

OŚWIADCZENIE o stanie majątkowym ZOBOWIĄZANEGO („osoba fizyczna”)

CZĘŚĆ A

Imię i nazwisko zobowiązanego _____

PESEL _____, urodzony w dniu _____ w _____

adres zamieszkania _____

oświadczenie o stanie majątku składane na dzień (dokładna data) _____

CZĘŚĆ B

- W PRZYPADKU BRAKU MIEJSCA NA UMIESZCZENIE PEŁNYCH INFORMACJI ZAWARTYCH
W POSZCZEGÓLNYCH PKT. CZĘŚCI B **NALEŻY WYKORZYSTAĆ CZĘŚĆ C OŚWIADCZENIA**

1. ŚRODKI UTRZYMANIA ZOBOWIĄZANEGO:
(każde źródło dochodów należy wykazać oddzielnie)

- a) źródła dochodów (umowa o pracę, zlecenia, o dzieło, świadczenie z ubezpieczenia społecznego, działalność gospodarcza, najem, dzierżawa, alimenty, zasiłek dla bezrobotnych, inne),
- b) deklarowana miesięczna kwota dochodów (netto),
- c) nazwiska i imiona osób, prowadzących ze zobowiązanym wspólne gospodarstwo domowe, źródła i wysokość deklarowanych miesięcznych dochodów przez każdą z osób (w tym małżonka zobowiązanego bez względu na łączący małżeński ustrój majątkowy, jeżeli prowadzą wspólne gospodarstwo domowe).

**2. MAJĄTEK NIERUCHOMY ZOBOWIĄZANEGO
Z WYJĄTKIEM GOSPODARSTWA ROLNEGO**
(każdy składnik majątku należy wskazać i opisać oddzielnie)

- a) składniki majątku nieruchomego (grunty niezabudowane i zabudowane, przeznaczenie gruntów, rodzaj zabudowy, powierzchnia gruntów, stan techniczny zabudowy, lokale mieszkalne, lokale użytkowe, garaże, powierzchnia, ilość pomieszczeń, stan techniczny, inne),
- b) miejsce położenia składników majątku nieruchomego (miejscowość, adres, inne),
- c) tytuł prawny i wielkość udziału (całość, udział w częściach ułamkowych, małżeńska wspólność ustawowa) oraz stosowny dokument potwierdzający tytuł (akt własności ziemi, akt notarialny nabycia, postanowienie o nabyciu praw do spadku, inne) i księga wieczysta,
- d) obciążenia (hipoteki, inne).

2A. GOSPODARSTWO ROLNE ZOBOWIĄZANEGO

(każdy składnik gospodarstwa rolnego należy wskazać i opisać oddzielnie)

- a) grunty niezabudowane i zabudowane (rodzaj gruntów, klasa gruntów, powierzchnia gruntów, rodzaj zabudowy, stan techniczny zabudowy, inne),
- b) hodowla, działy specjalne (gatunek zwierząt, rodzaj upraw, inne),
- c) majątek ruchomy (maszyny i urządzenia rolnicze, inwentarz żywy, ilość sztuk, inne),
- d) miejsce położenia (miejscowość, adres, inne),
- e) kwota dochodów (netto) z gospodarstwa rolnego, w tym z tytułu dopłat i dotacji,
- f) tytuł prawny i wielkość udziału (całość, udział w częściach ułamkowych, małżeńska wspólność ustawowa) oraz stosowny dokument potwierdzający tytuł (akt własności ziemi, akt notarialny nabycia, postanowienie o nabyciu praw do spadku, inne) i księga wieczysta,
- g) obciążenia (hipoteki, inne),
- h) dane osoby (osób), na którą gospodarstwo rolne jest zarejestrowane.

**2B. ZAJMOWANY PRZEZ ZOBOWIĄZANEGO
DOM/LOKAL MIESZKALNY**

- a) miejsce położenia zajmowanego domu/lokalu mieszkalnego (miejscowość, adres, inne),
- b) właściciel (współwłaściciel) domu/lokalu mieszkalnego,
- c) tytuł prawny do zajmowanego domu/lokalu mieszkalnego i wielkość udziału (własność, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, najem, użyczenie, inne) oraz stosowny dokument (akt notarialny nabycia, postanowienie o nabyciu praw do spadku, inne) i księga wieczysta,
- d) obciążenia (hipoteki, inne),
- e) opis zajmowanego domu/lokalu mieszkalnego (ilość pomieszczeń, powierzchnia użytkowa, stan techniczny, inne),
- f) wyposażenie mieszkania i jego stan techniczny.

