

## **PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W BYDGOSZCZY WRAZ Z PODLEGŁYMI JEDNOSTKAMI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI NA LATA 2020 – 2022**

### **Wprowadzenie**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2020 r. poz. 1062) dalej „Ustawa”.

Podstawowym celem powyższej ustawy jest poprawa warunków życia i funkcjonowania osób z potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, wieku czy choroby, które w codziennej egzystencji mogą spotkać się z szeregiem trudności w zakresie korzystania z usług podmiotu publicznego. Wyróżnia się trzy główne obszary dostępności, w których mogą pojawiać się bariery: bariera architektoniczna, bariera cyfrowa, bariera informacyjno-komunikacyjna.

Kluczową zmianą, której należy dokonać na poziomie instytucji jest zmiana podejścia i sposobu obsługi interesantów ze szczególnymi potrzebami, poprzez podejmowanie działań mających na celu eliminację powyższych barier.

Ustawa jest elementem programu Dostępność PLUS, który został przyjęty na mocy uchwały nr 102/2018 Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2018 roku. Rozwiązania zapisane w Ustawie wypełniają zapisy Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych (sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13.12.2006 r. – Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.), tym samym zobowiązują jednostki do zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami dostępu do obiektów/budynków na równi z innymi interesantami. Zapisy ustawy obligują również podmioty publiczne do zapewnienia dostępności w obszarze dostępności cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej.

Art. 14 ust. 1 Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami nakłada na podmiot konieczność wyznaczenia koordynatora do spraw dostępności, który zobowiązany jest między innymi do przygotowania i koordynacji wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Celem planu jest wskazanie kierunków niezbędnych zmian i wdrażanie rozwiązań służących usprawnieniu funkcjonowania podmiotu publicznego, uczynienia go bardziej dostępnym oraz przyjaznym osobom ze szczególnymi potrzebami.

Izba Administracji Skarbowej w Bydgoszczy prowadzi szereg działań mających na celu poprawę dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

### **Dotychczas przeprowadzone działania**

1. W zakresie dostępności architektonicznej:

- Wykonanie remontu podjazdu dla osób niepełnosprawnych i wejścia do budynku Drugiego Urzędu Skarbowego w Bydgoszczy,
- Remont trzech miejsc parkingowych dla potrzeb osób niepełnosprawnych przy budynku Urzędu Skarbowego w Inowrocławiu,
- Wykonanie miejsca parkingowego dla potrzeb osób niepełnosprawnych przy Urzędzie Skarbowym w Golubiu-Dobrzyniu,
- Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę wejścia do budynku Drugiego Urzędu Skarbowego w Toruniu oraz na wykonanie podjazdu dla osób niepełnosprawnych.

## 2. W zakresie dostępności cyfrowej:

- Na stronach internetowych BIP+ Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy i jednostek podległych została opublikowana deklaracja dostępności (07.2020),
- Dokonano przeglądu i aktualizacji deklaracji dostępności (03.2021)
- Sprawdzono strony internetowe BIP+ pod względem dostępności cyfrowej publikowanych treści – zgodnie z listą kontrolną WCAG 2.1,
- Zostały zamieszczone opisy alternatywne do grafik i zdjęć,
- Została nagrana audiodeskrypcja (lub deskrypcja tekstową) do filmów [dodatkowy link],
- Zostały zmienione nagłówki w opublikowanych komunikatach,
- Udostępniono materiały informacyjne zgodne z wymogami dostępności cyfrowej dla pracowników przygotowujących dokumenty do publikacji na stronach internetowych BIP+,
- Zmieniono i zaktualizowano wzory wniosków i oświadczeń na stronach internetowych BIP+,
- Dostosowano standardy przygotowania i publikowania dokumentów na BIP+ (obwieszczenia o licytacji, zamówienia publiczne i inne) do wymogów dostępności cyfrowej.
- Udostępniono informacje o dostępności architektonicznej Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy wraz z podległymi jednostkami na stronie BIP+,
- Z poziomu centralnego poprawiono kontrasty banerów.

## 3. W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

- Dostosowanie informacji dla osób słabosłyszących lub niesłyszących zamieszczonej na stronie BIP+ do standardów dostępności,
- Udostępnienie informacji o działalności Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy i podległych jednostek administracyjnych na stronie BIP+ w tekście łatwym do czytania i zrozumienia (ETR),
- Opublikowanie na stronie BIP+ informacji o działalności IAS w Bydgoszczy i podległych jednostek dla osób niesłyszących w języku migowym.

Pomimo wskazanych wyżej działań, w wyniku przeprowadzonych audytów wyznaczono obszary wymagające poprawy oraz określono niezbędne działania.

## Szczegółowy plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Na podstawie art. 14 oraz w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. poz. 1696, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą o dostępności (...)” ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy wraz z podległymi jednostkami osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Planowane działania	Osoba/osoby odpowiedzialne	Sposób realizacji	Przewidywany termin realizacji
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Dokonanie sprawdzenia stron internetowych Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy wraz z podległymi jednostkami – lista kontrolna WCAG 2.1.	Koordynator ds. dostępności cyfrowej	Sprawdzenie stron internetowych Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy wraz z podległymi jednostkami – lista kontrolna WCAG 2.1. Sporządzenie raportu dla każdej jednostki.	czerwiec 2020 r.
2.	Powołanie koordynatora oraz zespołu roboczego do spraw dostępności.	Koordynator ds. dostępności	Opracowanie zarządzenia w sprawie powołania koordynatora oraz zespołu ds. dostępności, w skład którego weszli pracownicy Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy.	lipiec 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych i adresowych osoby pełniącej funkcję koordynatora do spraw dostępności Izby wraz z podległymi jednostkami oraz informacji o zakresie zadań koordynatora.	Koordynator ds. dostępności	Umieszczenie na stronie internetowej BIP+ <a href="http://www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl">www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl</a> w zakładce „Dostępność” informacji z danymi koordynatora.	lipiec 2020 r.

4.	Dostosowanie informacji dla osób słabosłyszących lub niesłyszących zamieszczonej na stronie BIP+ do standardów dostępności.	Koordynator ds. dostępności	Dostosowanie komunikatu „Informacja dla osób słabosłyszących lub niesłyszących” na stronie BIP+ <a href="http://www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl">www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl</a>	lipiec 2020 r.
5.	Udostępnienie informacji o dostępności architektonicznej Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy wraz z podległymi jednostkami na stronie BIP+.	Koordynator ds. dostępności	Opublikowanie na stronie BIP+ <a href="http://www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl">www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl</a> informacji o dostępności architektonicznej budynków Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy wraz z podległymi jednostkami.	lipiec 2020 r.
6.	Utworzenie i opublikowanie deklaracji dostępności.	Koordynator ds. dostępności	Opublikowanie deklaracji dostępności na stronie <a href="http://www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl">www.kujawsko-pomorskie.kas.gov.pl</a>	lipiec 2020 r.
7.	Udostępnienie informacji o działalności Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy i podległych jednostek administracyjnych na stronie BIP+ w tekście łatwym do czytania i zrozumienia.	Koordynator ds. dostępności	Opublikowanie informacji o działalności Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy i podległych jednostek administracyjnych na stronie BIP+ w tekście łatwym do czytania i zrozumienia.	sierpień 2020 r.
8.	Odbycie szkolenia <i>„Koordynator ds. dostępności. Wdrażanie standardów dostępności w organizacji”</i> oraz <i>„Dostępne treści i dokumenty cyfrowe”</i> .	Koordynator ds. dostępności / Koordynator ds. dostępności cyfrowej	Udział w dwudniowym szkoleniu on-line <i>„Koordynator ds. dostępności. Wdrażanie standardów dostępności w organizacji”</i> oraz <i>„Dostępne treści i dokumenty cyfrowe”</i> .	wrzesień 2020 r.

9.	Dostosowanie dokumentów publikowanych na stronie BIP+ do standardów dostępności cyfrowej.	Koordynator ds. dostępności cyfrowej / pracownicy komórki IWK	Sprawdzenie opublikowanych dokumentów m.in. wzorów wniosków i oświadczeń, licytacji, ofert likwidacyjnych, regulaminów organizacyjnych pod kątem spełniania kryteriów dostępności cyfrowej.	grudzień 2019 – sierpień 2020 r.
10.	Monitorowanie stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności cyfrowej.	Koordynator ds. dostępności	Prowadzenie szczegółowego monitoringu pod kątem zgodności prowadzonych przez Izbę i podległe jednostki stron internetowych z wymogami określonymi w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848).	realizacja w całym okresie działania koordynatora
11.	Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej Izby i podległych jednostek.	Koordynator ds. dostępności  Zespół ds. dostępności	Przeprowadzenie monitoringu pod kątem zgodności prowadzonych przez Izbę działań informacyjno-komunikacyjnych zgodnie z art. 6 pkt. 3 ustawy o dostępności (...).	marzec 2021 r.
12.	Analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności architektonicznej.  [audyt architektoniczny]	Zespół ds. dostępności	Przeprowadzenie szczegółowego audytu siedzib Izby Administracji Skarbowej w Bydgoszczy i podległych jednostek pod kątem dostępności architektonicznej, o której mowa w art. 6 pkt. 16 ustawy o zapewnieniu dostępności (...).	luty 2021 r. – marzec 2021 r.
13.	Udostępnienie informacji o działalności urzędów dla osób niesłyszących w języku migowym.	Koordynator ds. dostępności/ dostępności cyfrowej	Opublikowanie w dedykowanej zakładce na stronie BIP+ informacji o działalności urzędów	marzec 2021 r.

			dla osób niesłyszących w języku migowym.	
14.	Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator ds. dostępności	Sporządzenie raportów o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez portal GUS, publikacja raportów na stronach BIP+.	marzec 2021 r.
15.	Odbycie szkoleń doskonalących z zakresu dostępności.	Koordinator ds. dostępności/ dostępności cyfrowej	Odbycie dwóch szkoleń doskonalących z zakresu dostępności.	maj 2021 r.
16.	Dokonanie analizy możliwości pod kątem dostosowania administrowanych obiektów do minimalnych wymagań dostępności.	Koordinator ds. dostępności  Zespół ds. dostępności	Analiza wyników audytu architektonicznego, dostępności cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej pod kątem możliwości dokonania stosownych modyfikacji w budynkach IAS w Bydgoszczy i podległych jednostkach.	czerwiec 2021 r. – lipiec 2021 r.
17.	Dokonanie diagnozy w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia techniczne i prawne.	Koordinator ds. dostępności  Zespół ds. dostępności	Wypracowanie zasad zapewnienia dostępu alternatywnego w przypadku kontaktu z osobami ze szczególnymi potrzebami np. pracownika wolontariusza lub innej wyznaczonej osoby, wynikające z zapisów art. 7 ustawy.	czerwiec 2021 r. – lipiec 2021 r.
18.	Wdrożenie działań mających na celu zapewnienie dostępności cyfrowej/informacyjno-komunikacyjnej oraz zapewnienie ewentualnego dostępu alternatywnego.	Koordinator ds. dostępności	Opracowanie wytycznych dla pracowników i funkcjonariuszy Izby Administracji Skarbowej i podległych urzędów w zakresie zapewnienia dostępności cyfrowej, komunikacyjno-informacyjnej w prowadzonych działaniach. Informacja o konieczności zapewnienia dostępu alternatywnego.	od sierpnia 2021

19.	Realizacja przyjętych programów działania dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności  Zespół ds. dostępności	Realizacja w miarę możliwości (przyjętych w wyniku analiz dokonanych podczas spotkania Zespołu) działań, dotyczących przystosowania obiektów do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.	od sierpnia 2021
20.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Izbę Administracji Skarbowej w Bydgoszczy i urzędy skarbowe województwa kujawsko-pomorskiego.	Koordynator ds. dostępności  Zespół ds. dostępności	Rozpatrywanie wniosków o zapewnienie dostępności. Wdrażanie zaleceń ministra właściwego do spraw rozwoju wynikających z monitorowania dostępności.	realizacja w całym okresie działania koordynatora i pracy zespołu
21.	Monitorowanie działalności w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności /  Przewodniczący Zespołu ds. dostępności	Podjęcie działań mających na celu likwidowanie barier, zapobieganie ich powstawaniu. Opracowanie rekomendacji dotyczących poprawy w zakresie dostępności cyfrowej, informacyjno-komunikacyjnej i architektonicznej.	realizacja w całym okresie działania koordynatora i pracy zespołu
22.	Opracowywanie sprawozdań i raportów dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie działalności urzędu.	Koordynator ds. dostępności	Opracowanie raportu/sprawozdania w uzasadnionych przypadkach na żądanie organów.	realizacja w całym okresie działania koordynatora