ewidencji środków trwałych za ostatnie 3 lata, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | **w przypadku ubiegania się o pomoc inną publiczną niż pomoc de minimis:**  informacje przedstawiane przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 02 lutego 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2016 r., poz. 238),  **pozostałe informacje** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | informację o przychodach, kosztach ich uzyskania i dochodzie/stracie za poszczególne 3 lata poprzedzające rok podatkowy w którym składany jest wniosek (z wyszczególnieniem kwoty amortyzacji i wypłaconych wynagrodzeń) lub bilanse i rachunki wyników, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | informację o przychodach, kosztach ich uzyskania i dochodzie/stracie za poszczególne miesiące bieżącego roku, w którym składany jest wniosek (z wyszczególnieniem kwoty amortyzacji i wypłaconych wynagrodzeń) lub bilanse i rachunki wyników, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | listę zobowiązań w podziale na cztery grupy: 1) z terminem płatności do 3 m-cy, 2) do 6 m-cy, 3) do 12 m-cy, 4) przeterminowane (ze wskazaniem nazwy wierzyciela, kwoty do spłaty, daty powstania zadłużenia) i opis podjętych działań w celu ich spłaty, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | listę wierzytelności w podziale na cztery grupy: 1) z terminem płatności do 3 m-cy, 2) do 6 m-cy, 3) do 12 m-cy, 4) przeterminowane (ze wskazaniem nazwy dłużnika, kwoty wierzytelności, daty jej wymagalności) i opis podjętych działań w celu ich odzyskania, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | informację o posiadanych rachunkach bankowych z podaniem ich numerów i sald na koniec miesiąca poprzedzającego dzień złożenia wniosku, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | informację o stanowiących własność przedsiębiorcy rzeczach ruchomych i zbywalnych prawach majątkowych o wartości jednostkowej przekraczającej kwotę określoną w art. 41 ustawy Ordynacja podatkowa (z podaniem znaków jednoznacznie ich identyfikujących np. nr fabryczny, nr podwozia/nadwozia i nr rejestracyjny), | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | informację o stanowiących własność przedsiębiorcy nieruchomościach (z podaniem położenia nieruchomości, nr księgi wieczystej oraz wysokości obciążeń hipoteki), | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | inne informacje i dowody mogące mieć wpływ na rozstrzygniecie, w ilości kart | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Informacje i dokumenty dotyczące gospodarstwa domowego:** (dotyczy osób fizycznych - przedsiębiorców oraz osób fizycznych będących wspólnikami spółek osobowych) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | wypełnione przez osobę fizyczną będącą przedsiębiorcą, wspólnikiem spółki osobowej oświadczenia o stanie majątkowym wg ustalonego wzoru (ilość oświadczeń), | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | dokumenty potwierdzające dochody wnioskodawcy oraz dochody osób prowadzących z wnioskodawcą wspólne gospodarstwo domowe, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | dokumenty lub ich kopie potwierdzające ponoszone miesięczne wydatki na utrzymanie gospodarstwa domowego, a w przypadku gdy kwota wydatków jest różna - za poszczególne 3 miesiące poprzedzające dzień złożenia oświadczenia. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Równocześnie oświadczam, że jest mi znany fakt, iż złożenie wniosku o zastosowanie ulgi w spłacie zobowiązań nie wstrzymuje wszczęcia i prowadzenia postępowania egzekucyjnego. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | |  |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | |  |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | |