



Krajowa Administracja
Skarbowa

IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W RZESZOWIE



UNP: 1801-20-076030

Znak sprawy: 1801-ILZ1.260.35.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SIWZ”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Rozbudowa instalacji hydrantowej w budynku administracyjno-biurowym,
segment wysoki przy ul. Geodetów 1 w Rzeszowie”**

Znak sprawy: 1801-ILZ1.260.35.2020

Zatwierdził:

Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie
insp. Joanna Szpilka
Z-ca Dyrektora
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Rzeszów, dnia 7 sierpnia 2020 r.

Spis treści

1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.	3
2.	Tryb udzielenia zamówienia.....	3
3.	Opis przedmiotu zamówienia.	3
4.	Termin wykonania zamówienia.....	8
5.	Warunki udziału w postępowaniu.	8
6.	Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.	11
7.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	12
8.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	14
9.	Wymagania dotyczące wadium.....	15
10.	Termin związania ofertą.....	15
11.	Opis sposobu przygotowywania ofert.	15
12.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	19
13.	Opis sposobu obliczenia ceny.	20
14.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	21
15.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	24
16.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	24
17.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.	24
18.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	25
19.	Pozostałe informacje	26
20.	Wykaz załączników do niniejszej SIWZ stanowiących jej treść:.....	27

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

- 1.1. Zamawiającym jest Skarb Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Geodetów 1 oraz OPGK Rzeszów S.A. ul. Geodetów 1, 35-328 Rzeszów, z zastrzeżeniem, że Skarb Państwa – Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie wyznaczona została w trybie art. 16 ust. 1 ustawy Pzp, jako Zamawiający upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz następujących Zamawiających:
 - 1.1.1. **Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie**, 35-959 Rzeszów, ul. Geodetów 1.
 - 1.1.2. **OPGK RZESZÓW S.A.** w Rzeszowie, ul. Geodetów 1, 35-328 Rzeszów, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000055072, posiadającym NIP: 813-03-33-537 i REGON: 690034071, Kapitał Zakładowy: 700 000,00 zł, w całości opłacony.
- 1.2. Dane kontaktowe Zamawiającego upoważnionego do przeprowadzenia postępowania:
 - 1.2.1. fax.: 17 852 11 30,
 - 1.2.2. e-mail: przetargi.ias.400000@mf.gov.pl
 - 1.2.3. adres strony internetowej: www.podkarpackie.kas.gov.pl
- 1.3. Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający działa na podstawie udzielonego umocowania w imieniu OPGK Rzeszów S.A., 35-328 Rzeszów, ul. Geodetów 1.
- 1.4. Na mocy udzielonego upoważnienia Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania przetargowego w imieniu własnym oraz ww. podmiotu.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019, poz. 1843 z późn. zm.) dalej zwanej „ustawą Pzp”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości **poniżej** progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Rozbudowa instalacji hydrantowej w budynku administracyjno-biurowym, segment wysoki przy ul. Geodetów 1 w Rzeszowie”** realizowana w ramach inwestycji na modernizację pn.: „Dostosowanie budynku do wymagań określonych w przepisach ppoż. – realizacja decyzji Nr 72/17 Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie”.
- 3.2. Szczegółowy zakres robót określony jest w dokumentacji projektowej, która stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ składająca się z:
 - 3.2.1. projektu budowlanego wraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i higieny zdrowia (BIOZ),
 - 3.2.2. projektu wykonawczego,

- 3.2.3. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, dalej „STWiORB”,
- 3.2.4. przedmiaru robót (dokument pomocniczy do obliczenia ceny oferty, dokument ten nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia),
- 3.2.5. Decyzji Nr 72/17, Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie, z dnia 29.05.2017, znak MZ.0231-A.7.17.
- 3.2.6. Postanowienia Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie, z dnia 26.10.2017, znak WZ.5595.226.2017.
- 3.2.7. Decyzja Prezydenta Miasta Rzeszowa nr 473/2020 z dnia 29.07.2020.r. zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na „*Rozbudowę instalacji hydrantowej w budynku administracyjno-biurowym, segment wysoki przy ul. Geodetów 1 w Rzeszowie*”.
- 3.2.8. Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego.
- 3.3. Dokumentacja, o której mowa w pkt 3.2 obejmuje w szczególności:
 - 3.3.1. roboty budowlane:
 - 3.3.2. roboty instalacyjne.
- 3.4. Zgodnie z art. 658 w zw. z art. 656 w zw. z art. 638 w zw. z art. 568 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) dalej zwany „KC” okres rękojmi na wady nieruchomości wynosi 5 lat (60 miesięcy), wobec tego wymagany **okres rękojmi na wszystkie wykonane roboty, w tym na wbudowane materiały i wyroby nie może być krótszy niż 5 lat** (60 miesięcy) licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy. Zgodnie z art. 556 w zw. z art. 561, w zw. z art. 568 KC okres rękojmi na wady rzeczy inne niż nieruchomości wynosi 2 lata (24 miesiące), wobec tego wymagany **okres rękojmi na wszystkie urządzenia nie może być krótszy niż 2 lata** (24 miesiące) licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy. Realizacja uprawnień wynikających z rękojmi będzie wykonywana zgodnie z przepisami KC.
- 3.5. Zamawiający **wymaga udzielenia gwarancji:**
 - 3.5.1. **5 lat** (60 miesięcy) na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby,
 - 3.5.2. **2 lata** (24 miesiące) na dostarczone i zainstalowane urządzenia z zastrzeżeniem ppkt 3.5.3.
 - 3.5.3. **6 lat** (72 miesiące) na dostarczony i zainstalowany układ pomp hydrantowych, dalej zwany „**Urządzeniem**” z bezpłatnym serwisem (przeglądem) okresowym i prewencyjnym zgodnie z wymaganiami producenta - minimum raz w roku w okresie trwania gwarancji.
- 3.6. Okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 3.5 liczony będzie od dnia odbioru końcowego robót potwierdzonego protokołem odbioru końcowego wolnym od wad.
- 3.7. Wykonawca udzieli gwarancji dla każdego z elementów przedmiotu umowy na zasadach określonych we wzorze umowy.
- 3.8. Przedłużenie okresu obowiązywania dodatkowej gwarancji dla robót budowlanych, w tym wbudowanych materiałów i wyrobów, o których mowa w ppkt 3.5.1

- Wykonawca określi w złożonej ofercie. Przedłużony przez Wykonawcę okres obowiązywania gwarancji dla robót budowlanych, w tym wbudowanych materiałów i wyrobów poddany będzie ocenie na zasadach określonych w pkt 14 SIWZ.
- 3.9. Przedłużenie okresu obowiązywania dodatkowej gwarancji dla Urzędu, o którym mowa w ppkt 3.5.3 Wykonawca określi w złożonej ofercie. Przedłużony przez Wykonawcę okres obowiązywania gwarancji na Urządzenie poddany będzie ocenie na zasadach określonych w pkt 14 SIWZ.
- 3.10. Gwarancja jest niezależna od rękojmi, o której mowa w pkt 3.4, licząc od daty odbioru końcowego robót potwierdzonego protokołem odbioru końcowego wolnym od wad.
- 3.11. Wymagany maksymalny czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzie, o którym mowa w ppkt 3.5.3 w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia wynosi 48 godzin.
- 3.12. Skrócenie czasu na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzie, o którym mowa w ppkt 3.5.3 w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia Wykonawca określi w złożonej ofercie. Skrócony czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzie poddany będzie ocenie na zasadach określonych w pkt 14 SIWZ.
- 3.13. Wzór umowy stanowi również uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia w zakresie postanowień nie uregulowanych zapisami pkt 3.
- 3.14. Materiały, wyroby, urządzenia i technologie zastosowane do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.) dalej „ustawa PrBud” i ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj.: Dz. U. z 2020r. poz. 215) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom wskazanym przez projektanta w dokumentacji projektowej.
- 3.15. Materiały i urządzenia stosowane do realizacji zamówienia, muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa: atesty lub dopuszczenia do obrotu gospodarczego i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz muszą być nieużywane, posiadać aktualny okres ważności i być wolne od wad fizycznych i prawnych.
- 3.16. Zastosowane ewentualnie przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych. Zamawiający zaznacza, iż użyte ewentualnie w dokumentacji przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych elementów czy materiałów, itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest rozwiązanie równoważne, które spełni wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne wymienione w SIWZ. Ponadto, jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji (załączonej do SIWZ), Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny, oraz o ile to niezbędne uzyskania również uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych. Przy oferowaniu rozwiązań i elementów innych niż opisane w SIWZ, Wykonawca musi wykazać

szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SIWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne i funkcjonalne pozwalające na ocenę zgodności oferowanego przedmiotu z wymaganiami SIWZ.

- 3.17. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dotyczącą używanych materiałów.
- 3.18. Prace o wysokiej uciążliwości, jak natężenie hałasu, duże zapylenie, utrudnienia komunikacyjne, muszą być wykonywane po godzinach pracy jednostki, czyli po godz. 16:00.
- 3.19. Prace związane z przebudową muszą być prowadzone w ten sposób, aby w godzinach urzędowania wszystkie jednostki organizacyjne mające siedzibę w budynku bezwzględnie normalnie funkcjonowały.
- 3.20. Na terenie obiektów Zamawiającego przedstawiciele Wykonawcy mogą przebywać od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni wolnych od pracy) od godz. 16:00 do godz. 6:00, z zastrzeżeniem, że piętro II od godz. 15:00 do godz. 22:00. W uzasadnionych organizacyjnie sytuacjach w uzgodnieniu z Zamawiającym realizacja niektórych etapów prac będzie możliwa i/lub wymagana w godzinach wykraczających poza podany czas wyznaczony przez Zamawiającego, również w sobotę i niedzielę.
- 3.21. Przedmiot zamówienia obejmuje również demontaż i zabudowa nowego zestawu hydroforowego do celów p.poż, uruchomienie, sprawdzenie działania układu pomp hydrantowych i wykonanie badania ciśnienia i wydajności hydrantów potwierdzone protokołem oraz przeprowadzenie szkolenia dla wskazanych osób w zakresie obsługi Urządzenia, jak również sporządzenie dokumentacji powykonawczej.
- 3.22. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
 - 3.22.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje klauzule społeczne. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby, których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) realizujące bezpośrednio zamówienie były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę dotyczy całego okresu wykonywania zamówienia i osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Przez okres wykonywania zamówienia Zamawiający rozumie czas od momentu rozpoczęcia robót do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Poprzez bezpośrednie zaangażowanie Zamawiający ma na myśli osoby fizycznie wykonujące prace na terenie robót. Zapis nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie oraz pracowników realizujących dostawę materiałów i transport ludzi na teren robót.
 - 3.22.2. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji robót będzie zatrudniał osoby, o których mowa w pkt 3.22.1, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być

zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.

- 3.22.3. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przed podpisaniem umowy, jak również w każdym momencie jej trwania, przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Na żądanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 14 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia. Kopie umów po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych, o których mowa w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016 r.) powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności bez adresu, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 3.22.4. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę musi być spełniony przez cały okres realizacji umowy (tj. od momentu rozpoczęcia robót do ich końcowego odbioru). W przypadku zmiany osób, o których mowa w pkt 3.22.2. lub zatrudnieniu dodatkowych osób Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zatrudnia te osoby na podstawie umowy o pracę. Brak spełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa we wzorze umowy. Za bieżącą weryfikację czy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zatrudnia osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem przedmiotu zamówienia (pracowników bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy) na podstawie umowy o pracę odpowiada Wykonawca.
- 3.22.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 3.23. Nazwa i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV):
- 3.23.1. 45343230-4 - Roboty instalacyjne w zakresie sprzętu gaśniczego,
 - 3.23.2. 45111000-8 - Roboty w zakresie burzenia, fundamentu,
 - 3.23.3. 45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu,
 - 3.23.4. 45262522-6 - Roboty murarskie,
 - 3.23.5. 45410000-4 – Tynkowanie,
 - 3.23.6. 45410000-4 - Roboty malarskie,
 - 3.23.7. 45332400-7 - Roboty instalacyjne w zakresie sprzętu sanitarnego.

- 3.24. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, jak również nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia. Jednocześnie Zamawiający informuje, że zastrzeżenia te nie uprawniają Wykonawcy do powierzenia do realizacji całości przedmiotu zamówienia Podwykonawcom.
- 3.25. Zamawiający umożliwi Wykonawcom przed upływem terminu składania ofert dokonanie wizji lokalnej terenu objętego robotami budowlanymi, których dotyczy przedmiot zamówienia w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia oraz skalkulowania oferty. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej i zapoznaniu się z rzeczywistymi warunkami realizacji zamówienia, w stosunku do informacji zawartej w dokumentacji projektowej. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa i jej odbycie nie jest warunkiem złożenia oferty. Przeprowadzenie wizji lokalnej może odbyć się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych. Wykonawca zainteresowany wizją lokalną winien złożyć w tej sprawie wniosek do Zamawiającego z proponowanym terminem wizji lokalnej i wykazem osób (imię i nazwisko) biorących w niej udział, pocztą elektroniczną na adres: przetargi.ias.400000@mf.gov.pl.

4. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **do 20 listopada 2020 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu.

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 5.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
 - 5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
- 5.2. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 5.3. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, tj.
- 5.3.1. Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 zamówienie (jedna umowa) polegające na wykonaniu wewnętrznej instalacji wodociągowej o wartości brutto co najmniej 80 000,00* PLN (słownie złotych: osiemdziesiąt tysięcy). Zamówienie winno być zrealizowane w **budynku użyteczności publicznej****. Zamawiający uzna również wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunku udziału w postępowaniu

dotyczącego zdolności technicznej, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 zamówienia (dwie umowy) polegające na wykonaniu wewnętrznej instalacji wodociągowej, każde o wartości brutto co najmniej 40 000,00** PLN (słownie złotych: czterdzieści tysięcy). Zamówienia te winny być zrealizowane w budynku **użyteczności publicznej****.

Uwaga:

* budynek użyteczności publicznej *należy rozumieć budynek, którego definicja określona jest w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.).*

5.3.2. Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

- 5.3.2.1. co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia* do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – bez ograniczeń, posiadającą minimum 2 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót lub inspektora nadzoru, z zastrzeżeniem, że w okresie ostatnich 5 lat pełnił te funkcję na ww. stanowiskach na dwóch ukończonych inwestycjach (dwie umowy), obejmujących swoim zakresem roboty budowlane dotyczące budowy lub remontu lub modernizacji ww. instalacji, każda o wartości nie mniejszej niż 40 000 zł**. Wskazana osoba powinna posiadać aktualny wpis do Izby Inżynierów Budownictwa,
- 5.3.2.2. co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia* do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – bez ograniczeń, posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót lub kierownika budowy lub inspektora nadzoru. Wskazana osoba powinna posiadać aktualny wpis do Izby Inżynierów Budownictwa,
- 5.3.2.3. co najmniej jedną osobę realizującą bezpośrednio nadzór nad robotami, posiadającą kwalifikacje **z zakresu ochrony przeciwpożarowej**, o których mowa w art. 4 ust. 2, 2a i 2b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 961).

Uwaga:

*Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą PrBud lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy PrBud, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj.: Dz. U. 2020 r., poz. 220).

Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy PrBud lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

- 5.4. Zamawiający dopuszcza połączenie wskazanych w pkt 5.3.2 funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji. Wskazane osoby muszą uczestniczyć w realizacji zamówienia. Na etapie realizacji zamówienia Wykonawca może wnioskować do Zamawiającego o zmianę osoby (osób), o których mowa w pkt 5.3.2 pod warunkiem, że osoba, której wniosek o zmianę dotyczy posiada(ją) co najmniej takie kwalifikacje, które potwierdzą spełnienie warunków w tym zakresie w niniejszym postępowaniu.
- 5.5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu.
- 5.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, warunki określone w 5.3 mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.8. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5.10. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp:
 - 5.10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 5.10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 5.10.3. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
 - 5.10.3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- 5.10.3.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- 5.10.3.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 5.10.3.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.10.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inny/inne podmiot/podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego/tych podmiotu/podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- 5.10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu/ów, o którym/ch mowa w ppkt 5.10.1 nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 5.10.5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 5.10.5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe w tym zakresie.
- 5.10.6. W przypadku zastąpienia podmiotu/ów, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w trybie art. 22a ustawy Pzp innym podmiotem w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tego/tych podmiotu/podmiotów zasobów co najmniej takich jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego oraz dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.1 oraz 7.1.4 SIWZ ważnych na dzień ich złożenia.
- 5.10.7. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, podmioty te muszą realizować roboty budowlane lub usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 5.11. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

6. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.

