
UNP:	1201-22- 092744
Sprawa:	remont dźwigu osobowego w budynku Izby Administracji Skarbowej w Krakowie przy ul. Wadowickiej 10 w Krakowie
Znak sprawy:	1201-ILL-5.261.46.2022
Kontakt:	przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

Ogłoszenie o zamówieniu

dot. remontu dźwigu osobowego w budynku Izby Administracji Skarbowej w Krakowie przy ul. Wadowickiej 10 w Krakowie

1. Zamawiający:

Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków.

Adres do korespondencji: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, al. Zygmunta
Kraśińskiego 11b, 31-111 Kraków.

Adres poczty elektronicznej: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu dźwigu osobowego w budynku Izby Administracji Skarbowej w Krakowie przy ul. Wadowickiej 10 w Krakowie;
- 2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią: Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia Umowy (Projekt Umowy)
- 3) Umowa z Wykonawcą wyłonionym w trakcie postępowania zostanie zawarta na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
- 4) miejsce i ewentualny termin wizji lokalnej należy uzgodnić z Zamawiającym drogą elektroniczną: Wiesław Fürst, e-mail: wieslaw.furst@mf.gov.pl.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykazą się doświadczeniem w należyтым wykonaniu (lub w wykonywaniu – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania

ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi (rozumianej jako jedna umowa) polegającej na wykonaniu prac remontowych dźwigów osobowych w budynkach użyteczności publicznej – wymagana wartość usługi (jednej umowy) to co najmniej 100 000 zł brutto.

4. Termin i warunki realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest:

zakończyć realizację przedmiotu Umowy **w terminie 10 tygodni od daty protokolarnego przekazania terenu wykonywania prac remontowych.**

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl.
- 2) Osoby do kontaktu w zakresie zamówienia
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia: Wiesław Fürst, e-mail: wieslaw.furst@mf.gov.pl;
 - b) w sprawach dot. procedury udzielania zamówienia: Małgorzata Put e-mai: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę stanowią:
 - a) uzupełniony i podpisany Formularz ofertowy – Załącznik nr 1,
 - b) Pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*);
- 2) Ofertę należy przedstawić zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym;
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 4) Oferta powinna być wypełniona w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Wykonawcy;
- 5) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
- 6) do oferty Wykonawca dołącza wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego usług.

7. Termin składania ofert:

Ofertę sporządzoną elektronicznie (**czytelny skan podpisanego i wypełnionego Formularza ofertowego - Załącznik nr 1** oraz pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy) należy przesać na adres: przetargi.ias.krakow@mf.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie **do 25 sierpnia 2022 r.**

8. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Cena wskazana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu ofertowym; w tym zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz obejmować należne opłaty i podatki jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym;
- 2) Zamawiający wymaga określenia ceny w walucie polskiej (PLN);
- 3) Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

9. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert:

- 1) jedynym kryterium przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie cena brutto realizacji całego zamówienia. **Cena brutto - 100%**;
- 2) w trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryterium według następujących zasad:

najniższa cena brutto

Ocena punktowa (C) = ----- x 100 pkt

cena brutto badanej oferty

10. Informacje dodatkowe:

- 1) Dane do faktury: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków, NIP: 6761773084
Fakturę należy przesać na adres: Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, al. Krasieńskiego 11b, 31-111 Kraków;
- 2) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wyboru. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną brutto zawartą w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1;
- 3) Przedmiotowe postępowanie o zamówienie publiczne jest prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej pzp. W związku z czym - ze względu na wartość przedmiotowego zamówienia - przepisy pzp nie będą stosowane;
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, gdy wartość najkorzystniejszej oferty przewyższy

kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

5) Dane osobowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), dalej RODO:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Izba Administracji Skarbowej w Krakowie z siedzibą przy ul. Wiślniej 7, 31-007 Kraków (tel.: 12 25 57 347, e-mail: sekretariat.ias.krakow@mf.gov.pl);
- b) w Izbie Administracji Skarbowej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod.krakow@mf.gov.pl lub listownie na adres: ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków, z dopiskiem IOD na kopercie;
- c) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 1201-ILL-5.261.46.2022;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania;
- g) przysługuje Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z pzp;
- i) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak również nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
- j) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- k) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- l) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- m) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Załącznik nr 3 – Projekt umowy.
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz usług.

Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Krakowie
Ewa Miksiewicz – Wąsik
Zastępca Dyrektora
/podpisane podpisem elektronicznym/