

WZÓR

*Do udzielenia zamówienia nie stosuje się przepisów
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)
– podstawa prawna art. 4 pkt 8 ustawy*

dyrektor
DYREKTOR
Izby Administracji Skarbowej w Krakowie
Tadeusz Gibas
2017-10-27

UMOWA NR 1201.ILN1.213.....2017

na usługę
odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych
z nieruchomości niezamieszkałych, zlokalizowanych w Bochni, Brzesku, Limanowej,
Miechowie, Myślenicach, Olkuszu, Proszowicach i Wieliczce
będących w trwałym zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Krakowie

zawarta w Krakowie, w dniu

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Krakowie
31-007 Kraków, ul. Wiślna 7

NIP: 676-17-73-084

w imieniu której działa
Tadeusz Gibas – Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Krakowie

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

.....

NIP:..... REGON:.....

reprezentowaną przez

zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, zlokalizowanych w następujących miejscowościach:

l.p.	Część zamówienia ¹	Nazwa urzędu skarbowego	Lokalizacja
1.	I	Urząd Skarbowy w Bochni	32-700 Bochnia, ul. Gołębia 3
2.	II	Urząd Skarbowy w Brzesku	32-800 Brzesko, ul. Królowej Jadwigi 16
3.	III	Urząd Skarbowy w Limanowej	34-600 Limanowa, ul. M.B. Bolesnej 9
4.	IV	Urząd Skarbowy w Miechowie	32-200 Miechów, ul. St. Daneckiej 1
5.	V	Urząd Skarbowy w Myślenicach	32-400 Myślenice, ul. H. Cegielskiego 2
6.	VI	Urząd Skarbowy w Olkuszu	32-600 Olkusz, ul. Budowlanych 2
7.	VII	Urząd Skarbowy w Proszowicach	32-100 Proszowice, ul. M. Reja 1
8.	VIII	Urząd Skarbowy w Wieliczce	32-020 Wieliczka, ul. Zamkowa 2

2. Niniejsza umowa nie obejmuje wywozu odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych, budowlanych oraz wszelkich odpadów poprodukcyjnych. Odbiór tego typu odpadów może być przedmiotem odrębnego zlecenia.

§ 2

Obowiązki stron umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) użyczenia pojemników na odpady komunalne, spełniające wymagania określone w regulaminach utrzymania czystości i porządku na terenie gmin, właściwych miejscowo dla lokalizacji określonych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) dostarczenia pojemników na zmieszane odpady komunalne oraz pojemników na odpady zbierane selektywnie oznaczonych napisem:
 - „PAPIER” (koloru niebieskiego),
 - „SZKŁO” (koloru zielonego),
 - „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” (koloru żółtego)i ich usytuowania w miejscach wskazanych przez Zamawiającego;
 - 3) nieodpłatnego udostępnienia foliowych worków koloru brązowego o pojemności 60 l w celu selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji (bez odpadów zielonych) w miejscu ich wytworzenia;

¹ Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lokalizacje lub na poszczególne części zamówienia; w przypadku wyboru kilku Wykonawców, z każdym z nich zostanie zawarta odrębna umowa, odnosząca się do określonej części zamówienia, a zapis dotyczący pozostałych części zostanie pominięty.

- 4) regularnego odbioru odpadów komunalnych, ich transportu i zagospodarowania, z częstotliwością dostosowaną do nagromadzenia odpadów, określoną w § 4 ust. 1 umowy, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
 - 5) utrzymania pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz nieodpłatnej naprawy (wymiany) pojemników uszkodzonych lub zużytych w czasie ich eksploatacji.
2. Zamawiający ma obowiązek:
- 1) wyznaczenia miejsca usytuowania pojemników na odpady komunalne w sposób umożliwiający Wykonawcy dogodny do nich dostęp;
 - 2) należytego użytkowania pojemników użyczonych przez Wykonawcę;
 - 3) gromadzenia odpadów podlegających selektywnej zbiórce w sposób zabezpieczający przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania;
 - 4) systematycznego zbierania innych odpadów komunalnych w pojemnikach do tego przeznaczonych, nie dopuszczając do ich przepełnienia;
3. Zaginięcie użyczonych pojemników na odpady komunalne, bądź ich zniszczenie niewynikające ze standardowego zużycia, obciąża Zamawiającego. Naprawienie szkody następuje do wysokości rzeczywistej straty.
4. Realizacja usługi przez Wykonawcę winna być każdorazowo pisemnie potwierdzona przez osobę upoważnioną, wskazaną w § 9 ust. 3 niniejszej umowy; osoba ta jest również uprawniona do zgłaszania uwag, co do sposobu i jakości świadczonych usług objętych umową.
5. Wszelkie reklamacje związane z przedmiotem umowy winny być składane Wykonawcy niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 3 dni roboczych, od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających ich złożenie.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wszelkie wymagane zezwolenia oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym, niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca potwierdza, że znajduje się w wykazie przedsiębiorców wpisanych do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonym w miejscu wykonywania usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi objętej niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz aktami prawa miejscowego obowiązującymi w tym zakresie.

§ 4

Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności za usługę

1. Ryczałtowa wartość określonego w § 1 ust. 1 przedmiotu umowy, w poszczególnych częściach przedstawia się następująco:

Część I - Urząd Skarbowy w Bochni - ul. Gołębia 3, 32-700 Bochnia

Odbiór odpadów komunalnych	Rodzaj pojemnika	Cena jednostkowa za pojemnik BRUTTO	Ilość pojemników	Częstotliwość odbiorów	Wartość usługi za jeden miesiąc BRUTTO (C x D x E)	Wartość usługi za czas trwania umowy BRUTTO (24 x F)
A	B	C	D	E	F	G
odpady zmieszane	240 l		5	4 x w m-cu.		
szkło	120 l		1	1 x w m-cu.		
papier	1100 l		1	1 x w m-cu.		
metale i tworzywa sztuczne	240 l		1	1 x w m-cu		
bioodpady (bez odpadów zielonych)	worek 60 l		1	4 x w m-cu		

Wartość umowy brutto wynosi:

(słownie:/100 zł)

Część II - Urząd Skarbowy w Brzesku - ul. Królowej Jadwigi 16, 32-800 Brzesko

Odbiór odpadów komunalnych	Rodzaj pojemnika	Cena jednostkowa za pojemnik BRUTTO	Ilość pojemników	Częstotliwość odbiorów	Wartość usługi za jeden miesiąc BRUTTO (C x D x E)	Wartość usługi za czas trwania umowy BRUTTO (24 x F)
A	B	C	D	E	F	G
odpady zmieszane	1100 l		2	2 x w m-cu		
szkło	120 l		1	1 x w m-cu		
papier	240 l		1	1 x w m-cu.		
metale i tworzywa sztuczne	120 l		1	1 x w m-cu		
bioodpady (bez odpadów zielonych)	worek 60 l		1	4 x w m-cu		

Wartość umowy brutto wynosi:

(słownie:/100 zł)

Część III - Urząd Skarbowy w Limanowej - ul. Matki Boskiej Bolesnej 9, 34-600 Limanowa

Odbiór odpadów komunalnych	Rodzaj pojemnika	Cena jednostkowa za pojemnik BRUTTO	Ilość pojemników	Częstotliwość odbiorów	Wartość usługi za jeden miesiąc BRUTTO (C x D x E)	Wartość usługi za czas trwania umowy BRUTTO (24 x F)
A	B	C	D	E	F	G
odpady zmieszane	1100 l		1	4 x w m-cu		
szkło	240 l		1	1 x w m-cu		
papier	240 l		1	1 x w m-cu		
metale i tworzywa sztuczne	240 l		1	1 x w m-cu		
bioodpady (bez odpadów zielonych)	worek 60 l		1	4 x w m-cu		

Wartość umowy brutto wynosi:

(słownie:/100 zł)

Część IV - Urząd Skarbowy w Miechowie - ul. St. Daneckiej 1, 32-200 Miechów

Odbiór odpadów komunalnych	Rodzaj pojemnika	Cena jednostkowa za pojemnik BRUTTO	Ilość pojemników	Częstotliwość odbiorów	Wartość usługi za jeden miesiąc BRUTTO (C x D x E)	Wartość usługi za czas trwania umowy BRUTTO (24 x F)
A	B	C	D	E	F	G
odpady zmieszane	1100 l		2	2 x w m-cu		
szkło	120 l		1	1 x w m-cu		
papier	240 l		1	1 x w m-cu		
metale i tworzywa sztuczne	120 l		1	1 x w m-cu		
biodpady (bez odpadów zielonych)	worek 60 l		1	4 x w m-cu		

Wartość umowy brutto wynosi:

(słownie:/100 zł)

Część V - Urząd Skarbowy w Myślenicach - ul. H. Cegielskiego 2, 32-400 Myślenice

Odbiór odpadów komunalnych	Rodzaj pojemnika	Cena jednostkowa za pojemnik BRUTTO	Ilość pojemników	Częstotliwość odbiorów	Wartość usługi za jeden miesiąc BRUTTO (C x D x E)	Wartość usługi za czas trwania umowy BRUTTO (24 x F)
A	B	C	D	E	F	G
odpady zmieszane	1100 l		1	4 x w m-cu		
szkło	240 l		1	1 x w m-cu		
papier	1100 l		1	1 x w m-cu		
metale i tworzywa sztuczne	240 l		1	1 x w m-cu		
biodpady (bez odpadów zielonych)	worek 60 l		1	4 x w m-cu		

Wartość umowy brutto wynosi:

(słownie:/100 zł)

Część VI - Urząd Skarbowy w Olkuszu - ul. Budowlanych 2, 32-300 Olkusz

Odbiór odpadów komunalnych	Rodzaj pojemnika	Cena jednostkowa za pojemnik BRUTTO	Ilość pojemników	Częstotliwość odbiorów	Wartość usługi za jeden miesiąc BRUTTO (C x D x E)	Wartość usługi za czas trwania umowy BRUTTO (24 x F)
A	B	C	D	E	F	G
odpady zmieszane	1100 l		1	4 x w m-cu		
szkło	240 l		1	1 x w m-cu		
papier	1100 l		1	1 x w m-cu		
metale i tworzywa sztuczne	240 l		1	1 x w m-cu		
biodpady (bez odpadów zielonych)	worek 60 l		1	4 x w m-cu		

Wartość umowy brutto wynosi:

(słownie:/100 zł)

Część VII - Urząd Skarbowy w Proszowicach - ul. M. Reja 1, 32-100 Proszowice

Odbiór odpadów komunalnych	Rodzaj pojemnika	Cena jednostkowa za pojemnik BRUTTO	Ilość pojemników	Częstotliwość odbiorów	Wartość usługi za jeden miesiąc BRUTTO (C x D x E)	Wartość usługi za czas trwania umowy BRUTTO (24 x F)
A	B	C	D	E	F	G
odpady zmieszane	1100 l		1	4 x w m-cu		
szkło	240 l		1	1 x w m-cu		
papier	240 l		1	1 x w m-cu		
metale i tworzywa sztuczne	240 l		1	1 x w m-cu		
bioodpady (bez odpadów zielonych)	worek 60 l		1	4 x w m-cu		

Wartość umowy brutto wynosi:

(słownie:/100 zł)

Część VIII - Urząd Skarbowy w Wieliczce - ul. Zamkowa 2, 32-020 Wieliczka

Odbiór odpadów komunalnych	Rodzaj pojemnika	Cena jednostkowa za pojemnik BRUTTO	Ilość pojemników	Częstotliwość odbiorów	Wartość usługi za jeden miesiąc BRUTTO (C x D x E)	Wartość usługi za czas trwania umowy BRUTTO (24 x F)
A	B	C	D	E	F	G
odpady zmieszane	240 l		5	4 x w m-cu		
szkło	120 l		1	1 x w m-cu		
papier	240 l		1	1 x w m-cu		
metale i tworzywa sztuczne	240 l		1	1 x w m-cu		
bioodpady (bez odpadów zielonych)	worek 60 l		1	4 x w m-cu		

Wartość umowy brutto wynosi:

(słownie:/100 zł)

2. W zależności od bieżących potrzeb, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wielkości zapotrzebowania co do ilości pojemników na odpady komunalne, bądź częstotliwości ich wywozu. Modyfikacja tego typu nie wymaga aneksu do niniejszej umowy i następować będzie, po wcześniejszym powiadomieniu, w uzgodnieniu z Wykonawcą. Należność z tytułu ww. zmian zostanie odpowiednio rozliczona przez Wykonawcę.
3. Za wykonane usługi wynikające z niniejszej umowy, Strony ustalają ceny określone w § 4 ust.1, które są ostateczne i zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy (tj. załadunek, transport, zagospodarowanie odpadów, udostępnienie i wymiana pojemników oraz dostawa foliowych worków na odpady komunalne).
4. Określona w § 4 ust.1 wartość usługi jest kwotą ryczałtową i nie podlega waloryzacji w trakcie trwania umowy, z zastrzeżeniem regulacji określonej w ust. 2.
5. Cena jednostkowa brutto może ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług.

§ 5

Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, posiada numer identyfikacyjny NIP: 676 17 73 084.

§ 6

1. Strony zgodnie przyjmują, że rozliczenie z tytułu realizacji niniejszej umowy następuje w miesięcznych okresach rozliczeniowych.
2. Zapłata należności za wykonane usługi będzie płaćna przelewem bankowym, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego powiadamiania o każdej zmianie numeru konta bankowego oraz o zmianie adresu do korespondencji, pod rygorem skuteczności czynności dokonanych w oparciu o wcześniej udostępnione dane.
4. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty określonego w ust. 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienia w dokonaniu płatności, na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz.684).

§ 7

Obowiązki umowy i warunki jej wypowiedzenia

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony: **od dnia 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.**
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie na piśmie.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w drodze jednostronnego oświadczenia woli w przypadku:
 - 1) dwukrotnego niewykonania usługi odbioru odpadów komunalnych przez Wykonawcę, skutkującego karą umowną,
 - 2) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - 3) zajęcia majątku Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia braku płatności za dwa kolejne okresy rozliczeniowe, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty zaległych należności.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawcy przysługuje wówczas jedynie żądanie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych prac.

§ 8

Kary umowne

1. W stwierdzenia niewykonania usługi odbioru odpadów komunalnych w uzgodnionym terminie, bądź nienależytego jej wykonania poprzez nieuzasadnione opóźnienie albo

- świadczenie usługi poniżej wymaganej jakości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń w terminie 3 dni roboczych.
2. W następstwie bezskutecznego wezwania do właściwej realizacji działań stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, ustalonego dla danej lokalizacji.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia, w terminie płatności najbliższej faktury.
 4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
 5. W przypadku braku świadczenia usługi odbioru odpadów ze strony Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do zastępczego jej wykonania i obciążenia Wykonawcę poniesionymi kosztami.
 6. Niewykonanie, pomimo wezwania, dwóch kolejnych odbiorów odpadów komunalnych uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy, z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, ustalonego dla danej lokalizacji.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 9

Osoby upoważnione do kontaktów w trakcie realizacji umowy

1. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie uwagi, wnioski i zastrzeżenia będą wyjaśniane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
2. Zamawiający upoważnia następujące osoby do kontaktu z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy: Grażyna Paszek-Maciejko – tel. 12 62 90 225
e-mail: *grazyna.paszek-maciejko@mp.mofnet.gov.pl*
 - w zakresie części I, VII, VIII - Feliks Żyła
tel.: 12 68 17 054 602 195 080 e-mail: *feliks.zyla@mp.mofnet.gov.pl*;
 - w zakresie części II - Jarosław Doktor
tel.: 14 63 28 221 602 298 050 e-mail: *jaroslaw.doktor@mp.mofnet.gov.pl*;
 - w zakresie części IV, VI - Maciej Krzętowski
tel.: 12 66 56 421 668 370 751 e-mail: *maciej.krzetowski@mp.mofnet.gov.pl*;
 - w zakresie części III, V - Andrzej Malinowski
tel.: 12 27 24 297 608 697 655 e-mail: *andrzej.malinowski@mp.mofnet.gov.pl*;
3. Zamawiający upoważnia następujące osoby do nadzorowania realizacji umowy:
 - Urząd Skarbowy w Bochni Agnieszka Bereta tel.: 14 61 52 637
e-mail: *agnieszka.bereta@mp.mofnet.gov.pl*;
 - Urząd Skarbowy w Brzesku Paweł Pawłowski tel.: 14 66 32 823 w. 318
e-mail: *pawel.pawlowski@mp.mofnet.gov.pl*;
 - Urząd Skarbowy w Limanowej Regina Tokarczyk tel.: 18 33 79 341
e-mail: *regina.tokarczyk@mp.mofnet.gov.pl*;
 - Urząd Skarbowy w Miechowie Iwona Kowal tel.: 41 38 22 329
e-mail: *iwona.kowal@mp.mofnet.gov.pl*;

- Urząd Skarbowy w Myślenicach Agnieszka Kwoka tel.: 12 27 24 350
e-mail: *agnieszka.kwoka@mp.mofnet.gov.pl*;
- Urząd Skarbowy w Olkuszu Stanisław Pardela tel.: 32 64 50 220 w. 132
e-mail: *stanislaw.pardela@mp.mofnet.gov.pl*;
- Urząd Skarbowy w Proszowicach Beata Knapik tel.: 12 65 26 627
e-mail: *beata.knapik@mp.mofnet.gov.pl*;
- Urząd Skarbowy w Wieliczce Wioletta Kasprzyk tel.: 12 279 85 53
e-mail: *wioletta.kasprzyk@mp.mofnet.gov.pl*;

4. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest:

.....

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Strony są prawnie związane niniejszą umową od momentu jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1289).
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralna część umowy stanowi oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