- 6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, we wskazanych poniżej okolicznościach, przewidzianych w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, tj.:

- 6.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1228),
- 6.2.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1. Oświadczenia składane wraz z ofertą

- 7.1.1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, aktualnego na dzień składania ofert, oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w oryginale (pisemnie) lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Tryb złożenia Oświadczenia uzależniony jest od trybu złożenia oferty przez Wykonawcę.
- 7.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, składa każdy z tych Wykonawców, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.1.3. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, informację o tych podmiotach zamieszcza w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 7.1.1
- 7.1.4. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie(a) tych podmiotów lub inne(y) dokument(y), zawierające informacje określone w pkt 5.10.3 w oryginale (pisemnie) lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym. Tryb złożenia Zobowiązania uzależniony jest od trybu złożenia oferty przez Wykonawcę.

7.1.5. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.1.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, bez wezwania Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie <http://www.podkarpackie.kas.gov.pl> informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców składających się z dwóch lub więcej przedsiębiorców, jako partnerów, powyższy dokument każdy partner składa i podpisuje indywidualnie. Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi Załącznik 3 do SIWZ.

7.3. Przedmiotowe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca/Wykonawcy składa/ją w postaci:

7.3.1. pisemnej, lub

7.3.2. elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 8.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający do składania i przekazywania dokumentów ustala formę mieszaną tj.:
- 8.1.1. **Forma pisemna:** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 8.1.2. **Forma elektroniczna:** przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal Formularza do komunikacji.**
- 8.2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z:
- 8.2.1. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1991);
- 8.2.2. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).
- 8.3. Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu wzajemne porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail: przetargi.ias.400000@mf.gov.pl) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 344) (wnioski, zawiadomienia, informacje). Wyżej określony sposób porozumiewania się nie dotyczy dokumentów, o których mowa w pkt 11.2, 11.12 SIWZ.
- 8.4. Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu wzajemne porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców za pośrednictwem faksu (wnioski, zawiadomienia, informacje). Ten sposób porozumiewania się nie dotyczy dokumentów, o których mowa w pkt 7.2, 11.2, 11.12 SIWZ.

- 8.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Fakt nie potwierdzenia otrzymania wiadomości nie czyni domniemania, że wiadomość nie została doręczona adresatowi, jeżeli nadawca wiadomości dysponuje dowodami na jej nadanie na prawidłowy adres lub numer faksu.
- 8.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- 8.7.1. Ewa Potocka, e-mail: przetargi.ias.400000@mf.gov.pl; nr faxu: 17 852 11 30;
- 8.7.2. Piotr Soboń, e-mail: przetargi.ias.400000@mf.gov.pl; nr faxu: 17 852 11 30.
- 8.8. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

11.1. Postanowienia ogólne:

- 11.1.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ,
- 11.1.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 11.1.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, trwałą i czytelną techniką zgodnie z treścią formularza oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ.
- 11.1.4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 11.1.5. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1480),
- 11.1.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty parafuje własnoręcznie osoba/y podpisująca/e ofertę,

- 11.1.7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca,
- 11.1.8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę (w formularzu oferty) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 11.1.9. Oferta winna zawierać informacje dotyczące ceny, deklarowanej gwarancji na roboty budowlane, deklarowanej gwarancji na Urządzenie oraz zobowiązania w zakresie zdiagnozowania i usunięcia wady/usterki/awarii w Urządzeniu od otrzymania zgłoszenia.
- 11.1.10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w jednej z dwóch form określonych w pkt 11.2 lub pkt 11.12 tj. w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 11.2. **Forma pisemna** - na ofertę złożoną w formie pisemnej (w oryginale) składają się następujące dokumenty:
 - 11.2.1. Formularz oferty przygotowany wg wzoru **Załącznika nr 2** podpisany przez osobę lub osoby upoważnione pod rygorem nieważności do reprezentacji Wykonawcy,
 - 11.2.2. Oświadczenie przygotowane wg wzoru **Załącznika nr 1** podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie występujący, Oświadczenie wg wzoru Załącznika nr 1 podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy składa każdy z nich,
 - 11.2.3. Pełnomocnictwo – w przypadku, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie chyba, że pełnomocnictwo o odpowiedniej treści i w odpowiedniej formie zostało Zamawiającemu złożone wcześniej w postępowaniu. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 11.2.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę, o którym mowa w pkt 7.1.4 SIWZ – jeżeli występuje, podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu udostępniającego.
- 11.3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi zostać podpisane przez jego wystawcę (wystawców) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 11.4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią

tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać" z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 11.5. Zaleca się, aby Wykonawca zszył ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 11.6. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 11.7. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

nazwa (firma) Wykonawcy

adres Wykonawcy

Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie

ul. Geodetów 1

35-959 Rzeszów

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na: **„Rozbudowa instalacji hydrantowej w budynku administracyjno-biurowym, segment wysoki przy ul. Geodetów 1 w Rzeszowie.”**

Oznaczenie sprawy: 1801-ILZ1.260.35.2020.

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert tj.: **24.08.2020 r. godz. 13:00.**

- 11.8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.9. Zmiana oferty może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad, jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania, jak w punkcie 11.7 Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione).
- 11.10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru lub prześle na adres wskazany w piśmie.
- 11.11. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

- 11.12. Forma elektroniczna - na ofertę złożoną w formie elektronicznej za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> składają się następujące dokumenty:
- 11.12.1. Formularz oferty sporządzony wg wzoru **Załącznika nr 2** z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych pdf., doc, odt., docx musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu,
 - 11.12.2. Oświadczenie Wykonawcy (*lub Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - jeżeli dotyczy*) przygotowane wg wzoru **Załącznika nr 1** do SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 11.12.3. Pełnomocnictwo w przypadku, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę (wystawców). W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 11.12.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę, o którym mowa w pkt 7.1.4 SIWZ – jeżeli występuje, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez jego wystawcę.
- 11.13. Dokumenty wymienione w ppkt 11.12.1 –11.12.4 należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 11.14. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu oraz stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. W formularzu oferty Wykonawca jest zobowiązany podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 11.15. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę (wystawców) lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz

wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U z 2019 r., poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie ww. informacji w przypadku, gdy Wykonawca niewłaściwie oznakuje ww. dokumenty.

- 11.17. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

- 11.18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Miejsce składania ofert:

12.1.1. **Miejsce składania ofert w formie pisemnej:** Kancelaria Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Geodetów 1 – Sala Obsługi lub przesłać na podany adres za pośrednictwem operatora pocztowego lub pocztą kurierską.

12.1.2. **Miejsce składania ofert w formie elektronicznej:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny (Załącznik nr 6 do SIWZ) niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.

- 12.2. Termin składania ofert: do dnia **24.08.2020 r., do godz. 10:00.**

Uwaga:

Z uwagi na zastosowane przez Zamawiającego środki zapobiegające zakażeniu wirusem SARS-CoV-2, w tym 24-godzinną kwarantannę, której podlega cała wpływająca do niego korespondencja papierowa, zaleca się złożenie oferty w formie pisemnej najpóźniej na 24 godziny przed upływem terminu otwarcia ofert.

- 12.3. Miejsce i termin otwarcia ofert:

12.3.1. Miejsce otwarcia ofert: Izba Administracji Skarbowej w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, ul. Geodetów 1, pok. 101,

12.3.2. Termin otwarcia ofert: **pok. 101 w dniu 24.08.2020 r., godz. 13:00.**

- 12.4. Oferty złożone w formie pisemnej będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego.

- 12.5. Koperty lub inne opakowania ofert złożonych w formie pisemnej zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty o ile zmiana wpłynęła do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 12.6. Otwarcie ofert jest jawne i następuje poprzez:
 - 12.6.1. fizyczne otwarcie ofert – w przypadku złożenia ofert w formie papierowej,
 - 12.6.2. użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i jest dokonywane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego – w przypadku złożenia ofert w formie elektronicznej.
- 12.7. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 12.7.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 12.7.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 12.7.3. ceny i innych kryteriów zawartych w ofertach.
- 12.8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1. Wykonawca określi cenę PLN w ofercie, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest opis przedmiotu zamówienia (dokumentacja projektowa – Załącznik nr 5 do SIWZ) oraz warunki i obowiązki określone we wzorze umowy - Załącznik nr 4 do SIWZ.
- 13.2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki umowne określone we wzorze umowy. Cena oferty stanowi kwotę wynagrodzenia ryczałtowego, jaką Wykonawca może uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 KC. Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę oprócz robót i prac wynikających ze wzoru umowy, powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności ustawy PrBud, normami oraz sztuką budowlaną i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia. Przedmiar robót w tym przypadku ma charakter pomocniczy dla ustalenia ceny oferty. Wykonawca powinien traktować je, jako informację orientacyjną o zakresie przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Stawka podatku VAT określona jest w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 106).
- 13.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
- 13.5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażona cyfrowo i słownie.
- 13.6. W przypadku rozbieżności, za prawidłową Zamawiający uzna cenę oferty wyrażoną słownie.
- 13.7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

14.2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

14.2.1. Kryterium „Cena” w PLN:

14.2.1.1 znaczenie kryterium – **60 % (60 pkt)**;

14.2.1.2 opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny” oznaczonej dalej „C”:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

C_n - cena w ofercie z najniższą ceną

C_b - cena w ofercie ocenianej

14.2.2. Kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby:

14.2.2.1. znaczenie kryterium - **10% (10 pkt)**,

14.2.2.2. Ocena w zakresie kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby” oznaczonej dalej „G_{rb}” zostanie dokonana na podstawie złożonej deklaracji (zobowiązania) przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. W kryterium tym punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

Przedłużony okres gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby (G _{rb})	Max liczba pkt
Przedłużony okres gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby o pięć lat	10,00
Przedłużony okres gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby o cztery lata	8,00
Przedłużony okres gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby o trzy lata	6,00
Przedłużony okres gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby o dwa lata	4,00
Przedłużony okres gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby o jeden rok	2,00

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 5 letniej (60 miesięcznej) gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby będące przedmiotem zamówienia.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie zaznaczy żadnej opcji lub zaznaczy więcej niż jedną opcję Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje wydłużenia okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby będące przedmiotem zamówienia i udziela 5 letniej gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby, a w tym kryterium oceny ofert Wykonawca otrzyma 0 pkt.

14.2.3. Kryterium: „Przedłużenie okresu gwarancji na Urządzenie”:

z bezpłatnym serwisem (przeglądem) okresowym i prewencyjnym zgodnie z wymaganiami producenta - minimum raz w roku w okresie trwania gwarancji.:

14.2.3.1. znaczenie kryterium - **10% (10 pkt)**,

14.2.3.2. ocena w zakresie kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na Urządzenie” oznaczonej dalej „Gu” zostanie dokonana na podstawie złożonej deklaracji (zobowiązania) przez Wykonawcę w Formularzu oferty. W kryterium tym punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

Przedłużenie okresu gwarancji na Urządzenie (Gu) [z bezpłatnym serwisem (przeglądem) okresowym i prewencyjnym zgodnie z wymaganiami producenta - minimum raz w roku w okresie trwania gwarancji]	Max liczba pkt
Przedłużony okres gwarancji na Urządzenie o cztery lata	10,00
Przedłużony okres gwarancji na Urządzenie o trzy lata	7,00
Przedłużony okres gwarancji na Urządzenie o dwa lata	4,00
Przedłużony okres gwarancji na Urządzenie o jeden rok	2,00

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 6 letniej (72 miesięcznej) gwarancji na Urządzenie, w tym z bezpłatnym serwisem (przeglądem) okresowym i prewencyjnym zgodnie z wymaganiami producenta - minimum raz w roku w okresie trwania gwarancji.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie zaznaczy żadnej opcji lub zaznaczy więcej niż jedną opcję Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje wydłużenia okresu gwarancji i udziela 6 letniej gwarancji na Urządzenie z bezpłatnym serwisem (przeglądem) okresowym i prewencyjnym zgodnie z wymaganiami producenta - minimum raz w roku w okresie trwania gwarancji, a w tym kryterium oceny ofert, oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt.

14.2.4. Kryterium „Czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urządzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia”

14.2.4.1. znaczenie kryterium - **20% (20 pkt)**;

14.2.4.2. opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urządzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia” oznaczonej dalej „U”. W kryterium tym punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

- a) U: Czas na usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia do 12 godzin – **20 pkt.**
- b) U: Czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia w przedziale powyżej 12 godzin do 24 godzin - **15 pkt**
- c) U: Czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia w przedziale powyżej 24 godzin do 36 godzin – **10 pkt.**
- d) U: Czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia w przedziale powyżej 36 godzin do 48 godzin – **1 pkt.**

Uwaga:

Maksymalny czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia to 48 godzin. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje w swojej ofercie czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki w Urzędzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia powyżej 48 godzin oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje w swojej ofercie żadnej opcji Zamawiający przyjmie, że czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia wynosi 48 godzin, a oferta Wykonawcy w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

Awaria – niesprawność instalacji hydrantowej lub zestawu hydroforowego ppoż. lub zestawu hydroforowego ppoż. uniemożliwiająca jej funkcjonowanie, występująca nagle powodując całkowite jej unieruchomienie. lub utratę właściwości technicznych.

Usterka – zakłócenie w pracy instalacji hydrantowej lub zestawu hydroforowego ppoż. powodujące jej niewłaściwe działanie, nie ograniczające działania całego systemu.

Wada – brak działania lub błędne działanie instalacji hydrantowej lub zestawu hydroforowego ppoż. niezgodne z założeniami i specyfikacją techniczną lub dokumentacją projektową.

14.3. Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = C + G_{rb} + G_u + U$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

C - liczba uzyskanych punktów w kryterium „Cena”,

G_{rb} - liczba uzyskanych punktów w kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane, w tym na wbudowane materiały i wyroby”,

G_u - liczba uzyskanych punktów w kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji na Urządzenie” z bezpłatnym serwisem (przeglądem) okresowym i prewencyjnym .

U - liczba uzyskanych punktów w kryterium „Czas na zdiagnozowanie i usunięcie wady/usterki/awarii w Urzędzeniu w okresie gwarancji od chwili otrzymania zgłoszenia”.

14.4. Zamawiający udzieli zamówienia temu/tym Wykonawcy/om, którego/ych oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.

14.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający

spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

- 14.6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
- 15.2. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 15.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 15.5. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest złożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,
- 15.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest również do przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, które będą pełnić funkcję Kierownika budowy i Kierownika robót oraz kwalifikacji dla osoby, o której mowa w pkt 5.3.2.3.
- 15.7. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 15.5. SIWZ może zostać potraktowane, jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
- 15.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 18.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 18.1.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 18.1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 18.1.3. odrzucenia oferty odwołującego,
 - 18.1.4. opisu przedmiotu zamówienia,
 - 18.1.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej opatrzone własnoręcznym podpisem lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 18.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 18.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 18.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

- 18.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 18.11. W sprawach nie uregulowanych w pkt 18 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy Pzp.

19. Pozostałe informacje

- 19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 19.3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 19.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 19.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 19.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.8. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.
- 19.9. Zamawiający nie stosuje przepisu art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
- 19.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek Wykonawcom na poczet wykonania zamówienia.
- 19.11. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stosował dialogu technicznego.
- 19.12. Informacja w zakresie art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 19.12.1. W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Izbę Administracji Skarbowej w Rzeszowie (dalej: IAS w Rzeszowie).
 - 19.12.2. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Rzeszowie** z siedzibą przy ul. Geodetów 1, 35-959 Rzeszów (nr tel. +48 17 850 36 39 oraz, adres e-mail: ias.rzeszow@mf.gov.pl) oraz OPGK Rzeszów S.A., ul. Geodetów 1, 35-328 Rzeszów.
 - 19.12.3. Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister właściwy do spraw finansów publicznych z siedzibą przy ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa (nr tel. +48 22 694 55 55, adres e-mail: kancelaria@mf.gov.pl).
 - 19.12.4. W Izbie Administracji Skarbowej w Rzeszowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: iod.rzeszow@mf.gov.pl. W OPGK

Rzeszów S.A. wyznaczono kontakt drogą elektroniczną pod adresem e-mail: opgk@opgk.rzeszow.pl.

- 19.12.5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w następujących celach:
- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr: 1801-ILZ1.260.35.2020,
 - 2) realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
- 19.12.6. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 19.12.5., Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- 19.12.7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 19.12.5, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- 19.12.8. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji zamówienia, w której Pani/Pan będzie brał/a udział.
- 19.12.9. W związku z przetwarzaniem przez IAS w Rzeszowie, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
- 1) dostępu do treści danych, na podstawie **art. 15 RODO** z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Dyrektor IAS w Rzeszowie;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie **art. 16 RODO**;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie **art. 18 RODO**;
- 19.12.10. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez IAS w Rzeszowie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 51 RODO.
- 19.12.11. Udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu.

20. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ stanowiących jej treść:

- 20.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – wzór oświadczenia Wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 20.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy,

- 20.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp,
- 20.4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy,
- 20.5. Załącznik nr 5 do SIWZ - dokumentacja projektowa,
- 20.6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Klucz publiczny.