



**NACZELNIK
URZĘDU SKARBOWEGO
KRAKÓW-PODGÓRZE**

Kraków, 31 stycznia 2023r.



UNP: 1210-23-016719

Sprawa:	Odpowiedź na pismo 1201-IWW.0921.6.2022
Znak sprawy:	1210-SWW.0920.3.2022.6
Kontakt:	Mirosław Czubak – Kierownik Działu Egzekucji Administracyjnej Tel. 122547306 e-mail : miroslaw.czubak@mf.gov.pl

**DYREKTOR IZBY
ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W KRAKOWIE
ul. Wiślna 7 31-007 Kraków
Dział Kontroli Wewnętrznej**

Dodatkowa informacja o rezultatach wdrożenia zaleceń pokontrolnych

Szanowni Państwo,

w nawiązaniu do Wystąpienia pokontrolnego z dnia 29 kwietnia 2022r. znak: 1201-IWW.0921.6.2022 z kontroli przeprowadzonej w okresie od 22 marca do 6 kwietnia 2022 roku w zakresie „Wykonywania orzeczeń o przepadku rzeczy na rzecz Skarbu Państwa i likwidacji niepodjętych depozytów, za 2021 rok” na podstawie § 25 Zarządzenia nr 4 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Krakowie z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania kontroli instytucjonalnej w urzędach skarbowych i urzędzie celno-skarbowym województwa małopolskiego przekazuję dodatkowe informacje o sposobie wykonania zaleceń.

1. W ramach analizy nieprawidłowości stwierdzonych w obszarze spraw realizowanych w zakresie określenia zasad przyjmowania towarów do składnicy, ich ewidencjonowania, powoływania komisji likwidacyjnej i inwentaryzacyjnej oraz określenia ich uprawnień, zaktualizowane i doprecyzowane zostały obowiązujące w Urzędzie Instrukcje i komunikaty:



Krajowa Administracja
Skarbowa

e-mail : us.krakow.podgorze@mf.gov.pl • www.malopolskie.kas.gov.pl/urzed-skarbowy-krakow-podgorze

Urząd Skarbowy Kraków-Podgórze, ul. Wadowicka 10, 30-415 Kraków

- Instrukcja nr 3 Naczelnika Urzędu Skarbowego Kraków-Podgórze z dnia 27 maja 2022 r. w sprawie trybu postępowania w sprawach orzeczonych przez Sąd przepadek na rzecz Skarbu Państwa,
- Instrukcja nr 12 Naczelnika Urzędu Skarbowego Kraków-Podgórze z dnia 30 września 2022 r. w sprawie określenia zasad postępowania z rzeczami i depozytami wartościowymi przejętymi na podstawie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji lub przepisów prawa karnego,
- Instrukcja nr 13 Naczelnika Urzędu Skarbowego Kraków-Podgórze z dnia 30 września 2022 r. w sprawie powołania i ustalenia zasad pracy Komisji likwidacyjnej uprawnionej do kwalifikowania i zniszczenia ruchomości, dla których organem likwidacyjnym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego Kraków-Podgórze,
- Komunikat nr 13 Naczelnika Urzędu Skarbowego Kraków-Podgórze z dnia 30 września 2022 r. w sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej do spraw sporządzenia spisu z natury rzeczy i depozytów wartościowych znajdujących się na parkingu, w składnicy egzekucyjnej i urządzeniu technicznym służącym do przechowywania wartości pieniężnych w Urzędzie Skarbowym Kraków-Podgórze,

2. Likwidacja depozytów i dowodów rzeczowych jest prowadzona w sposób bezzwłoczny. Na dzień sporządzenia niniejszej odpowiedzi wszystkie postępowania dotyczące likwidacji depozytów sądowych i dowodów rzeczowych zostały zakończone. Obszar kontrolowany został objęty szczególnym nadzorem na poziomie bezpośredniego przełożonego oraz Zastępcy Naczelnika.

3. Ograniczono do niezbędnego minimum udział biegłego skarbowego w procesie wyceny towarów/ruchomości. Wnioski o powołanie biegłego skarbowego do szacowania wartości likwidowanych depozytów i dowodów rzeczowych nie były sporządzane w okresie pokontrolnym. Obszar kontrolowany został objęty szczególnym nadzorem na poziomie bezpośredniego przełożonego oraz Zastępcy Naczelnika.

4. W okresie pokontrolnym postępowania likwidacyjne były prowadzone przy pełnym zachowaniu zasady ekonomiki postępowania likwidacyjnego (konkurencyjność ofert, katalog likwidowanych odpadów, posiadane koncesje przez podmioty dokonujące utylizacji, koszt transportu i załadunku, jednorazowe, całościowe wykonanie usługi czy kilkukrotne, termin realizacji usługi, itp.). Obszar kontrolowany został objęty szczególnym nadzorem na poziomie bezpośredniego przełożonego oraz Zastępcy Naczelnika.

5. Dokumentacja z procesu kwalifikacji i zniszczenia jest prowadzona rzetelnie, uwzględnia wszystkie daty, osoby w nim uczestniczące, miejsce przeprowadzenia oraz inne istotne fakty, takie jak na przykład analiza możliwości i celowości zastosowania określonego sposobu likwidacji depozytu. Obszar kontrolowany został objęty szczególnym nadzorem na poziomie bezpośredniego przełożonego oraz Zastępcy Naczelnika.

6. Zakończono wszystkie postępowania likwidacyjne związane z brakiem możliwości odnalezienia w magazynie sadowym depozytów przekazanych Naczelnikowi Urzędu Skarbowego do likwidacji.

7. Dostosowano ewidencję – księgę magazynową przechowywanych rzeczy i depozytów wartościowych do zapisów w obowiązujących instrukcjach. Na bieżąco i każdorazowo odnotowywane są w ewidencji przechowywanych rzeczy i depozytów wartościowych fakty przyjęcia i wydania odebranego z sadu depozytu. Obszar kontrolowany został objęty szczególnym nadzorem na poziomie bezpośredniego przełożonego oraz Zastępcy Naczelnika.

Pracownicy komórki SEE zostali zapoznani z Wystąpieniem pokontrolnym w dniu 18 maja 2022 roku i poinstruowani w zakresie stwierdzonych w toku kontroli uchybień. W trakcie spotkania z pracownikami szczególną uwagę zwrócono na:

- konieczność podejmowania działań niezwłocznie po otrzymaniu orzeczenia o przepadku rzeczy na rzecz Skarbu Państwa lub likwidacji niepodjętego depozytu,
- konieczność sporządzania dokumentacji ze szczególną starannością,
- kompletność treści uzasadnień w prowadzonych postępowaniach.

Kontrolowane obszary zostały objęte szczególnym nadzorem na poziomie bezpośredniego przełożonego oraz Zastępcy Naczelnika, objęte są okresową kontrolą funkcjonalną, co w rezultacie przekłada się na właściwą realizację zaleceń pokontrolnych.

NACZELNIK
Urzędu Skarbowego Kraków-Podgórze
Beata Kaczmarczyk - Filipek
/Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Wydruk tego dokumentu, na podstawie art. 393 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 26e ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, nie wymaga odręcznego podpisu i stanowi dowód tego, co zostało w nim stwierdzone.

Korespondencję otrzymują:

1. Adresat
2. a/a