**3. WYDATKI NA UTRZYMANIE GOSPODARSTWA
DOMOWEGO ZOBOWIĄZANEGO**

- a) miesięczne wydatki na utrzymanie domu/lokalu mieszkalnego (czynsz, opłaty za poszczególne media, inne) - jeżeli kwota wydatków jest różna - należy wpisać wydatki za poszczególne 3 miesiące poprzedzające datę złożenia oświadczenia,
- b) inne miesięczne wydatki na utrzymanie gospodarstwa domowego i osób w rodzinie (opłaty za przedszkole, szkołę, studia, leczenie, wyżywienie, odzież, środki czystości, inne).

4. MAJĄTEK RUCHOMY ZOBOWIĄZANEGO Z WYJĄTKIEM POJAZDÓW I MASZYN ORAZ ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH <i>(każdy składnik majątku należy wskazać i opisać oddzielnie, z wyjątkiem składników majątkowych ujętych w ewidencjach księgowych prowadzonej działalności gospodarczej)</i> a) składniki majątku ruchomego o wartości powyżej 3.000 zł.: sprzęt informatyczny, RTV i AGD, dzieła sztuki w tym meble stylowe lub antyczne, zbiory w tym biblioteczne, numizmatyczne, biżuteria, inne (rodzaj, stan techniczny, inne), b) papiery wartościowe: akcje, obligacje, udziały, w spółkach, jednostki uczestnictwa w funduszach, inne instrumenty finansowe w tym prawa poboru, warranty, listy zastawne, certyfikaty inwestycyjne, (rodzaj, ilość, wartość, wskazanie spółki, wskazanie banku lub biura maklerskiego, inne), c) pieniądze w gotówce (waluta i wartość, inne).	
4A. POJAZDY I MASZYNY ZOBOWIĄZANEGO <i>(każdy pojazd należy wskazać i opisać oddzielnie, z wyjątkiem składników majątkowych ujętych w ewidencjach księgowych prowadzonej działalności gospodarczej)</i> a) poszczególne pojazdy (rodzaj i przeznaczenie: osobowy, ciężarowy, marka, model, rok produkcji, nr identyfikacyjne, stan techniczny, inne), b) poszczególne maszyny (rodzaj, przeznaczenie, marka, model, rok produkcji, stan techniczny, inne), c) tytuł prawny i wielkość udziału (całość, udział w częściach ułamkowych, małżeńska wspólność ustawowa) oraz stosowny dokument potwierdzający tytuł, d) obciążenia pojazdu lub maszyny (zastaw, zajęcie egzekucyjne, inne), e) miejsce parkowania (miejscowość, adres, inne).	
4B. ŚRODKI PIENIĘŻNE ZOBOWIĄZANEGO a) pieniądze w gotówce (waluta, ilość), b) pieniądze na rachunkach bankowych (bank, i jego oddział, waluta, rodzaj rachunku, stan na rachunku).	
4C. POLISY UBEZPIECZENIOWE ZOBOWIĄZANEGO rodzaj, towarzystwo lub fundusz, wartość wykupu polisy, inne.	
4D. INNY MAJĄTEK RUCHOMY ZOBOWIĄZANEGO a) skrytki depozytowe w bankach (bank i jego oddział) b) rachunki otwarte w biurach maklerskich (biuro maklerskie).	

5. PRAWA MAJĄTKOWE ZOBOWIĄZANEGO (każde prawo majątkowe należy wskazać i opisać oddzielnie) rodzaj praw, data ustanowienia lub powstania, podmiot zobowiązany, inne	
6. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA ZOBOWIĄZANEGO (dotyczy osób będących wspólnikami spółek osobowych) a) forma (udziały w spółce osobowej: cywilnej, jawnej, komandytowej, innej), przedmiot i zakres prowadzonej działalności gospodarczej, b) miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, c) data rozpoczęcia działalności gospodarczej, d) forma rozliczenia, e) wysokość miesięcznych dochodów (netto), f) poszczególne maszyny, urządzenia i składniki wyposażenia (rodzaj, przeznaczenie, model, rok produkcji, nr identyfikacyjne, stan techniczny, inne) – dla każdego składnika oddzielnie, g) poszczególne pojazdy, (rodzaj i przeznaczenie: osobowy, ciężarowy, marka, model, rok produkcji, nr identyfikacyjne, stan techniczny, inne), h) tytuł prawny pojazdu i wielkość udziału (całość, udział w częściach ułamkowych, małżeńska wspólność ustawowa), i) obciążenia pojazdu lub maszyny (zastaw, zajęcie egzekucyjne, inne), j) miejsce parkowania pojazdu lub maszyny (miejscowość, adres, inne), k) należności u kontrahentów (kwota, termin płatności, adres zalegającego z zapłatą kontrahenta, inne), l) data zawieszenia działalności gospodarczej.	
7. INNE ZNAMIONA SYTUACJI MAJĄTKOWEJ ZOBOWIĄZANEGO a) zobowiązania (długi) wobec Skarbu Państwa (instytucja, tytuł, kwota zobowiązania, data powstania, stan realizacji, inne), b) zobowiązania (długi) wobec banków i innych wierzycieli (bank lub inny wierzyciel, tytuł, kwota zobowiązania, data powstania, stan realizacji, wysokość rat, inne) c) charakter trudności finansowych (trwały, przejściowy), d) podejmowane działania w kierunku poprawy sytuacji majątkowej, e) inne informacje o sytuacji majątkowej zobowiązanego.	

8. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ULGI ZOBOWIĄZANEMU	
9. ZAŁĄCZNIKI a) dokumenty poświadczające dochody o których mowa w pkt 1, pkt 2A i pkt 6, b) dokumenty lub ich kopie poświadczające ponoszone wydatki o których mowa w pkt 3, c) dokumenty lub ich kopie poświadczające dane o których mowa w pkt 7 w tym harmonogramy spłat pożyczek i kredytów.	

8. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ULGI ZOBOWIĄZANEMU	
9. ZAŁĄCZNIKI a) dokumenty poświadczające dochody o których mowa w pkt 1, pkt 2A i pkt 6, b) dokumenty lub ich kopie poświadczające ponoszone wydatki o których mowa w pkt 3, c) dokumenty lub ich kopie poświadczające dane o których mowa w pkt 7 w tym harmonogramy spłat pożyczek i kredytów.	

- | | |
|--|--|
| <p>8. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ULGI ZOBOWIĄZANEMU</p> | |
| <p>9. ZAŁĄCZNIKI</p> <p>a) dokumenty poświadczające dochody o których mowa w pkt 1, pkt 2A i pkt 6,</p> <p>b) dokumenty lub ich kopie poświadczające ponoszone wydatki o których mowa w pkt 3,</p> <p>c) dokumenty lub ich kopie poświadczające dane o których mowa w pkt 7 w tym harmonogramy spłat pożyczek i kredytów.</p> | |

POUCZENIE:	
1.	Zgodnie z treścią art. 122 ustawy Ordynacja podatkowa (j.t. Dz. U. z 2012r. poz. 749ze zm.), w toku postępowania organy podatkowe podejmują wszelkie niezbędne działania w celu dokładnego wyjaśnienia stanu faktycznego oraz załatwienia sprawy w postępowaniu podatkowym,
2.	Stosownie do art. 180 par 1 ustawy Ordynacja podatkowa, jako dowód należy dopuścić wszystko , co może przyczynić się do wyjaśnienia sprawy, a nie jest sprzeczne z prawem,
3.	Nie złożenie oświadczenia, czy brak informacji pozwalających na ocenę ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego spowoduje wydanie decyzji tylko na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego.

- | | |
|-------------------|---|
| POUCZENIE: | |
| 1. | Zgodnie z treścią art. 122 ustawy Ordynacja podatkowa (j.t. Dz. U. z 2012r. poz. 749ze zm.), w toku postępowania organy podatkowe podejmują wszelkie niezbędne działania w celu dokładnego wyjaśnienia stanu faktycznego oraz załatwienia sprawy w postępowaniu podatkowym, |
| 2. | Stosownie do art. 180 par 1 ustawy Ordynacja podatkowa, jako dowód należy dopuścić wszystko , co może przyczynić się do wyjaśnienia sprawy, a nie jest sprzeczne z prawem, |
| 3. | Nie złożenie oświadczenia, czy brak informacji pozwalających na ocenę ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego spowoduje wydanie decyzji tylko na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego. |

CZĘŚĆ C
– MIEJSCE NA INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE, DOTYCZĄCE DANYCH UJĘTYCH W CZĘŚCI B

CZĘŚĆ C
– MIEJSCE NA INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE, DOTYCZĄCE DANYCH UJĘTYCH W CZĘŚCI B

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins or other markings on the paper.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CZYTELNY PODPIS ZOBOWIAZANEGO:

MIEJSCOWOŚĆ _____ DATA _____

ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO: